



مصوبات جلسات هیأت مدیره

(دوره هفتم)

فوق العاده: <input type="checkbox"/>	اصلی: <input checked="" type="checkbox"/>	تاریخ جلسه: ۹۶/۰۲/۰۹ محل جلسه: ساختمان مرکزی سازمان
<p>دستور جلسه: گزارش رئیس سازمان، نطق پیش از دستور- طرح نامه شماره ۴۹۲۲۵/۴۰۰ معاونت محترم وزیر راه و شهرسازی و اخذ تصمیمات مرتبط با آن - بررسی فرآیندهای جاری اجرائی در حوزه معاونت فنی و ارائه پیشنهادات چابک سازی در این حوزه- تعیین تکلیف کمیته استخدام براساس نظام نامه اداری، استخدامی و تشکیلاتی - طرح پیشنهادات هیأت رئیسه در خصوص پروژه های بنیاد مسکن، شناسنامه فنی و ملکی در شهرستانها جهت ارجاع به هیأت ۴ نفره - پیشنهاد ایجاد دفاتر نمایندگی مستقل شانديز، طرقيه و گلپهار - طرح موضوع مصوبات مجمع عمومی و اخذ تصمیمات مرتبط با آن - طرح برخی نامه های وارده - سایر موارد .</p>		
<p>مصوبات جلسه :</p>		
<p>۱-نطق پیش از دستور :</p>		
<p>آقای مهندس کامران ضمن خیر مقدم به اعضاء گزارشی از جلسه با معاونت محترم شهرداری و احتمال حضور ایشان در جلسه را ارائه دادند .</p>		
<p>۲-در ادامه جلسه با حضور آقای مهندس نوروزی معاونت محترم اداره کل راه و شهرسازی در جلسه موضوع نحوه صدور پروانه های اشتغال مطرح و مورد بحث و تبادل نظر قرار گرفت .</p>		
<p>مصوبه : کلیه فرایندهای صدور پروانه های اشتغال برای اشخاص حقیقی و پروانه های دفاتر و شرکتهای تا مرحله چاپ توسط سازمان صورت خواهد گرفت و صرفاً برای امضاء به اداره کل راه و شهرسازی ارسال خواهد شد . اتخاذ کلیه تصمیمات اجرائی در این خصوص به هیأت رئیسه تفویض گردید .</p>		
<p>۳-طرح موضوع دعوتنامه واصله از شورای مرکزی در خصوص اجلاس ارومیه :</p> <p>پس از بحث و تبادل نظر در این مورد مصوب گردید :</p>		
<p>مصوبه : با حضور کلیه اعضاء هیأت مدیره و بازرسان به اتفاق نمایندگان اداره کل راه و شهرسازی ، شهردار مشهد و معاونت عمرانی استانداری ، نماینده روابط عمومی در اجلاس ارومیه موافقت گردید. ضمناً آقای مهندس اسدی به عنوان رابط تعیین شدند.</p>		
<p>۴- طرح نامه شماره ۴۹۲۲۵/۴۰۰ معاونت محترم وزیر راه و شهرسازی و اخذ تصمیمات مرتبط با آن :</p> <p>با حضور آقای دکتر حسین نژاد معاونت محترم معماری و شهرسازی شهرداری مشهد در جلسه ، نامه آقای مهندس مظاهریان با موضوع بررسی نقشه های صوری و لزوم کاهش بروکراسی در این حوزه مطرح و اعضاء به بحث و تبادل نظر در این خصوص پرداختند.</p>		
<p>مصوبه : یک کمیته متشکل از آقایان دکتر / مهندس : محسنی ، اسدی ، آهوی ، ریاضی ، ایرانی ، مزینانی ، صبری ، اخوان ، پیراسته تشکیل و حداکثر ظرف مدت دو هفته پیشنهادات خود را جهت تطابق بیشتر نقشه های اجرائی و شهرداری و رفع نواقص طرحهای تفصیلی به شهرداری ارائه نمایند .</p>		
<p>۵-موضوع نحوه بررسی نقشه های پروانه :</p>		
<p>پس از بحث و تبادل نظر در خصوص فرآیندهای بررسی نقشه های پروانه به شرح ذیل اخذ تصمیم شد :</p>		
<p>مصوبه : کلیات نظام نامه کنترل نقشه های پروانه بر اساس بند ۴-۴ شیوه نامه ماده ۳۳ مصوب شد:</p>		
<p>۱-در خصوص کلیه پروانه ها (اعم از احداث ، تجدید ، اصلاح و یا توسعه بنا) در گروه الف و ب و ج حوزه مدیریت ارجاع می بایست نسبت به بررسی کامل بودن مدارک بر اساس چک لیستهایی که توسط حوزه فنی تهیه می شود اقدام نموده و پس از تایید آتش نشانی (در خصوص گروه ج) و کنترل صحت مهر و امضاء مهندسیین و اخذ تعهدات مربوطه ، با اخذ یک نسخه از</p>		

به نام خدا

مصوبات جلسات هیأت مدیره

(دوره هفتم)



سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

تاریخ جلسه: ۹۶/۰۲/۰۹

محل جلسه: ساختمان مرکزی سازمان

اصلی: ■

فوق العاده: □

دستور جلسه: گزارش رئیس سازمان، نطق پیش از دستور - طرح نامه شماره ۴۹۲۲۵/۴۰۰ معاونت محترم وزیر راه و شهرسازی و اخذ تصمیمات مرتبط با آن - بررسی فرآیندهای جاری اجرائی در حوزه معاونت فنی و ارائه پیشنهادات چابک سازی در این حوزه - تعیین تکلیف کمیته استخدام براساس نظام نامه اداری، استخدامی و تشکیلاتی - طرح پیشنهادات هیأت رئیسه در خصوص پروژه های بنیاد مسکن، شناسنامه فنی و ملکی در شهرستانها جهت ارجاع به هیأت ۴ نفره - پیشنهاد ایجاد دفاتر نمایندگی مستقل شاندیز، طرچه و گلپهار - طرح موضوع مصوبات مجمع عمومی و اخذ تصمیمات مرتبط با آن - طرح برخی نامه های وارده - سایر موارد .

نقشه ها (فایل اسکن نقشه ها) نسبت به ارسال به شهرداری اقدام نماید . حوزه معاونت فنی هم در راستای نظارت بر حسن انجام خدمات مهندسی به میزانی که هیأت رئیسه تعیین خواهد نمود نسبت به کنترل مقررات ملی ساختمان اقدام نموده و در صورت وجود مشکل مراتب را به مهندسین پروژه اعلام نماید و در صورت لزوم مراتب به شورای انتظامی جهت اقدام قانونی اجراء شود.

۲- در خصوص کلیه پروانه ها در گروه د نیز تا اطلاع ثانوی و بنا به تصمیم هیأت رئیسه ، کلیه نقشه ها قبل از صدور پروانه توسط سازمان بطور کامل بررسی می گردد. این فرآیند حداکثر نباید از ۳ ماه تجاوز نماید .

۳- یک گروه مشاوره جهت همفکری با مهندسان ارجمند در راستای رعایت ضوابط و مقررات ملی ساختمان در طرح ها توسط حوزه معاونت فنی تشکیل و پاسخگوئی نماید.

۴- تدوین نظام نامه اجرائی و اخذ تصمیمات مرتبط با آن به هیأت رئیسه تفویض گردید .