

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



سازمان نظام مهندسی ساختمان خراسان رضوی

آیین نامه اجرایی شرکت در همایش‌های

علمی_ملی داخل کشور

سازمان نظام مهندسی استان خراسان رضوی

مقدمه:

در اجرای ماده ۲ قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و به منظور تأمین موجبات رشد و اعتلای مهندسی در کشور و ارتقای دانش فنی صاحبان حرفه‌ها در این بخش و به منظور گسترش فعالیت‌ها و مبادلات علمی، ارتقای سطح کیفی، پژوهشی و آموزشی و همچنین دستیابی به آخرین پدیده‌های علمی، اعضای سازمان می‌توانند با شرایط و ضوابط مندرج در این آئین نامه در همایش‌های علمی- ملی داخل کشور شرکت نمایند.

واژگان:

مدیریت پژوهش:

منظور، مدیریت پژوهش سازمان نظام مهندسی استان خراسان رضوی می‌باشد.

آیین نامه:

منظور، آیین نامه اجرایی شرکت در همایش‌های علمی- ملی داخل کشور می‌باشد.

سازمان:

منظور، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خراسان رضوی می‌باشد.

همایش:

منظور، همایش‌ها، سمینارها، کنفرانس‌ها و گردهمائی‌های معتبر علمی داخل کشور که در سطح ملی مرتبط با رشته‌های هفت‌گانه سازمان برگزار می‌شود.

عضو:

به افرادی که عضو سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خراسان رضوی بوده و دارای شماره عضویت می‌باشند.

ماده ۱ - شرایط عمومی همایش:

۱- ارائه اطلاعاتی درباره همایش، مانند سطح همایش، شرکت کنندگان، اعتبار، سابقه برگزاری، نحوه پذیرش مقالات (با داوری یا بدون داوری)، برنامه اجرایی همایش و....

۲- مقاله مورد نظر، قبلاً در هیچ همایشی توسط نویسندگان یا نویسندگان مقاله ارائه نشده باشد.

۳- تصریح نام و نشانی سازمان الزامی است و ارائه دهنده مقاله نیز باید عضو سازمان باشد.

۴- مقاله نباید مستخرج از پایان نامه دوره کارشناسی ارشد یا دکترای شرکت کننده باشد. تشخیص این امر با بررسی مدارک اولیه به عهده مدیریت پژوهش می‌باشد. در ضمن مدیریت پژوهش می‌تواند از نظرات گروه تخصصی مربوطه یا داوران خارجی استفاده نماید.

۵- تأیید نهایی ریاست سازمان قبل از پرداخت نهایی.

ماده ۲ - شرایط شرکت کنندگان:

۱- تسلط به زبان ارائه مقاله در همایش در صورتی که زبان همایش غیر از فارسی باشد.

۲- ارتباط موضوع مورد تقاضا با رشته تخصصی متقاضی (تشخیص موضوع با توجه به اطلاعات همایش مانند بروشور و برنامه همایش به عهده مدیریت پژوهش می باشد).

۳- داشتن دعوتنامه معتبر مبتنی بر پذیرش اصل مقاله و ارائه آن.

۴- متقاضی می تواند یکبار در سال از مزایای این آیین نامه استفاده نماید.

تبصره ۱:

متقاضیانی که برای بار اول متقاضی شرکت در همایش باشند در صورت شرایط مساوی پژوهشی بر استفاده کنندگان قبلی از این آیین نامه اولویت دارند. تشخیص نهایی امر به عهده مدیریت پژوهش می باشد.

تبصره ۲:

ارائه مقاله فقط به صورت شفاهی (oral) پذیرفته می شود.

۶- چنانچه فردی از مؤسسه‌ای مأمور باشد، نمی تواند برای شرکت در همایش علمی داخل کشور تقاضا نماید.

۷- عضویت معتبر متقاضی در سازمان.

۸- نشر مقاله در مجله طاق سازمان پس از ارائه در همایش.

ماده ۳ - مراحل اجرایی:

۱- درخواست عضو بایستی با رعایت مفاد فوق به همراه مدارک، فرم شماره ۱۲ و ضمائم که شامل موارد ذیل می باشد، حداقل یک ماه قبل از تاریخ شروع همایش به مدیریت پژوهش رسیده باشد.

➤ کپی کارت عضویت معتبر در سازمان

➤ پذیرش اصل مقاله

➤ متن کامل مقاله به زبان همایش

➤ یک نسخه از بروشور مشخصات همایش

ماده ۴ - تأمین هزینه ها:

مبالغ زیر با توجه به میزان اعتبارات مدیریت پژوهش قابل پرداخت می باشد:

۱- حداکثر مبلغ قابل پرداخت:

محل برگزاری همایش	سقف حق مأموریت قابل پرداخت (تومان) + حق ثبت نام
مشهد	300,000+ حق ثبت نام
سایر شهرهای ایران	600,000+ حق ثبت نام

۲- هزینه های مندرج در این جدول جهت ارائه شفاهی مقاله می باشد.

۳- سقف حق ثبت نام در همایش 300,000 تومان لحاظ می گردد.

۴- هزینه ها شامل کلیه هزینه ها به استثنای حق ثبت نام می باشد.

۵- جدول فوق هر سال بازنگری می‌گردد.

۶- در صورتی که دو نفر عضو سازمان یا بیشتر دارای یک مقاله مشترک پذیرفته شده باشند فقط ارائه دهنده مقاله حق استفاده از تسهیلات این آیین نامه را دارد.

۸- افرادی که به عنوان سخنران کلیدی در یک کنفرانس شرکت می‌کنند از اولویت این بند مستثنی می‌باشند (سخنران کلیدی به فردی اطلاق می‌گردد که دارای دعوتنامه و موافقت نامه حمایت مالی از سوی دعوت کننده باشد).

۹- چنانچه متقاضی، پرداخت هزینه ثبت نام شرکت در همایش را با تأخیر انجام دهد، هزینه جریمه و دیرکرد بر عهده خود متقاضی خواهد بود. پرداخت هزینه ها از سوی سازمان پس از شرکت در همایش و ارائه مستندات انجام می شود.

۱۱- در صورتی که اسامی نویسندگان مقاله به ترتیب حروف الفبا یا هر اولویت دیگری باشد هزینه های اعزام یک نفر از نویسندگان با توافق و درغیر این صورت برای شخص ارائه دهنده قابل پرداخت می‌باشد.

ماده ۵ - سایر ضوابط و شرایط:

۱- متقاضی حداکثر دو ماه بعد از ارائه مقاله در همایش، بایستی اسناد مالی مانده هزینه اقامت، بلیط رفت و برگشت و..... را برای تسویه حساب به مدیریت پژوهش ارائه نماید تا پس از تأیید مدیریت پژوهش و ریاست سازمان به امور مالی ارسال و تسویه حساب نهایی صورت پذیرد.

۲- مدیریت پژوهش سازمان ناظر بر حسن اجرای این آیین نامه بوده و گزارش سالانه عملکرد خود را به ریاست سازمان ارائه می‌دهد.



مادهای اعلام شده در این مجله علمی است

فرم شماره (۱۲)

فرم پذیرش شرکت عضو سازمان در همایش‌های علمی داخل کشور

شماره:
تاریخ:
پیوست:

مدیریت محترم پژوهش سازمان

با سلام،

احتراماً اینجانب..... نام پدر..... تاریخ تولد...../...../..... محل تولد..... شماره شناسنامه..... کد ملی..... صادره از..... شماره عضویت..... شاغل در..... و دارای سمت اجرایی..... در سازمان با آخرین مدرک تحصیلی..... رشته تحصیلی و گرایش..... آشنا به زبان انگلیسی سایر زبان‌های خارجی..... خوب متوسط ضعیف آدرس محل سکونت:..... شماره تلفن ثابت.....

تلفن همراه:..... Email-address.....

با ارائه مقاله با عنوان..... متقاضی شرکت در همایش علمی..... که در شهر..... از تاریخ..... تا..... با نحوه پذیرش مقالات: با داوری بدون داوری و زبان همایش..... برگزار می‌شود، می‌باشم. ضمناً اینجانب متعهد می‌گردم که حداکثر دو ماه پس از ارائه مقاله، گزارش علمی را به صورت گزارش کتبی تایپ شده و اسناد مالی را برای تسویه حساب ارائه نموده و نتایج سفر را به تأیید مدیریت پژوهش و ریاست سازمان برسانم. لذا مستدعی است دستورات مقتضی را مبذول فرمائید. ضمناً هزینه‌ها شامل بهای بلیط:..... حق ثبت نام:..... هزینه اقامت:..... که جمع به ریال..... می‌باشد.

نام و نام خانوادگی متقاضی

امضاء - تاریخ

ریاست محترم سازمان

با سلام،


احتراماً، در خواست شرکت در همایش علمی داخل کشور مربوط به آقای/ خانم..... عضو محترم سازمان جهت استحضار ارائه می‌گردد. ضمناً در رابطه با همایش مذکور موارد ذیل مورد تأیید این مدیریت می‌باشد:

۱. اعتبار علمی همایش مورد تأیید می‌باشد نمی‌باشد
۲. مقالات همایش داوری می‌شود نمی‌شود
۳. موضوع همایش با فعالیت و تخصص متقاضی ارتباط مستقیم دارد ندارد
۴. متقاضی آشنایی کافی به زبان مورد استفاده در همایش علمی را دارد ندارد
۵. وابستگی به سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خراسان رضوی در صفحه اول مقاله ذکر شده است نشده است
۶. مقاله مبتنی بر طرح‌های تحقیقاتی مصوب یا مورد قرارداد با خارج از سازمان است نیست
۷. در صورتی که جواب بند ۶ مثبت است نام طرح و مرجع تصویب کننده ذکر گردد:.....
۸. مقاله مورد نظر قبلاً در همایش‌های علمی توسط نویسندگان مقاله: ارائه شده است ارائه نشده است

مدیریت پژوهش:

امضاء - تاریخ

ضمائم: پذیرش اصل مقاله - متن کامل مقاله به زبان مورد همایش - یک نسخه از بروشور مشخصات همایش - کپی کارت عضویت معتبر

شماره:..... تاریخ:..... پیوست:.....	فرم شماره (۱۳) فرم گزارش علمی پس از شرکت در همایش های علمی-ملی داخل کشور	 سازمان نظام مهندسی ساختمان فرماندهی مهندسی
-------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

۱- نام و نام خانوادگی.....

۲- مدرک تحصیلی..... رشته تحصیلی..... گرایش.....

شماره عضویت..... کد ملی.....

۳- نام همایشی که در آن شرکت کردید.....

۴- نام و نشانی میزبان همایش.....

۵- تاریخچه همایش را شرح دهید:

.....

.....

.....

۶- خلاصه ای از برنامه همایش شامل موارد زیر را پیوست نموده و یا توضیح دهید

➤ عنوان مقاله های برجسته ارائه شده در همایش با ذکر نام و مشخصات نویسنده

➤ تعداد شرکت کنندگان

۷- جمع بندی، نتیجه گیری و گزارش ارزیابی و دستاوردهای علمی از شرکت در همایش

.....

.....

.....

.....

.....

.....

نام و نام خانوادگی متقاضی

امضاء - تاریخ