



## مراحل صدور پروانه اشتغال المثنی:

۱. درج آگهی اعلام مفقودی پروانه اشتغال در روزنامه های محلی در دو نوبت با اختلاف زمانی یک هفته.
۲. ثبت اعلام مفقودی پروانه اشتغال به همراه آگهی روزنامه در دبیرخانه سازمان (طبقه همکف).
۳. مراجعه به مدیریت پذیرش (ساختمان واقع در قسمت جنوبی) و اخذ برگه معرفی نامه جهت گرفتن مفاصا حساب از اداره دارایی.
۴. مراجعه به اداره دارایی و گرفتن مفاصاحساب مالیاتی
۵. مراجعه به واحد مالی (طبقه ۳) با پرداخت حق عضویت سازمان و اخذ برگه تسویه حساب امور مالی (واریز مبلغ تعیین شده، ..... ریال به حساب جاری ۵۴۰۷۲۳۹۹۹۹ بانک تجارت به نام سازمان نظام مهندسی خراسان رضوی).
۶. واریز مبلغ ۶۰ / ۱۰۰۰ ریال به حساب شماره ۲۱۷۳۶۳۱۷۰۱۰۰۲ بانک ملی به نام خزانه معین خراسان رضوی.
۷. ارائه مدارک زیر به واحد پذیرش:
  - گواهی مفاصاحساب دارایی.
  - کپی دو طرف کارت ملی و صفحه توضیحات شناسنامه.
  - برگه تسویه حساب امور مالی.
  - فیش واریزی بانک ملی.
  - قطعه عکس پرسنلی ۴\*۳ با زمینه سفید.

تذکر: پروانه اشتغال المثنی، ۳ ماه پس از آخرین تاریخ آگهی مفقودی در روزنامه صادر می شود.