



مدارک انتقالی داخل استان





۱. پرداخت حق عضویت (مراجعه به واحد مالی، آقای دشتی)
۲. درخواست انتقالی از سامانه ساجام:
مدیریت نامه/ نامه های ثبتی/ نامه های پذیرش/ نامه انتقالی را ثبت نموده و استعلامات آن را اخذ نمایید.
۳. سه قطعه عکس ۳*۴ جدید پرسنلی با زمینه سفید
۴. راییه اصل آخرین پروانه اشتغال
۵. پاسخ استعلام نامه دارایی شهر مبدا (پرینت فرم شماره ۵ و مراجعه به اداره دارایی شهر مبدا)
۶. پاسخ استعلام نامه دارایی شهر مقصد (در سامانه ساجام، قسمت پروفایل، انتهای صفحه، کد پستی جدید و آدرس جدید را تغییر دهید سپس پرینت فرم شماره ۵ را از سامانه ساجام دریافت و به اداره دارایی محل سکونت جدید مراجعه کنید.)
۷. امضا و راییه فرم های شماره ۶ و ۸ (فرم تعهد اقامتگاه در استان و فرم تعهد آدرس)
۸. راییه کپی دانشنامه تحصیلی (در صورتی که مدرک تحصیلی موقت باشد، فرم تعهد دانشنامه تکمیل گردد)
۹. راییه کپی پشت و رو کارت ملی هوشمند (رسید درخواست کارت ملی جدید)





۱۰. واریز مبلغ ۲/۵۰۰/۰۰۰ ریال به حساب بانک مرکزی، عوارض حاصل از صدور پروانه اشتغال

پرداخت فقط از طریق سایت پاتمک به آدرس <https://patmak.mrud.ir> و ارایه پرینت رسید پرداختی هنگام تحویل مدارک (رسید پرداختی شامل کد پیگیری ده رقمی و سریال تراکنش هجده رقمی است)

تذکر:

در خصوص مهندسین ناظر گاز رشته مکانیک، ارایه نامه صلاحیت گاز، اخذ شده از مدیریت گاز الزامی است.

دانلود فرم‌ها و کاربرگ‌ها:

سامانه ساجام/ درخواست خدمت/ درخواست پروانه اشتغال

