بنام خدا

نظارت و گزارش نویسی-ویژه قبول شدگان پایه۳

آشنایی با کارتابل مهندسین(سامانه ساجام) و کاربرد آن در امور نظارت

گردآوری

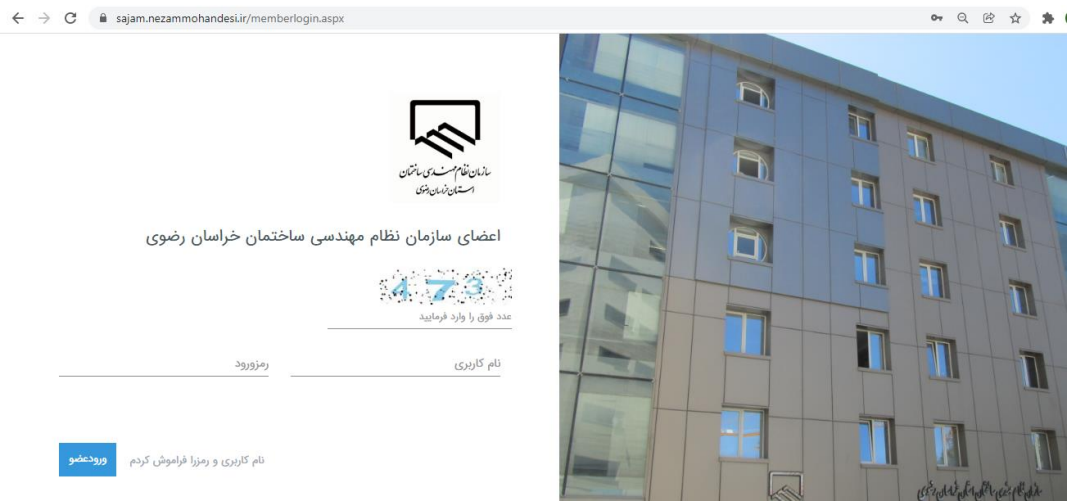
حامد نوفرستی- مدرس گروه مهندسی عمران دانشگاه آزاد مشهد

تحت نظر

پروفسور محسن گرامی- کارشناس رسمی دادگستری

مرداد ۱۴۰۱

فهرست مطالب



- ✓ تعاریف و اصطلاحات اولیه
- ✓ ورود به سامانه کارتابل مهندسین (سامانه ساجام)
- ✓ امکانات رفاهی
- ✓ پرداخت مالی
- ✓ درخواست خدمت
- ✓ گزارشات
- ✓ ارجاع کار نظارت
- ✓ آرشیو اسناد بنا
- ✓ مدیریت نامه
- ✓ دوره های آموزشی
- ✓ تعرفه خدمات مهندسی
- ✓ نمایش برخط کسر ظرفیت مهندسین
- ✓ قرارداد خدمات مهندسی
- ✓ فرم های فنی
- ✓ جمع بندی

تعاریف و اصطلاحات اولیه

مقدمه

- قبل از ورود به سامانه ساجام و توضیح کاربردهای آن در پیشبرد مربوط به امور ساختمان که عمدتا مربوط به موضوعات نظارت و اجرای ساختمان می گردد، آشنایی با برخی فرآیندها و اصطلاحات به شرح زیر ضروری به نظر می رسد.

- فرآیندهای انتخاب مهندسین ناظر، اخذ مجوز شروع عملیات ساختمانی، آزادسازی حق الزحمه مهندسین در مراحل مختلف اجرای پروژه، آزادسازی ظرفیت مهندسین ناظر، تهیه گزارشات ۹ گانه توسط مهندسین ناظر مربوطه، مهندسین ناظر و طراح مورد نیاز بر حسب گروه های مختلف ساختمانی، پایان کار و مدارک مورد نیاز جهت صدور، پیش نیازهای لازم جهت اخذ مهر سبز، صدور پروانه و صدور مجوز شروع عملیات ساختمانی

انواع گروه های ساختمانی

- جهت تعیین حدود صلاحیت مهندسان دارای پروانه اشتغال، ساختمان ها بر اساس پیچیدگی عوامل و حجم کار به چهار گروه **«الف»، «ب»، «ج» و «د»** گروه بندی می شوند.

- پیچیدگی عوامل و حجم کار، تابع خدمات مهندسی موثر در احداث ساختمان ها در مراحل طراحی، نظارت و اجرای ساختمان به شیوه های ساختمانی متعارف و معمول در ساخت و سازهای بناها در کشور می باشد(منظور از شیوه های ساختمانی متعارف و معمول، ساختمان های با سازه های بنایی، اسکلت فلزی یا بتن آرمه و یا پیش ساخته است).

- عوامل موثر در تعیین پیچیدگی و حجم کار در ساختمان ها، عمدتا به عوامل زیر بستگی دارد:

✓ **سطح زیربنا**

✓ **تعداد طبقات**

لازم به ذکر است، هر یک از عوامل فوق، به تنهایی می تواند تعیین کننده گروه ساختمانی باشد.

انواع گروه های ساختمانی

- **سطح زیربنا:** ساختمان ها از نظر سطح بنا به چهار گروه زیر تقسیم بندی می شوند.

✓ گروه ساختمانی **الف**: سطح بنا از ۱ تا ۶۰۰ متر مربع

✓ گروه ساختمانی **ب**: سطح بنا از ۶۰۱ تا ۲۰۰۰ متر مربع

✓ گروه ساختمانی **ج**: سطح بنا از ۲۰۰۱ تا ۵۰۰۰ متر مربع

✓ گروه ساختمانی **د**: سطح بنا بیش از ۵۰۰۰ متر مربع

- **تعداد طبقات:** ساختمان ها از نظر تعداد طبقات به صورت زیر دسته بندی، می شوند.

✓ گروه ساختمانی **الف**: تعداد طبقات به ترتیب، ۱ و ۲ طبقه از روی شالوده

✓ گروه ساختمانی **ب**: تعداد طبقات ۳ تا ۵ طبقه از روی شالوده

✓ گروه ساختمانی **ج**: تعداد طبقات ۶ تا ۱۰ طبقه از روی شالوده

✓ گروه ساختمانی **د**: تعداد طبقات بیشتر از ۱۰ طبقه

انواع گروه های ساختمانی

- **مهندسین ناظر و طراح برای انواع گروه های ساختمانی**

✓ گروه ساختمانی **الف و ب**: جهت نظارت و طراحی، عمران، معماری، برق و مکانیک

✓ گروه ساختمانی **ج (۶ و ۷ سقف)**: نظارت و طراحی شامل عمران، معماری، برق، مکانیک و ناظر نقشه برداری، آزمایشگاه مکانیک خاک، آزمایشگاه کنترل جوش و بتن، مجری

✓ گروه ساختمانی **ج (۸ تا ۱۰ سقف بیش)**: نظارت و طراحی شامل عمران، معماری، برق، مکانیک- ناظر نقشه برداری، آزمایشگاه مکانیک خاک، آزمایشگاه کنترل جوش و بتن، برای ساختمان های غیر مسکونی بیش از ۲۰۰۰ متر مربع، طراح ترافیک مورد نیاز است

❖ کلیه ساختمان های مسکونی بیش از ۵۰۰۰ متر مربع نیازمند طراح ترافیک است.

برای ساختمان های ۸ سقف به بالا و یا بیش از ۲۰۰۰ متر مربع، طراح شهرسازی مورد نیاز است.

✓ گروه ساختمانی **د**: نظارت و طراحی شامل، عمران، معماری، برق و مکانیک-نقشه برداری طراح شهرسازی- طراح ترافیک- آزمایشگاه جوش، بتن و مکانیک خاک

مراحل اصلی کار گزارش مهندسین ناظر

مراحل اصلی جهت گزارش مهندسین ناظر به مرجع صدور پروانه که به گزارشات ۹ گانه معروف اند به شرح زیر می باشند.

- گزارش شماره۱ با موضوع صورتجلسه بازدید از ملک قبل از صدور پروانه

گزارش شماره ۱ می بایست توسط تمامی مهندسین ناظر دخیل در پروژه و مجری ذیصلاح مهر و امضا و توسط مالک نیز امضا شود.

- گزارش شماره۲ با موضوع اعلام شروع عملیات ساختمانی

گزارش شماره ۲ می بایست توسط تمامی مهندسین ناظر دخیل در پروژه و مجری ذیصلاح مهر و امضا گردد.

مراحل اصلی کار گزارش مهندسین ناظر

برخی مفاد گزارش شماره ۲

- ✓ اخذ مجوزهای قانونی از مرجع صدور پروانه جهت شروع عملیات ساختمانی توسط مالک
- ✓ مجوز شروع عملیات گودبرداری
- ✓ یک نسخه از نقشه های مصوب به همراه لوح فشرده آن در اختیار کلیه مهندسین ناظر و مجری قرار گیرد

- گزارش شماره ۳ با موضوع «گزارش تأیید تحکیم پایداری سازی همجواری ها و پایان پی سازی»

این گزارش توسط ناظر عمران، معماری، ناظر هماهنگ کننده، ناظر نقشه برداری به همراه مجری ذیصلاح مهر و امضا می گردد.

- گزارش شماره۴ با موضوع «گزارش پایان اسکلت و اجرای سقف ها»

این گزارش توسط ناظر عمران، معماری، ناظر هماهنگ کننده، ناظر نقشه برداری به همراه مجری ذیصلاح مهر و امضا می گردد.

مراحل اصلی کار گزارش مهندسین ناظر

- گزارش شماره ۵ با موضوع «گزارش پایان سفت کاری»

این گزارش توسط ناظر عمران، معماری، ناظر هماهنگ کننده، ناظر نقشه برداری به همراه مجری ذیصلاح مهر و امضا می گردد.

- گزارش شماره ۶ با موضوع «گزارش شروع عملیات اجرایی تأسیسات برقی و مکانیکی»

این گزارش توسط ناظر تاسیسات مکانیکی، تاسیسات برقی، ناظر هماهنگ کننده ومجری ذیصلاح مهر و امضا می گردد.

- گزارش شماره۷ با موضوع «گزارش پایان عملیات اجرایی تاسیسات برقی و مکانیکی توکار ومجوز پوشش»

این گزارش توسط ناظر تاسیسات مکانیکی، تاسیسات برقی، ناظر هماهنگ کننده ومجری ذیصلاح مهر و امضا می گردد.

مراحل اصلی کار گزارش مهندسین ناظر

- گزارش شماره ۸ با موضوع «گزارش پایان عملیات نازک کاری»

این گزارش توسط ناظر معماری، ناظر هماهنگ کننده و مجری ذیصلاح مهر و امضا می گردد.

- گزارش شماره ۹ با موضوع «گزارش پایان عملیات اجرایی ساختمان وتاسیسات روکار ساختمان»

گزارش شماره ۹ می بایست توسط تمامی مهندسین ناظر دخیل در پروژه و مجری ذیصلاح مهر و امضا و توسط مالک نیز امضا شود.

❖ **تذکر مهم:** وفق ماده «۱۳-۷» مبحث۲، ناظر هماهنگ کننده باید گزارش پایان هر یک از مراحل اصلی کار خود و سایر ناظرین را به مرجع صدور پروانه و سازمان نظام مهندسی تسلیم نماید.

❖ **مدت نظارت** که طی آن گزارشات فوق میبایست توسط ناظر هماهنگ کننده به شهرداری یا سایر مراجع صدور پروانه تحویل گردد از تاریخ صدور پروانه تا تحویل گزارش پایان کار ساختمان توسط ناظر هماهنگ کننده می باشد

گردش کار انتخاب مهندسین ناظر

- پس از مراجعه صاحب کار به مرجع صدور پروانه ساختمان، تشکیل پرونده و دریافت دستور تهیه نقشه صورت گرفته و با مراجعه به طراح، نقشه های مورد نظر تهیه می شود.
- پس از آن نقشه ها به همراه دفترچه اطلاعات ساختمان مربوطه(تمامی گروه های ساختمانی) جهت کنترل و تایید به کمیسیون فنی سازمان ارسال می شود. حق الزحمه ناظران، ناظر هماهنگ کننده، حسب گروه ساختمانی بر اساس تعرفه مصوب، محاسبه و به صاحب کار اعلام می شود. پس از واریز حق الزحمه ناظران به حساب سازمان استان، رسیدهای مربوطه به سازمان تحویل شده و سازمان استان نیز پیس از دریافت رسیدهای مذکور، نسبت به معرفی ناظرین و ناظر هماهنگ کننده از طریق طرح ارجاع کار، اقدام می نماید.
- ناظر هماهنگ کننده می تواند از بین ناظر عمران و معماری انتخاب شود.

- **ارجاع اجباری نظارت**

✓ درصورتی که پروژه ای پس از اتمام مهلت کاندیدا شدن در طرح ارجاع نظارت، هیچ کاندیدایی نداشته باشد، مهلت کاندیدا شدن در این پروژه حداقل یک مرتبه دیگر تمدید می شود.

✓ در صورتی که پس از تمدید مجدد نیز هیچ کاندیدایی برای یک پروژه وجود نداشته باشد، این پروژه مجدداً تمدید و با ذکر توضیح در مورد عدم کسر امتیاز، در کارتابل قرار می گیرد. پس از پایان مهلت کاندیداشدن بدون کسر امتیاز به بالاترین امتیاز نفرات کاندیدا شده ارجاع خواهد شد. لازم به ذکر است، متراژ پروژه از ظرفیت کارکرد مهندس کسر خواهد شد.

✓ در صورتی که در تمدید بدون کسر امتیاز نیز هیچ کاندیدایی برای یک پروژه وجود نداشته باشد، این پروژه به کمترین امتیاز همان رشته ارجاع اجباری می گردد. ارجاع اجباری به هر مهندس یک بار صورت می گیرد مگر این که به همه مهندسان حداقل یک بار ارجاع اجباری صورت گرفته باشد. ارجاع اجباری باعث کسر امتیاز نمی شود، ولیکن انصراف از ارجاع اجباری موجب کسر امتیاز خواهد شد.

- پس از ارجاع کار به مهندسین ناظر، لازم است مالک پیگیری های مربوطه را انجام دهد تا تاییدیه های لازم را اخذ نماید.

- قبل از امضای گزارش شماره ۲ که در واقع اعلام شروع عملیات ساختمانی است که توسط مهندسین ناظر پروژه مورد تایید قرار می گیرد، لازم است اقدامات مقتضی جهت اخذ به اصطلاح مهر سبز شهرداری و پروانه ساختمانی طی شود.

- به منظور اخذ مهر سبز و دریافت پروانه قبل از شروع عملیات ساختمانی، مدارک لازم میبایست تکمیل و در آرشیو اسناد بنای پروژه بارگذاری گردد. از جمله مدارک مورد نظر می توان به موارد زیر اشاره کرد.

✓ **بیمه نامه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارگران ساختمانی**

در این خصوص بر طبق مواد ۱۲ و ۱۳ قانون مسئولیت مدنی، مالک میبایست نسبت به تهیه بیمه نامه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارکنان پروژه های ساختمانی اقدام نماید.

- **بیمه نامه تضمین کیفیت**

✓ بر اساس بند ۷-۱-۱۵، بیمه کردن کیفیت اجرای ساختمانی که به مسئولیت مجری ساخته می شود، بر اساس ماده ۱۸ آیین نامه ماده ۳۳ قانون، از طریق ارایه بیمه نامه تضمین کیفیت ساختمان به نفع صاحب کار می باشد.

- **کسر ظرفیت مهندسین ناظر و طراح**
- **قرارداد طراحان ساختمانی**
- **قرارداد مهندسین ناظر**
- **تعهد مالک به ناظر**
- **تعهد کلیه مهندسین ناظر**

مهر سبز

- **تعهد ناظر هماهنگ کننده**
- **فایل های محاسباتی سازه**
- **معرفی نماینده مجری**
- **نقشه های مصوب سازه، معماری، برق و مکانیک**
- **موافقت اصولی پروانه**

پس بارگذاری مدارک فوق در بخش آرشیو اسناد بنا و کنترل مدارک و اطمینان از عدم کسری مدرک، در قسمت امور مهندسین ناظر سازمان، شماره سمپا برای پروژه صادر می گردد. شهرداری با توجه به کد سمپای مورد نظر اقدام به صدور مهر سبز و پروانه ساختمانی می نماید.

پس از از اطمینان از اخذ مهر سبز و پروانه ساختمانی، مهندسین ناظر می توانند با توجه به رعایت سایر موارد مندرج در گزارش شماره۲، فرم شماره۲(شروع عملیات ساختمانی) را امضا نمایند.

آزادسازی ظرفیت و حق الزحمه مهندسین ناظر

- پس از ارجاع کار نظارت به مهندس ناظر، مهندس می تواند موضوع مربوط به واریز حق الزحمه ای که توسط صاحب کار به حساب سازمان واریز شده است را پیگیری نماید.
- به طور کلی آزادسازی به دو بخش قابل تفکیک است.

✓ **آزادسازی حق الزحمه**

✓ **آزادسازی ظرفیت**

هر کدام از موضوعات فوق در مراحل مختلف پیشرفت پروژه تحت نظارت، قابل پیگیری می باشد.

- **آزادسازی حق الزحمه**

آزادسازی حق الزحمه مهندسین ناظر در مراحل مختلف قابل پیگیری و اقدام می باشد. بطوریکه بعد از ارجاع کار نظارت، بعد از اخذ مهر سبز، در حین اجرای کار و بعد از آزادسازی ظرفیت می توان نسبت به آزادسازی درصدهای مختلفی از حق الزحمه اقدام نمود.

آزادسازی ظرفیت و حق الزحمه مهندسین ناظر

✓ آزادسازی حق الزحمه بعد از ارجاع نظارت و قبل از اخذ مهر سبز

- معمولا همزمان با ارجاع کار نظارت، پرونده در جریان اخذ مهر سبز می باشد. عوامل مختلفی می تواند منجر به تاخیر در اخذ مهر سبز گردد. بعناون مثال، انصراف هر یک از مهندسین طراح، ناظر و یا مجری و یا عدم تهیه نقشه استاندارد که در کمیسیون فنی بررسی می گردد و میتواند با رفت و برگشت هایی بین کنترلر و طراح همراه باشد.

- در صورتیکه در اخذ مهر سبز تاخیر بیش از ۲ ماه نسبت به زمان ارجاع کار و تعهد ناظر، رخ دهد، ناظر می تواند طی نامه ای از طریق کارتابل ساجام، اقدام به آزادسازی حق الزحمه خود نماید. در این حالت کل حق الزحمه به حساب ناظر واریز شده ولیکن ۳۰ درصد از مبلغ آن قابل برداشت است.

- در صورتیکه تاخیر نسبت به زمان ارجاع کار و تعهد ناظر، بیش از ۵ ماه باشد، ناظر می تواند مجددا اقدام به درخواست آزادسازی حق الزحمه نماید. دراین حالت ۷۰ درصد از کل حق الزحمه قابل برداشت می باشد.

آزادسازی ظرفیت و حق الزحمه مهندسین ناظر

✓ آزادسازی حق الزحمه بعد از ارجاع نظارت و بعد از اخذ مهر سبز

- در صورتیکه در مدت زمانی کمتر از ۲ ماه، مهر سبز پرونده اخذ گردد، سازمان حق الزحمه مهندسین را به حساب ناظر واریز می نماید. امکان اقدام به درخواست حق الزحمه نیز توسط مهندسین ناظر وجود دارد. در این حالت ۷۰ درصد از کل حق الزحمه قابل برداشت است.
- در صورتیکه از تاریخ مهر سبز بیش از ۶ ماه برای ساختمان های گروه الف و ب، ۹ ماه برای ساختمان های گروه ج و ۱۲ ماه برای ساختمان های گروه د گذشته باشد، امکان آزادسازی ۲۰ درصد مابقی حق الزحمه نیز وجود خواهد داشت.

✓ آزادسازی حق الزحمه پس از آزادسازی ظرفیت

- در صورتیکه مهندس ناظر، ظرفیت نظارت خود را آزاد کرده باشد، بلافاصله پس از آزادسازی ظرفیت می تواند اقدام به ثبت آزادسازی حق الزحمه پس از آزادسازی ظرفیت نماید. در این حالت ۳۰ درصد باقیمانده حق الزحمه آزاد خواهد شد.

آزادسازی ظرفیت و حق الزحمه مهندسین ناظر

- **آزادسازی ظرفیت نظارت**

❖ مهندسین ناظر عمران می توانند، پس از پایان سفت کاری، اقدام به تهیه عکس از بخش های بیرونی و داخل ساختمان نمایند و از کارتابل ساجام اقدام به آزادسازی ظرفیت نظارت خود نمایند.

❖ پس از ارسال دخواست آزادسازی ظرفیت، موضوع توسط کارشناسان سازمان بررسی و در صورت تایید، ظرفیت ناظر آزاد می شود.

❖ با مراجعه به کارتابل ساجام و مشاهده گزارش کار ها، در صورت آزاد شدن ظرفیت، تیک آزادسازی ظرفیت رویت می گردد. پس از آزادسازی ظرفیت ناظر، امتیاز ناظرین در طرح ارجاع کار افزایش خواهد یافت.

مدارک لازم جهت اخذ پایان کار بهره برداری

- پس از ارسال گزارش شماره ۹ که در واقع گزارش پایان عملیات ساختمانی می باشد، لازم است مدارک و مستندات به شرح زیر تهیه و در آرشیو اسناد بنا بارگذاری گردد.

✓ گزارش بازدید شهرداری

طی آن مساحت تمامی قسمت های مختلف ساختمان گزارش و اضافه بنا مشخص می گردد.

✓ تعهد مهندس ناظر جهت اضافه بنا

✓ حق بیمه کارگاه های ساختمانی موضوع اجرای قانون ماده ۵ قانون بیمه های اجتماعی کارگران ساختمانی

✓ تعهد مهندسین طراح

✓ مدارک لازم در اخذ مهر سبز که پیش از این ذکر شد

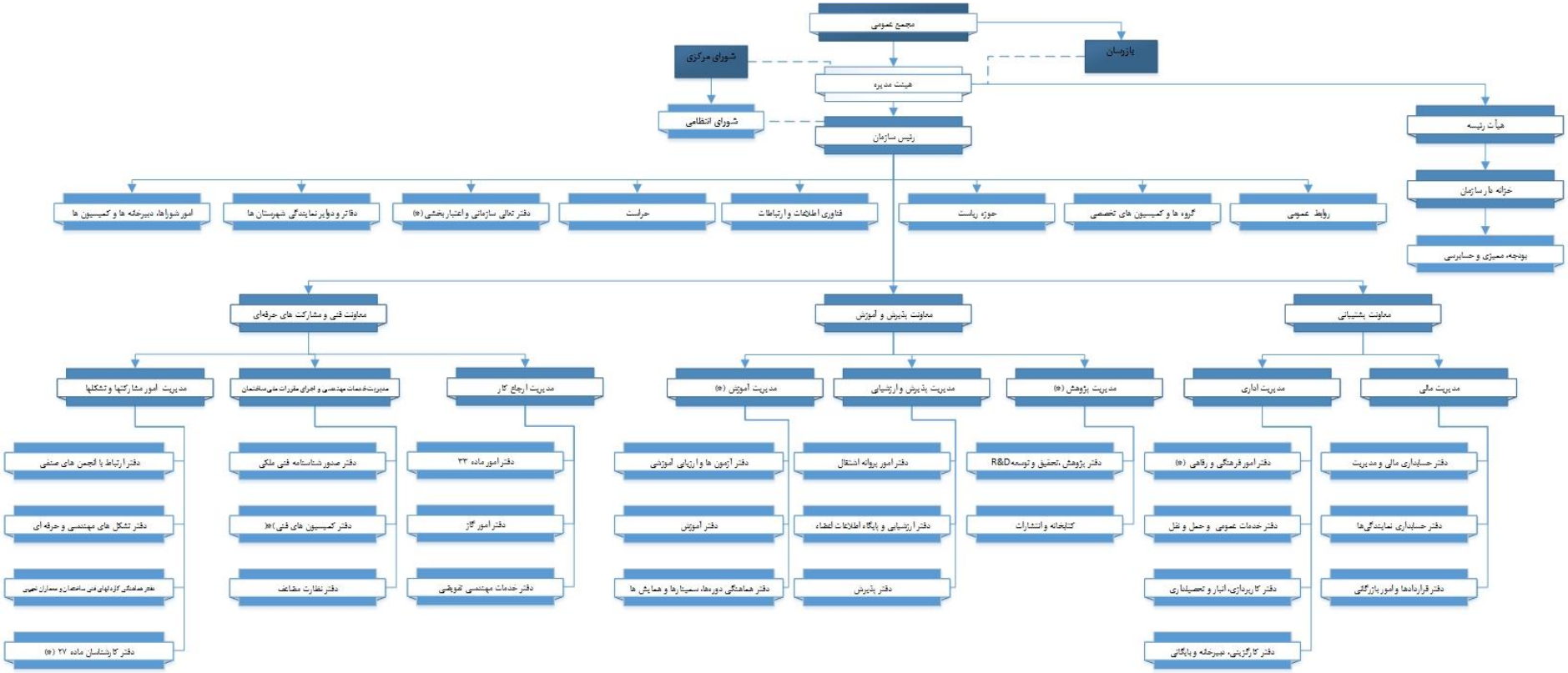
✓ گزارشات ۹ گانه که توسط ناظر هماهنگ کننده به مرجع صدور پروانه ارسال شده است

ارکان سازمان نظام مهندسی

ارکان سازمان نظام مهندسی

نمودار سازمانی

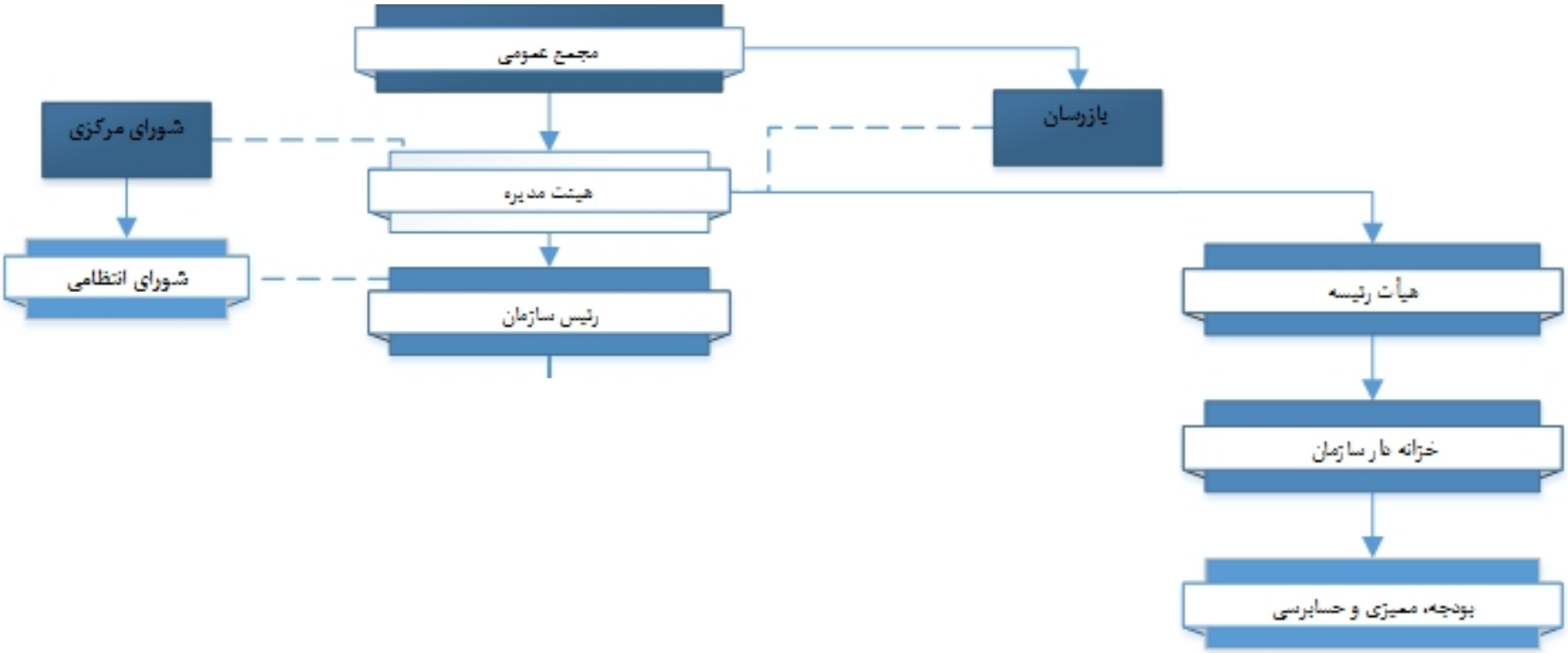
ارکان سازمان نظام مهندسی به شرح ذیل و در قالب نمودار سازمانی زیر ارایه شده اند.



ارکان سازمان نظام مهندسی

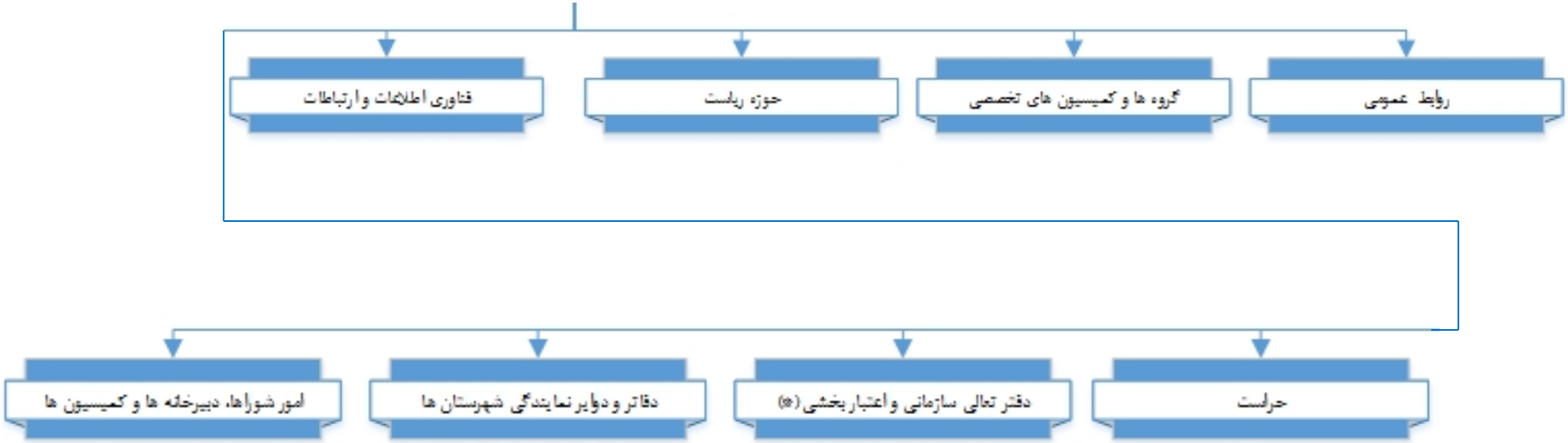
نمودار سازمانی

به منظور وضوح ارکان سازمان و بخش های مختلف، قسمت های مختلف فلوچارت سازمانی به صورت جداگانه نمایش داده می شود.



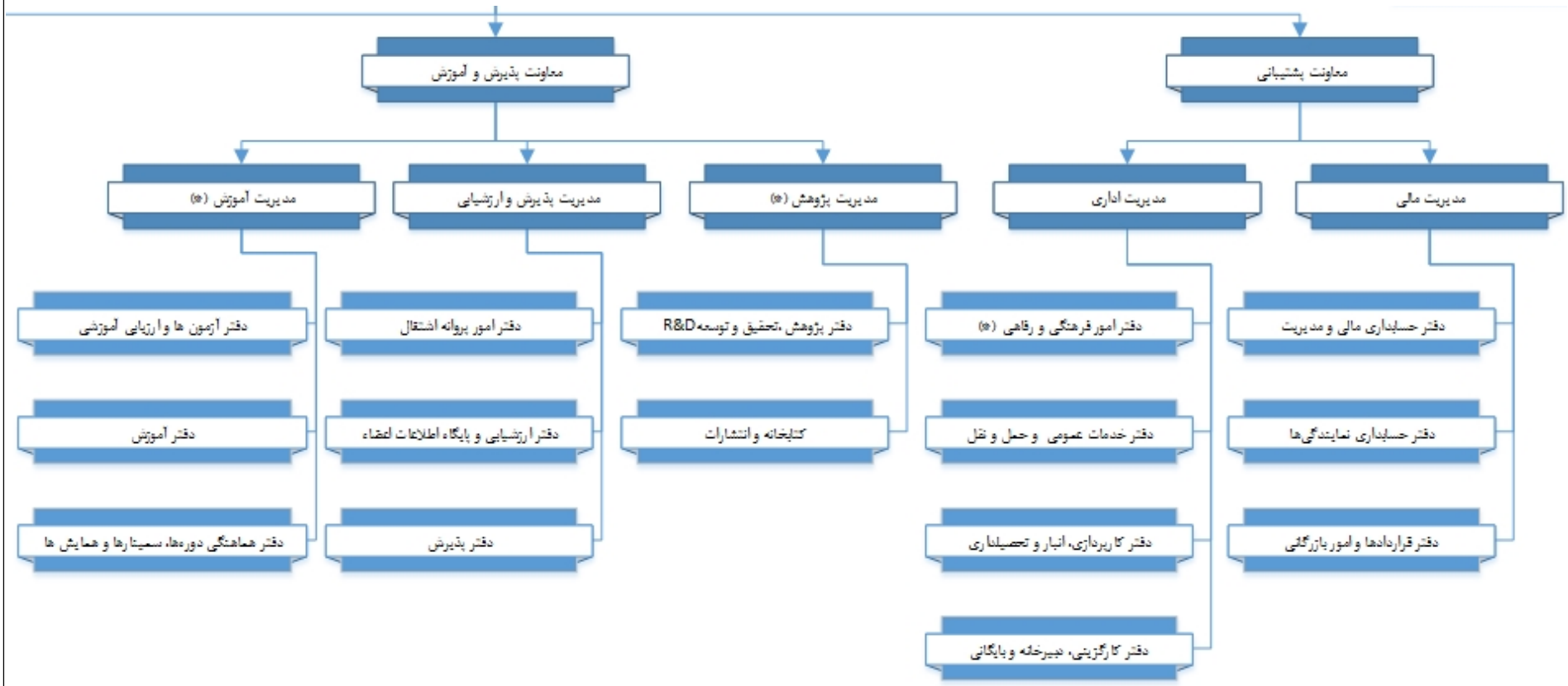
ارکان سازمان نظام مهندسی

به منظور وضوح ارکان سازمان و بخش های مختلف، قسمت های مختلف فلوچارت سازمانی به صورت جداگانه نمایش داده می شود.



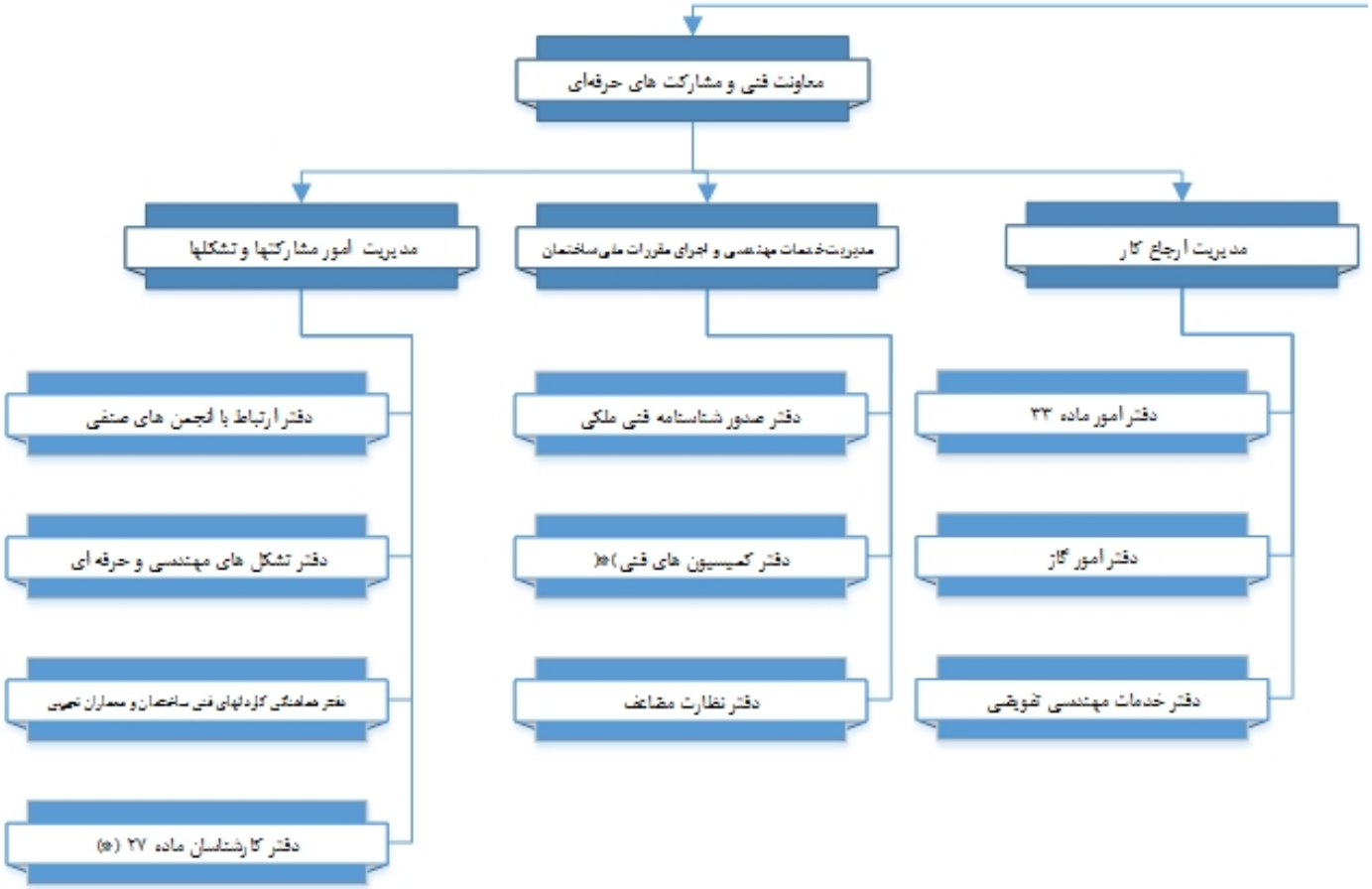
ارکان سازمان نظام مهندسی

به منظور وضوح ارکان سازمان و بخش های مختلف، قسمت های مختلف فلوچارت سازمانی به صورت جداگانه نمایش داده می شود.



ارکان سازمان نظام مهندسی

به منظور وضوح ارکان سازمان و بخش های مختلف، قسمت های مختلف فلوچارت سازمانی به صورت جداگانه نمایش داده می شود.



ارکان سازمان نظام مهندسی

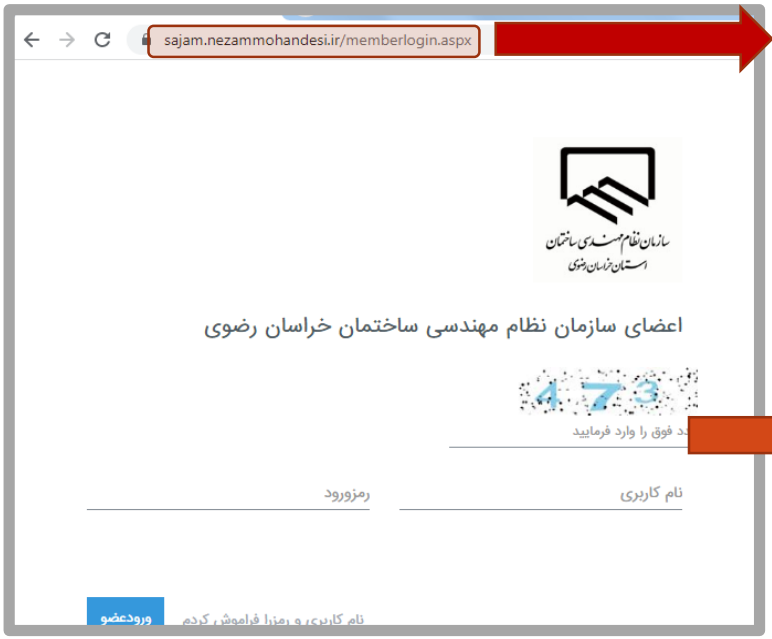
در کلیپ زیر، ارکان تشکیل دهنده سازمان و وظایف هر بخش مشخص شده که جهت آشنایی با واحدهای مختلف بسیار مفید می باشد.

ورود به کارتابل مهندسین

ورود به سامانه کارتابل مهندسین

- **هدف** از سامانه ساجام جلوگیری از اتلاف وقت مهندسین، دسترسی آسان به اطلاعات، و تسریع در انجام امور اداری، تشکیل آرشیو از نقشه ها، و مکاتبات جهت بهره برداری در زمان های مختلف می باشد.

- جهت ورود به سامانه کارتابل مهندسین از لینک نشان داده شده در شکل استفاده می گردد. با ورود به کارتابل، محیط کارتابل مورد نظر و مشخصات مربوط به مهندس قابل رویت می باشد.



https://sajam.nezammohandesi.ir/memberlogin.aspx

پرداخت مالی

پرداخت های مالی

- همانطور که ملاحظه می گردد این قسمت، از سامانه ساجام غیر فعال می باشد و صرفا امکان پرداخت بیمه خویش فرمای مهندسین، فراهم است.

خدمات رفاهی

پرداخت های مالی

- همانطور که ملاحظه می گردد از این قسمت امکان استفاده از خدمات رفاهی از جمله رزرو سوییت، استفاده از استخر، مراکز خرید و ... وجود دارد.

درخواست خدمت

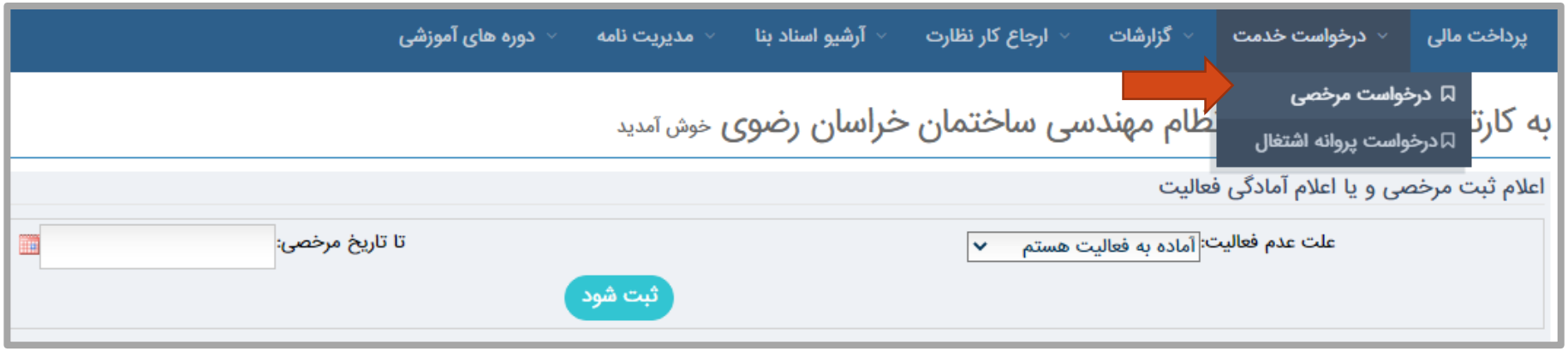
درخواست خدمت

این بخش شامل دو قسمت می باشد.

۱-درخواست مرخصی ۲- درخواست پروانه اشتغال

۱- درخواست مرخصی

- درصورتیکه مهندس به هر علتی آماده فعالیت نباشد، از این قسمت میتواند عدم فعالیت و مرخصی را ثبت نماید.
- با توجه به اینکه معمولا در ارجاع کار نظارت که در بخش های بعدی اشاره می شود، مهندسین کاندیداتوری خود را اعلام می نمایند، این امکان ساجام کاربرد چندانی ندراد.



۲- درخواست پروانه اشتغال

- درصورتیکه پروانه اشتغال به کار مفقود شود، امکان درخواست صدور پروانه اشتغال به کار المثنی از این بخش امکان پذیر است. لازم به ذکر است، جهت ثبت درخواست المثنی لازم است حداقل سه ماه از تاریخ صدور پروانه گذشته باشد.

گزارشات

گزارش کارکرد

- مشاهده گزارش کارکرد مهندسین ناظر، طراح و مجری از این قسمت امکان پذیر است.

گزارش کارکرد

سال	1400	رشته	مهندس عمران	صلاحیت	نظارت:2, طراحی:2, اجرا:2
کدشهرداري		تعدادکار	10.00	نظارت_عمران کارالباقی:7.50 طراحی_عمران کارالباقی:7.50 اجرا_عمران کارالباقی:8.00	
نام		ش.عضویت		شماره پروانه اشتغال	
نام خانوادگي		دفترنمایندگي:	مشهد	پایان اعتبارپروانه اشتغال	1402/10/16
توضیحات					

ردیف	آزاد	کدنوسازي	سال	نوع درخواست	نام مالک	شهر	آدرس	سقف	زیربنا	کار	تاریخ	صلاحیت	ظرفیت کسري
1		80-80-6-148-1-0-0	1400	مجوز شروع عملیات ساختمانی	ابراهیم خادمان الحسینی	مشهد	نواب صفوی 9 عسگریه 9 رکابی 3 طبقه 0 پلاک 11 و 12و14	6	1796	1.00	1400/01/14	محاسبه	1795
2		10-1-180-6-0-0-0	1400	توسعه بنا	روح الله مظفری نژاد	مشهد	فلاحی 2 جنب پمپ بنزین	7	1795	0.00	1400/01/28	محاسبه	67
3		9-10-127-13-0-0-0	1400	مجوز شروع عملیات ساختمانی	آذر گودرزی	مشهد	وکیل آباد- هاشمیه - هاشمیه 91/1- کوچه اول سمت چپ- قطعه نهم جنوبی	6	820	0.00	1400/05/18	محاسبه	0
4		9-10-127-13-0-0-0	1400	اصلاح پروانه	آذر گودرزی	مشهد	وکیل آباد- هاشمیه - هاشمیه 91/1- کوچه اول سمت چپ- قطعه نهم جنوبی	6	976	0.00	1400/05/18	محاسبه	976

مجموع طراحي:	2,838.00
باقیمانده طراحي:	9,910.00

مجموع نظارت:	0.00
باقیمانده نظارت:	7,628.00

مجموع اجرا:	0.00
باقیمانده اجرا:	9,600.00

ارجاع کار نظارت

ارجاع کار نظارت

ارجاع کار نظارت به مهندسین در سامانه ساجام بر اساس نظام نامه ای که در جلسه مورخ ۹۹/۰۴/۲۱ هیئت مدیره سازمان نظام مهندسی خراسان رضوی مصوب گردید ارجاع می شود.

نظام نامه مورد نظر در سامانه ساجام موجود و در دسترس مهندسین می باشد.

پذیرش مواد قانونی و قواعد حاکم بر سیستم خدمات مهندسی

ضمن قبول تمام موارد ذیل، اعلام می دارم در صورتی که در هر زمان، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان متوجه شود یکی از موارد زیر را رعایت ننموده ام، به استناد ماده 91 آیین نامه اجرایی اصلاحی سال 1394 اقدامات لازم را انجام دهد:

1)ضمن مطالعه شیوه نامه ارجاع نظارت شورای مرکزی، اعلام می دارم مفاد شیوه نامه مذکور را که در هیأت مدیره سازمان نظام مهندسی ساختمان خراسان رضوی به تصویب رسیده است می پذیرم.
2)در هنگام کاندیداتوری، عضویت اینجانب در سازمان نظام مهندسی ساختمان خراسان رضوی معتبر می باشد.
3)در هنگام کاندیداتوری، پروانه اشتغال به کار اینجانب (عضو حقیقی یا حقوقی سازمان، اعضای حقیقی شاغل هیأت مدیره عضو حقوقی سازمان)معتبر می باشد.
4)در زمان کاندیداتوری، رأی قطعی و محکومیت انتظامی درجه سه و بالاتر ندارم.
5)در هنگام کاندیداتوری، فاقد حجر یا ناتوانی (براساس تأیید مراجع قانونی) می باشم.
6)در هنگام کاندیداتوری در بخش اجرا یا آزمایشگاه یا موارد مشابه فعال نبوده و از پروانه اشتغال خود استفاده ننموده ام.
7)پروژه ای که کاندیدا می شوم از نظر زیربناوتعداد طبقات (گروه ساختمانی) با پایه پروانه اشتغال اینجانب مطابقت دارد.
8)در زمان کاندیداتوری، مانده ظرفیت اشتغال به کار اینجانب در هر برشی زمانی از مساحت پروژه کاندیدا شده کمتر نمی باشد.
9)در زمان کاندیداتوری، دارای تعداد کار مجاز به ازای هر پروژه وفق ضوابط و دستورالعمل های جاری می باشم.
10)متعهد می شوم ناظر پروژه با مالکیت خودم نشوم.
11)متعهد می شوم مجری تمام یا بخشی از پروژه کاندیدا شده نمی باشم.
12)متعهد می شوم شاغل در دستگاه صادر کننده پروانه آن ساختمان در منطقه ای که ساختمان در آن احداث می گردد نباشم.

درصورت حضور در طرح ارجاع سیستمی پروژه ای که بعد از دوبار ارجاع به کاندیداتوری فاقد کاندیدا بوده و در مرحله سوم نیز بدون کسر امتیاز فاقد کاندیدا باشد باستناد شیوه نامه شورای مرکزی به پایین ترین باز مهندسان آن رشته ارجاع خواهد شد و درصورت انصراف مهندس منتخب در ارجاع اجباری وفق ضوابط امتیاز منفی تعلق خواهد گرفت

دلیل وجود کار نظارت بعد از تاریخ 1398/04/01 امکان انصراف ندارید تاریخ اعلام آماده به کاری شما: 0000/00/00 صدور پروانه:1394/05/17 با حداقل سقف:6 با حداقل متراژ:1500

دانلود فایل شیوه نامه ارجاع نظارت

ارجاع کار نظارت

نحوه ارجاع نظارت بر اساس شیوه نامه

به استناد مصوبه مورخ ۲۱ / ۰۴ / ۹۹ هیات مدیره مقرر شد مهندسان حقیقی و شرکت های حقوقی در هر رشته روزانه می توانند به تعداد ۲ کار کاندید شوند.

به استناد مصوبه مورخ ۲۱ / ۰۴ / ۹۹ هیات مدیره مقرر شد مهلت کاندیدا شدن در پروژه ها از زمان قرار گرفتن کار بر روی سامانه در ساعت ۱۴ هر روزو به مدت ۲۶ ساعت تعیین گردد. فرایند اجرایی به صورت ذیل می باشد.

- کلیه پروژه های ارجاعی تا ساعت ۱۴ هر روز جمع آوری شود.
- ساعت ۱۴ هر روز سامانه کاندیداتوری مهندسان فعال و تا ساعت ۱۶ روز بعد امکان کاندیداتوری امکان پذیر است.
- پس ازاتمام مهلت کاندیداتوری (نتایج ارجاع پروژه ها) درپایان مهلت ۲۶ ساعته اطلاع رسانی می گردد

ارجاع کار نظارت

برای هر رشته در هر پروژه، شخص حقیقی یا حقوقی دارای بیشترین امتیاز از بین افراد حاضر در صف، توسط سامانه انتخاب می شود. در امتیازهای مساوی، ملاک انتخاب، سابقه بیشتر در اولین پروانه اشتغال خواهد بود و در صورت سابقه یکسان، ملاک انتخاب، زمان کاندیدا شدن خواهد بود.

در صورتی که در یکی از رشته های یک پروژه، یک شخص حقوقی حائز بیشترین امتیاز باشد و همین شخص در سایر رشته ها نیز با نفر اول صف، اختلافی کمتر یا مساوی N درصد داشته باشد، این کار در همه رشته ها و به طور کامل به شخص حقوقی ارجاع می شود. در غیر این صورت این کار در هر رشته به نفر اول صف، چه حقیقی و چه حقوقی ارجاع خواهد شد.

ضریب N

- اگر شخص حقوقی فقط در یک رشته نفر اول باشد N=20%
- اگر شخص حقوقی در دو رشته نفر اول باشد N=40%
- اگر شخص حقوقی در سه رشته نفر اول باشد N=60%

نحوه محاسبه امتیاز منفی

به استناد مصوبه مورخ ۲۸ / ۰۴ / ۹۹ هیات مدیره نحوه اعمال امتیازمنفی ومدت زمان اعمال آن برای ارجاع اجباری یا انصراف پس از عقد قرارداد به صورت زیر تعیین می گردد.

فرمول نحوه محاسبه امتیاز منفی

$X=(A/B)*2*10000 \geq$ (10 درصد امتیاز متقاضی)

فرمول مدت محرومیت و اعمال امتیاز منفی

$Y=(A/B)*C*2 \geq$ (حداقل 180 روز)

A : زیربنای پروژه انصرافی بر حسب متر مربع

B: ظرفیت پایه به استناد جدول شماره یک مبحث دوم بر حسب متر مربع

C: دوره تعهد نظارت(گروه الف و ب:۲ سال، گروه ج: ۳ سال و گروه د: ۴سال)

ارجاع کار نظارت

به استناد مصوبه مورخ ۲۱ / ۰۴ / ۹۹ هیات مدیره مقرر شد ناظر حداکثر به مدت سه روز کاری از تایخ انتخاب، فرصت دارد نسبت به ثبت قرارداد خود در سیستم نظام مهندسی اقدام نماید.

در صورت انصراف ناظر پس از عقد قرارداد، برای انتخاب ناظر جدید باید کار مجدداً بر روی کارتابل مهندسان قرارگیرد و فرآیند انتخاب ناظر تکرار شود.

به استناد مصوبه مورخ ۲۱ / ۰۴ / ۹۹ هیات مدیره مقرر شد نحوه محاسبه امتیاز منفی به دلیل عدم حضور ناظر جهت انعقاد به شرح ذیل می باشد.

فرمول نحوه محاسبه امتیاز منفی

$X=(A/B)*10000 \geq$ (حداقل 5 درصد امتیاز متقاضی)

فرمول مدت محرومیت و اعمال امتیاز منفی

$Y=(A/B)*C \geq$ (حداقل 90 روز)

شیوه انتخاب ناظر هماهنگ کننده

هریک از ناظران عمران و معماری باید هنگام کاندیدا شدن در هر پروژه تمایل یا عدم تمایل خود را برای پذیرش مسئولیت ناظر هماهنگ کننده اعلام نمایند.

درصورتی که هر دو ناظر عمران و معماری برای یک پروژه برای ناظر هماهنگ کننده داوطلب شده باشند یا اینکه هیچ کدام داوطلب نشده باشند، ناظر با پایه بالاتر و در صورت هم پایه بودن، ناظر با امتیاز ارجاع نظارت بیشتر و در صورت امتیاز مساوی، ناظر با سابقه بیشتر براساس تاریخ صدور پروانه اشتغال به عنوان ناظر هماهنگ کننده انتخاب و توسط سیستم به مهندسان ناظر آن پروژه و مالک معرفی می شود.

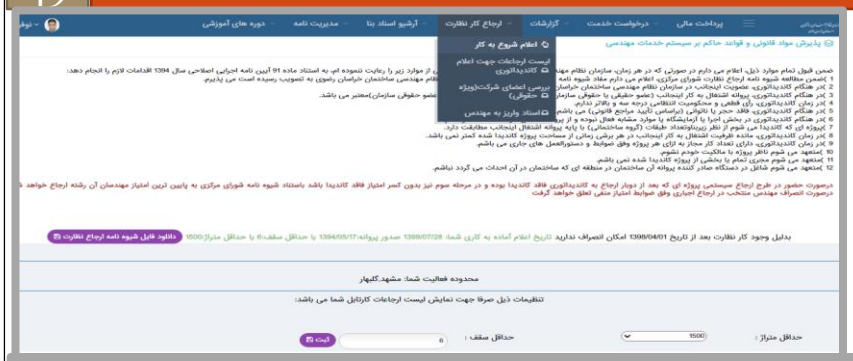
همچنین در صورتیکه هیچکدام از دو ناظر عمران و معماری برای یک پروژه داوطلب نشده باشند ناظر با پایه بالاتر و در صورت هم پایه بودن، ناظر با امتیاز ارجاع نظارت کمتر و در صورت امتیاز مساوی، ناظر با سابقه بیشتر براساس تاریخ صدور پروانه اشتغال به عنوان ناظر هماهنگ کننده انتخاب و توسط سیستم به مهندسان ناظر آن پروژه و مالک معرفی می شود.

شیوه تغییر ناظر

براساس بند ۱۵ - ۴ - ۱۰ فصل چهارم مبحث دوم مقررات ملی ساختمان و با توجه به اینکه ارجاع نظارت توسط سازمان استان صورت می گیرد در مواردی که به هر شکل، ادامه همکاری ناظر به تشخیص سازمان استان در پروژه ای میسر نباشد(فوت، مسافرت طولانی مدت، عدم سازگاری، اختلاف لاینحل، سلب صلاحیت و ...) نحوه نحوه تعیین انتخاب ناظر جدید براساس شیوه نامه ای خواهد بود که با پیشنهاد شورای مرکزی به تأیید وزارت راه و شهرسازی برسد. تازمان ابلاغ این شیوه نامه براساس مصوبات هیئت مدیره هر استان عمل خواهد شد.

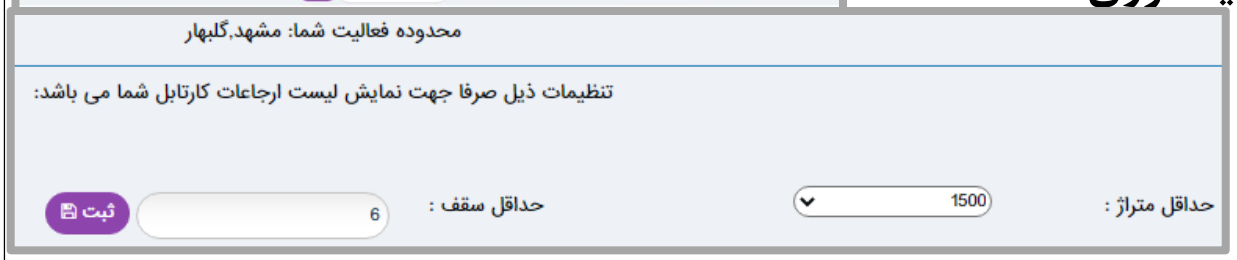
درصورتی که به هردلیل در حین عملیات ساختمانی، تغییر ناظر انجام شود، نحوه تاثیر متراژ و تعداد این دسته از پروژه ها در امتیاز ارجاع کار ناظر قدیم و جدید به تشخیص هیأت مدیره هر استان صورت پذیرد.

ارجاع کار نظارت



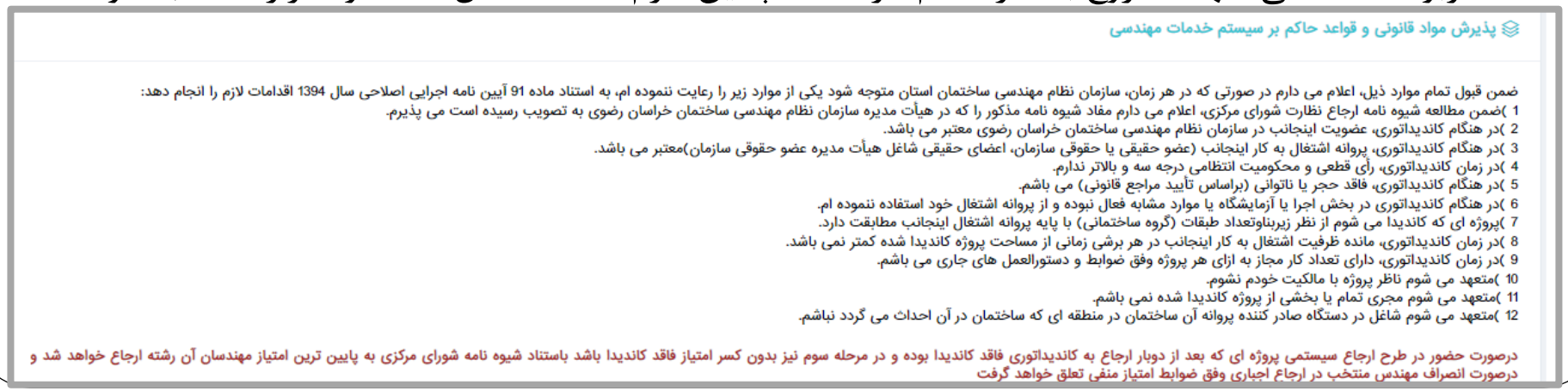
ارجاع کار در ساجام شامل دو آیتم اصلی می باشد

- اعلام شروع به کار
- لیست ارجاعات جهت اعلام کاندیداتوری



اعلام شروع به کار

- ابتدا لازم است گزینه اعلام شروع به کار انتخاب شده و پس از آن با مطالعه شرایط مورد نظر و قوانین مربوطه، آمادگی جهت شروع به کار اعلام گردد. همچنین لازم است حداقل سقف و متراژ انتخاب شود.



پذیرش مواد قانونی و قواعد حاکم بر سیستم خدمات مهندسی

ضمن قبول تمام موارد ذیل، اعلام می دارم در صورتی که در هر زمان، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان متوجه شود یکی از موارد زیر را رعایت ننموده ام، به استناد ماده 91 آیین نامه اجرایی اصلاحی سال 1394 اقدامات لازم را انجام دهد:

1)ضمن مطالعه شیوه نامه ارجاع نظارت شورای مرکزی، اعلام می دارم مفاد شیوه نامه مذکور را که در هیأت مدیره سازمان نظام مهندسی ساختمان خراسان رضوی به تصویب رسیده است می پذیرم.

2)در هنگام کاندیداتوری، عضویت اینجانب در سازمان نظام مهندسی ساختمان خراسان رضوی معتبر می باشد.

3)در هنگام کاندیداتوری، پروانه اشتغال به کار اینجانب (عضو حقیقی یا حقوقی سازمان، اعضای حقیقی شاغل هیأت مدیره عضو حقوقی سازمان)معتبر می باشد.

4)در زمان کاندیداتوری، رأی قطعی و محکومیت انتظامی درجه سه و بالاتر ندارم.

5)در هنگام کاندیداتوری، فاقد حجر یا ناتوانی (براساس تأیید مراجع قانونی) می باشم.

6)در هنگام کاندیداتوری در بخش اجرا یا آزمایشگاه یا موارد مشابه فعال نبوده و از پروانه اشتغال خود استفاده ننموده ام.

7)پروژه ای که کاندیدا می شوم از نظر زیربناوتعداد طبقات (گروه ساختمانی) با پایه پروانه اشتغال اینجانب مطابقت دارد.

8)در زمان کاندیداتوری، مانده ظرفیت اشتغال به کار اینجانب در هر برشی زمانی از مساحت پروژه کاندیدا شده کمتر نمی باشد.

9)در زمان کاندیداتوری، دارای تعداد کار مجاز به ازای هر پروژه وفق ضوابط و دستورالعمل های جاری می باشم.

10)متعهد می شوم ناظر پروژه با مالکیت خودم نشوم.

11)متعهد می شوم مجری تمام یا بخشی از پروژه کاندیدا شده نمی باشم.

12)متعهد می شوم شاغل در دستگاه صادر کننده پروانه آن ساختمان در منطقه ای که ساختمان در آن احداث می گردد نباشم.

درصورت حضور در طرح ارجاع سیستمی پروژه ای که بعد از دوبار ارجاع به کاندیداتوری فاقد کاندیدا باشد باستناد شیوه نامه شورای مرکزی به پایین ترین امتیاز مهندسان آن رشته ارجاع خواهد شد و درصورت انصراف مهندس منتخب در ارجاع اجباری وفق ضوابط امتیاز منفی تعلق خواهد گرفت

لیست ارجاعات جهت اعلام کاندیداتوری

- با نتخاب گزینه لیست ارجاعات جهت اعلام کاندیداتوری، در قسمت فوقانی صفحه، امتیاز مهندس با توجه به پروژه هایی که در قالب نظارت و طراحی، کسر ظرفیت شده است، مشاهده می گردد.
- در قسمت انتهایی صفحه بر اساس گروه ساختمانی مربوطه شامل گروه (الف)، (ب)، (ج) و (د)، پروژه ها قابل مشاهده می باشند.

لیست امتیاز شما در طرح ارجاع

نوع	معماری	عمران	مکانیک
امتیاز(گروه ساختمان الف-ب):	0	7058	0
امتیاز(سایرگروه ساختمانی):	0	7058	0
پایه دو متراژ کارکرد نظارت A:		1972	
پایه دو متراژ کارکرد طراحی B:		2838	
ظرفیت پایه نظارت T:		9600	

لیست ارجاعات جهت اعلام کاندیداتوری

- در قسمت انتهایی صفحه، بر اساس گروه ساختمانی مربوطه شامل گروه (الف)، (ب)، (ج) و (د)، پروژه ها قابل مشاهده می باشند.

گروه الف | گروه ب | گروه ج | گروه د | پرونده های اقدام ملی و تخفیف دار و رایگان

Print

جستجوسریع: | نمایش محتویات 50

کدنوسازی	کاندید می شوم	نمایش صف	پروانه تغییرات بنا	سهم مهندس	نام مالک	زمان انقضا	زمان ارسال به کارتابل	موبایل	متراژ	سقف	نوع کاربری	نوع درخواست	نوع پروژه	آدرس	منطقه	رشته	زیرز
2-7-57-24-1-0-0				339,499,364	عباس سلیمانی	1400/09/24 2:00PM	1400/09/23 2:00PM	09151005163	1028.16	7	مسکونی	مجوز شروع عملیات ساختمانی	عادی	عبدالمطلب 12 پلاک 12 و 14	مشهد	عمران	0
12-11-32-20-0-0-0				871,866,072	طیبه امامی میبدی	1400/09/24 2:00PM	1400/09/23 2:00PM	09153007951	2640	7	مسکونی	مجوز شروع عملیات ساختمانی	عادی	اقدسیه خدایی 11 پلاک 6	مشهد	عمران	1
2-15-131-1-0-0-0				439,896,064	رحیمی-سعیدی	1400/09/24 2:00PM	1400/09/23 2:00PM	09151251328	1332	6	مسکونی	مجوز شروع عملیات ساختمانی	عادی	بلوار فردوسی،مهدی 2،پلاک 9	مشهد	عمران	0
9-8-141-6-1-0-0				275,760,670	غلامحسین سیدآبادی	1400/09/24 2:00PM	1400/09/23 2:00PM	09152302823	835	6	مسکونی	مجوز شروع عملیات ساختمانی	عادی	بلوار وکیل آباد-پیروزی72-حاشیه کال-قطعه پنجم	مشهد	عمران	1
10-8-51-12-1-				538,311,249	مصطفی	1400/09/24	1400/09/23	09155015268	1629.5	7	مسکونی	پروانه	عادی	قاسم آباد-فلاحی 21-	مشهد	عمران	0

لیست ارجاعات جهت اعلام کاندیداتوری

مهمترین اطلاعاتی که در جدول مربوطه ذکر شده است، شامل موراد زیر می باشند.

۱- کد نوسازی

۲- کاندید می شوم: قبل از اینکه در پروژه مورد نظر کاندید شوید، لازم است برخی موارد مربوط به پروژه را کنترل نمایید و پس از آن در صورت تمایل اقدام به کاندیداتوری نمایید.

۳- نمایش صف: در این قسمت کلیه مهندسینی که جهت نظارت پروژه مورد نظر کاندید شده اند، به ترتیب امتیاز نمایش داده می شوند. در صورت امتیاز یکسان، مهندسی که تاریخ صدور پروانه ایشان قدیمی تر باشد، مقدم خواهد بود.

۴- سهم مهندس: در این قسمت حق الزحمه مهندس ناظر، بر اساس تعرفه مصوب درج شده است. لازم به ذکر است حق الزحمه مهندسین ناظر پس از تایید مدارک و مستندات پروژه و اخذ مهر سبز، به حساب مسکن واریز می گردد. ۷۰ درصد حق الزحمه قابل برداشت بوده و ۳۰ درصد مابقی پس از اینکه پروژه از آزاد سازی ظرفیت مهندس ناظر و با ثبت درخواست در کارتابل ساجام، قابل برداشت خواهد بود.

لیست ارجاعات جهت اعلام کاندیداتوری

مهمترین اطلاعاتی که در جدول مربوطه ذکر شده است، شامل موراد زیر می باشند.

۵- متراژ

۶- تعداد سقف

۷- آدرس: در این ستون آدرس مربوطه درج شده که می تواند عامل مهمی در انتخاب پروژه مورد نظر باشد.

۷- زیرزمین: در صورتیکه ساختمان مورد نظر دارای زیرزمین باشد، تعداد زیرزمین مورد نظر نمایش داده می شود.

۸- نوع سازه: در این قسمت مشخص می شود که سازه فلزی و یا بتنی است.

۹- مبلغ تعرفه: سهم مهندس بر اساس مبلغ تعرفه درج شده در این ستون مشخص شده که ملاک آن آخرین تعرفه مصوب می باشد(تاریخ آخرین تعرفه ابلاغی ۱۴۰۰/۰۲/۰۱، است).

ارجاع کار نظارت

لیست ارجاعات جهت اعلام کاندیداتوری

سقف مجاز کاندیداتوری در هر روز ۲ پروژه می باشد.

اطلاعات لیست

جستجوسریع:

تاریخ کاندیداتوری	صدورپروانه	امتیاز	نوع عضو	پایه
1400/09/23 14:22	1389/08/08	10000	حقیقی	پایه دو
1400/09/24 09:48	1393/07/09	10000	حقیقی	پایه دو
1400/09/24 07:16	1394/03/19	10000	حقیقی	پایه دو
1400/09/24 09:26	1395/04/31	10000	حقیقی	پایه دو
1400/09/23 23:54	1396/02/03	10000	حقیقی	پایه دو
1400/09/23 20:33	1377/03/01	9654	حقیقی	پایه یک

تاییدیه مطالعه موافقت اصولی

ضمن مطالعه موافقت اصولی و اطلاع از مشخصات پروژه کاندید شدن در پروژه را تایید می نمایم
ضمنا تعهد می دهم در صورت انتخاب , ظرف مدت سه روز کاری تعهد خود را در سامانه ساجام ثبت نمایم در غیر این صورت بعنوان انصراف تلقی شده و مشمول امتیاز منفی میگردد

کاندید جهت ناظر هماهنگ کننده نیز می شوم

می پذیرم | انصراف

جدید | بایگانی

جدیدکاندیدشده | ارجاع به شما | ارجاع به سایرین | منتخب ناظر هماهنگ کننده

جستجوسریع: | نمایش محتویات 50

نمایش صف	اعلام انصراف	کدنوسازی	نتیجه	نام مالک	زمان ارسال به کارتابل	زمان انقضا	اعلام کاندیداتوری	متراژ کامل	سقف	نوع کاربری	نوع پروژه	نوع درخواست
		10-8-186-3-1-0-0 کاندیدناظرهماهنگ کننده	کاندیدای جدید	محمد نکوروی مطلق	1400/09/24 2:00PM	1400/09/25 2:00PM	1400/09/24 14:31	1672	7	مسکونی	عادی	مجوز شروع عملیات ساختمانی
		7-3-34-12-1-0-0 کاندیدناظرهماهنگ کننده	کاندیدای جدید	محمد باباپور ده سرخ	1400/09/24 2:00PM	1400/09/25 2:00PM	1400/09/24 14:29	1752	7	مسکونی	عادی	مجوز شروع عملیات ساختمانی

آرشیو اسناد بنا

آرشیو اسناد بنا

در قسمت آرشیو اسناد بنا، امکان ملاحظه مدارک و مستندات کد نوسازی مربوطه از جمله نقشه های ممهور به مهر و امضای مهندسین طراح، تعهد مهندسین طراح و ناظر، موافقت اصولی، نتایج گزارش مکانیک خاک و نتایج تست های جوش و بتن و همچنین نظریه کارشناسی، کارشناسان سازمان فراهم می باشد.

کدنوسازی	وضعیت بنا	مالک	تعدادطبقه	متراژ بنا	مترازکسر	رشته	پایه	صلاحیت	تاریخ ثبت
9-10-127-13-0-0-0	اتمام و تایید نهاییمهرسبزسازمان	آذر گودرزی--09151238143	5	820	976	عمران	پایه دو	طراحی	1400/05/18
10-3-83-24-1-0-0	اتمام و تایید نهاییمهرسبزسازمان	محمد ابراهیم ظفری--09039100650	7	1108	1108	عمران	پایه دو	طراحی	1399/05/14
9-11-22-5-1-0-0	اتمام و تایید نهاییمهرسبزسازمان	غلامرضا ساعی سرمزده--09151231904	6	1104	1104	عمران	پایه دو	طراحی	0000/00/00
3-3-12-90-1-0-0	اتمام و تایید نهاییمهرسبزسازمان	محمد جعفر خشک جان پور--09153071233	7	1972	1972	عمران	پایه دو	نظارت	1399/11/20
7-10-136-33-1-0-0	اتمام و تایید نهاییمهرسبزسازمان	کمال شاه محمدی--09153101305	5	703	703	عمران	پایه دو	طراحی	1399/12/25
80-80-6-148-1-0-0	اتمام و تایید نهاییمهرسبزسازمان	ابراهیم خادمان الحسینی--09151076922	6	1795	1795	عمران	پایه دو	طراحی	1400/01/14

آرشیو اسناد بنا

در قسمت آرشیو اسناد بنا، امکان ملاحظه مدارک و مستندات کد نوسازی مربوطه از جمله نقشه های ممهور به مهر و امضای مهندسین طراح، تعهد مهندسین طراح و ناظر، موافقت اصولی، نتایج گزارش مکانیک خاک و نتایج تست های جوش و بتن و همچنین نظریه کارشناسی، کارشناسان سازمان فراهم می باشد.

آرشیو اسناد بنا

در صورت لزوم، امکان اضافه کردن نقشه و یا انواع مدارک و مستندات فنی در آرشیو اسناد بنا توسط مهندسین ناظر و یا طراح وجود دارد. آرشیو نمودن مستندات پروژه در ارشیو اسناد بنا امکان مشاهده کلیه مدارک را توسط تمامی مهندسین دخیل در پروژه فراهم می کند.

مدیریت نامه

مدیریت نامه

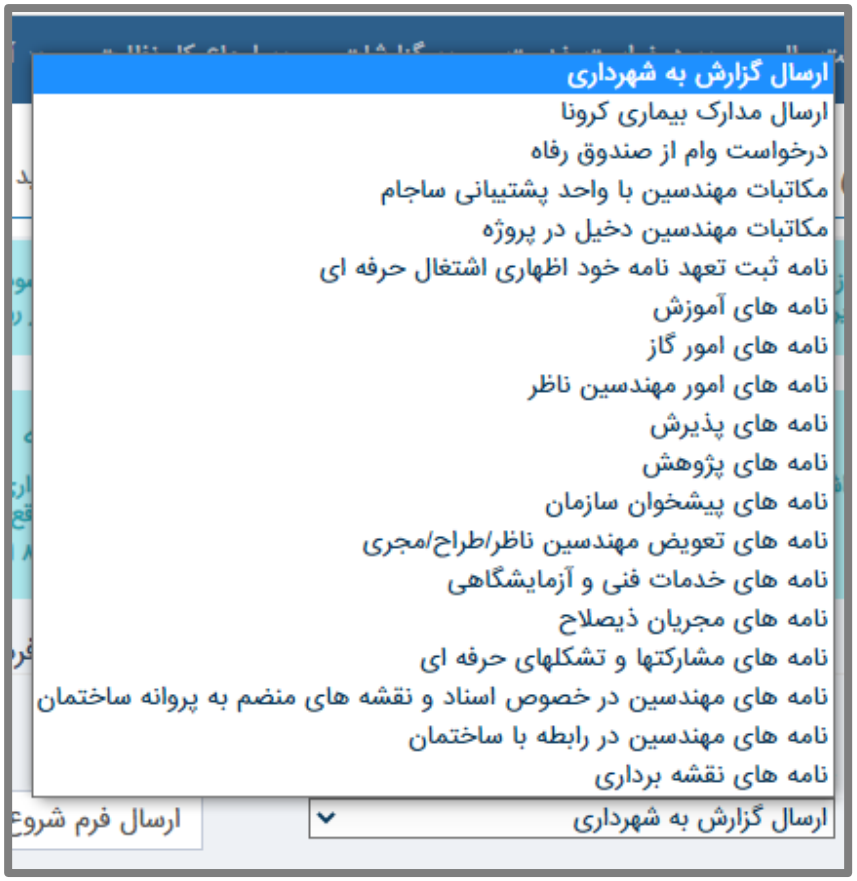
مدیریت نامه شامل عناوین اصلی ذیل می باشد که هر یک در ادامه تشریح می گردد.

- ثبت نامه
- گزارش شماره نامه
- کاتابل نامه ارسالی
- کارتابل نامه های سازمان
- مهندسین دخیل بنا
- چاپ تعهد بنا

ثبت نامه

با استفاده از امکان ثبت نامه، می توان انواع مکاتبات با شهرداری، سازمان نظام مهندسی و مهندسین دخیل در پروژه را صورت داد. آنچه برای مهندسین ناظر به طور عمده استفاده می شود، شامل موارد زیر است.

- **ارسال گزارش به شهرداری**
- **مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه**
- **نامه های امور مهندسین ناظر**
- **نامه های مهندسین در رابطه با ساختمان**



ثبت نامه

- **ارسال گزارش به شهرداری**

گزارشاتی که غالبا به شهرداری ارسال می گردد شامل موارد اصلی زیر می باشد.

۱- ارسال فرم شروع عملیات ساختمانی(گزارش شماره۲)

۲- گزارش بازدید و اعلام مرحله کار جهت اقدام مقتضی

۳- درخواست توقف عملیات اجرایی

۴- درخواست رفع توقف موقت

۵- درخواست رفع توقف دایم

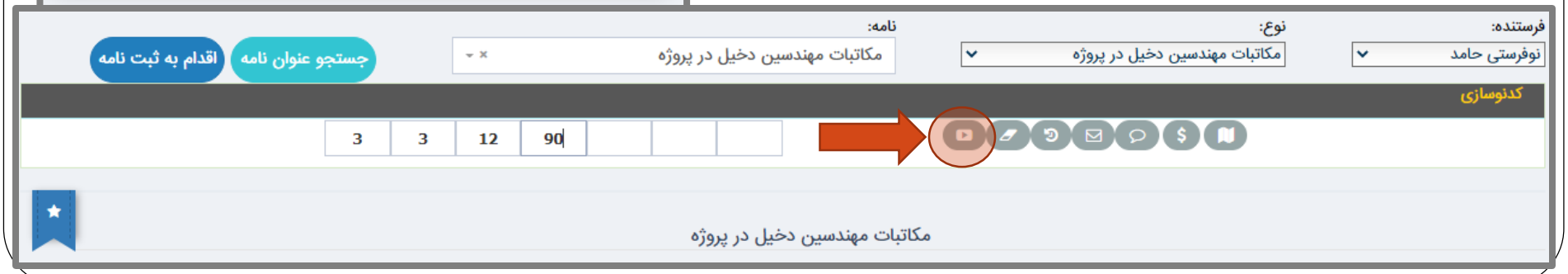
۶- ادامه عملیات اجرایی علی رغم درخواست توقف

ثبت نامه

- **مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه**

مهندسین دخیل در یک بنا می توانند با استفاده از این امکان، مکاتبات لازم را با یکدیگر انجام دهند.

به عنوان مثال به منظور ارسال نامه به مهندس مجری مربوط به پروژه موضوع بحث، ابتدا مطابق شکل میبایست کد نوسازی مربوطه را وارد کرد و پس از آن بر روی نمایش کلیک کرد.



ثبت نامه

- **مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه**

پس از کلیک بر روی نمایش، لیست مهندسین مطابق شکل مشخص می شود. لازم است جهت ارسال نامه، مهندس مورد نظر را انتخاب کرد. در صورتیکه هدف ارسال نامه برای مهندسین مختلف باشد و یا رونوشت به سایر مهندسین باشد، امکان انتخاب سایر مهندسین نیز وجود دارد.

ثبت نامه

- **مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه**
- یکی از مکاتبات مهمی که در ابتدای امر نظارت می بایست توسط مهندس ناظر انجام گیرد، مکاتبه با مهندس طراح سازه در خصوص نقشه های ملاک اجرا و نظارت پروژه موضوع بحث می باشد.
- در متن نامه مورد نظر به طراح، می بایست اشاره شود که فایل اسکن نقشه های ممهور به مهر و امضای طراحی قانونی پروژه برای ناظر ارسال گردد. همچنین ناظر می بایست از طراح بخواهد که نسخه فیزیکی نقشه های ممهور به مهر و امضای طراح به رویت ناظر برسد.
- در زمان ارسال نامه به طراح، حتما رونوشت نامه برای شرکت مجری نیز ارسال گردد تا موضوع توسط مجری نیز پیگیری شود.
- پروسه مربوطه در شکل نشان داده شده است.

ثبت نامه

- **مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه**

همانطور که در شکل ملاحظه می شود، تیک مربوط به مهندس طراح و مجری انتخاب شده است. بدیت ترتیب ارسال نامه برای مهندسین نامبرده فراهم می شود.

ثبت نامه

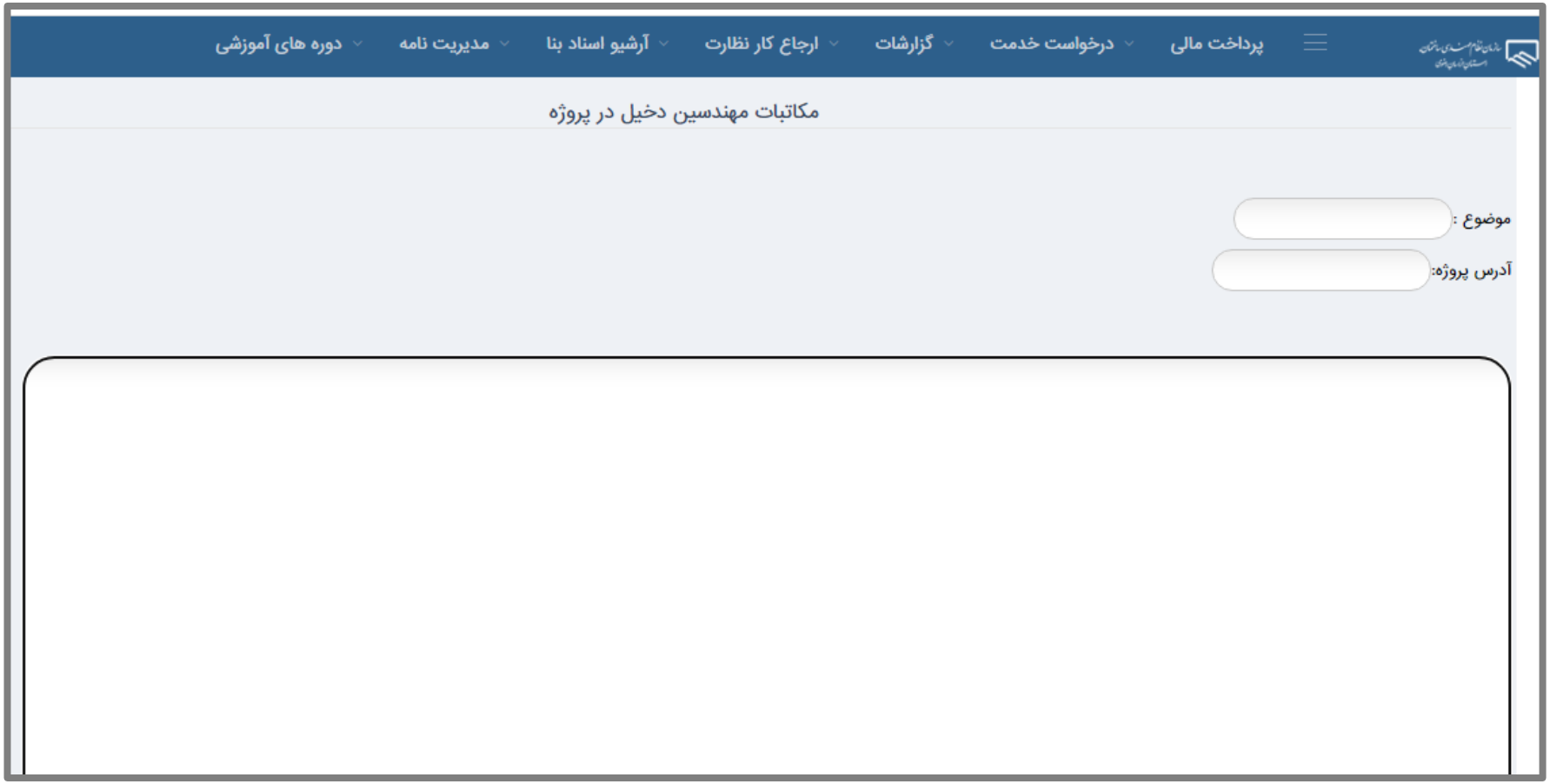
- **مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه**

متن نامه در شکل زیر نمایش داده شده است. علی رغم اینکه در شکل قبلی علاوه بر مهندس طراح، تیک مربوط به مهندس مجری نیز انتخاب شده است، توصیه می شود که در محل متن، رونوشت به سایرین نیز درج گردد.

ثبت نامه

- **مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه**

پس از انتخاب مهندسین مورد نظر، با استفاده از امکانی که فراهم شده است، نامه تهیه و ارسال می گردد.



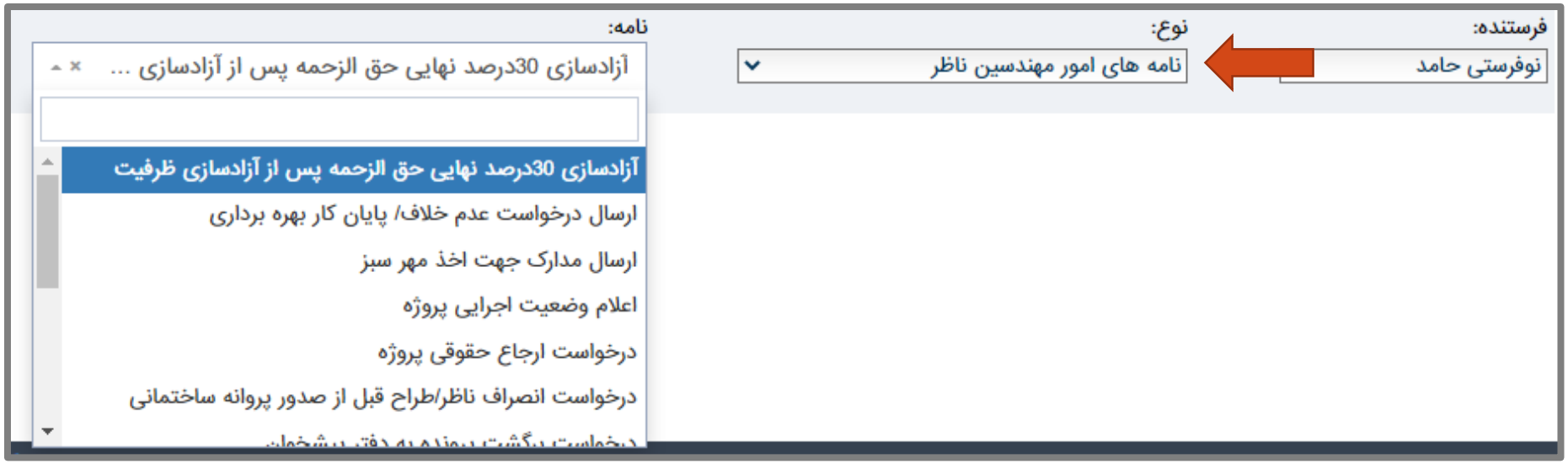
ثبت نامه

- **نامه های امور مهندسین ناظر**

جهت مکاتبه با امور مهندسین ناظر سازمان نظام مهندسی، از این امکان استفاده می گردد. موارد عمده ایکه معمولا مورد استفاده مهندسین ناظر قرار می گیرد به شرح ذیل می باشند.

۱- اعلام وضعیت اجرایی ۲- درخواست پایان کار بهره برداری ۳- ارسال مدارک جهت اخذ مهر سبز

۴- آزادسازی ۳۰ درصد نهایی حق الزحمه پس از آزاد سازی ظرفیت



ثبت نامه

- **نامه های مهندسین در رابطه با ساختمان**

در صورت ارسال گزارشات و نامه هایی که در فهرست عناوین مربوط به نامه های امور مهندسین ناظر نمی باشد، می توان از این قسمت استفاده نمود. مهم ترین نامه هایی که میتوان با استفاده از این قسمت ارسال نمود شامل موارد زیر می باشند.

۱- گزارش بازدید و اعلام مراحل اصلی کار

۲- نامه های آزاد

۳- درخواست آزادسازی ظرفیت نظارت و اعلام مرحله اجرای ساختمان

گزارش شماره نامه

در صورتیکه هدف، پیگیری یه نامه خاص مربوط به کد نوسازی مورد نظر باشد، امکان مشاهده و چاپ اقدامات نامه از این قسمت فراهم می باشد.

گزارش شماره نامه

- نمونه ای از اقدامات صورت گرفته بر روی یک نامه در شکل زیر نمایش داده شده است.

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

بسمه تعالي

شماره نامه /پيگيري: 111421990

موضوع: آزادسازی 30درصد نهایی حق الزحمه پس از آزادسازی ظرفیت

فرستنده	گیرنده	تاریخ	ساعت	توضیحات
نوفرستی حامد شماره عضویت:193043347		1400/05/17	11:14	سازمان محترم نظام مهندسي ساختمان خراسان رضوی موضوع: آزادسازی 30درصد نهایی حق الزحمه پس از آزادسازی ظرفیت باسلام احتراما"،اینجانب حامد نوفرستی عضو سازمان نظام مهندسی ساختمان به شماره 193043347 و دارای پروانه اشتغال به کار در رشته سازه به شماره 1930007352 کد شهرداری به شماره 10311 درخواست آزاد سازی ۳۰ درصد نهایی حق الزحمه نظارت مربوط به کد نوسازی 0-0-0-10-180-1-10 را دارم. خواهشمند است دستور فرمایید در این خصوص اقدامات مقتضی معمول گردد.
	سیده بتول نصراله زاده جوان	1400/05/17	11:14	
سیده بتول نصراله زاده جوان	فاطمه صابر مجتهدی	1400/05/18	07:59	با سلام : احتراماً؛ طبق آخرین مصوبه هیأت مدیره ، با توجه به آزادسازی ظرفیت ناظر عمران در تاریخ 1399/09/20 آزادسازی 30 درصد نهایی حق الزحمه با متراژ 1160 بلامانع است

کارتابل نامه های ارسالی

در کارتابل نامه های ارسالی، امکان مشاهده تمامی نامه های ارسالی به سازمان و شهرداری فراهم می باشد.

کارتابل نامه های سازمان

در این قسمت امکان مشاهده نامه های دریافتی از سازمان نظام مهندسی فراهم می باشد. پس از مشاهده نامه ها و پاسخ به نامه های سازمان، میتوان نامه های مربوطه را بایگانی نمود.

مدیریت نامه

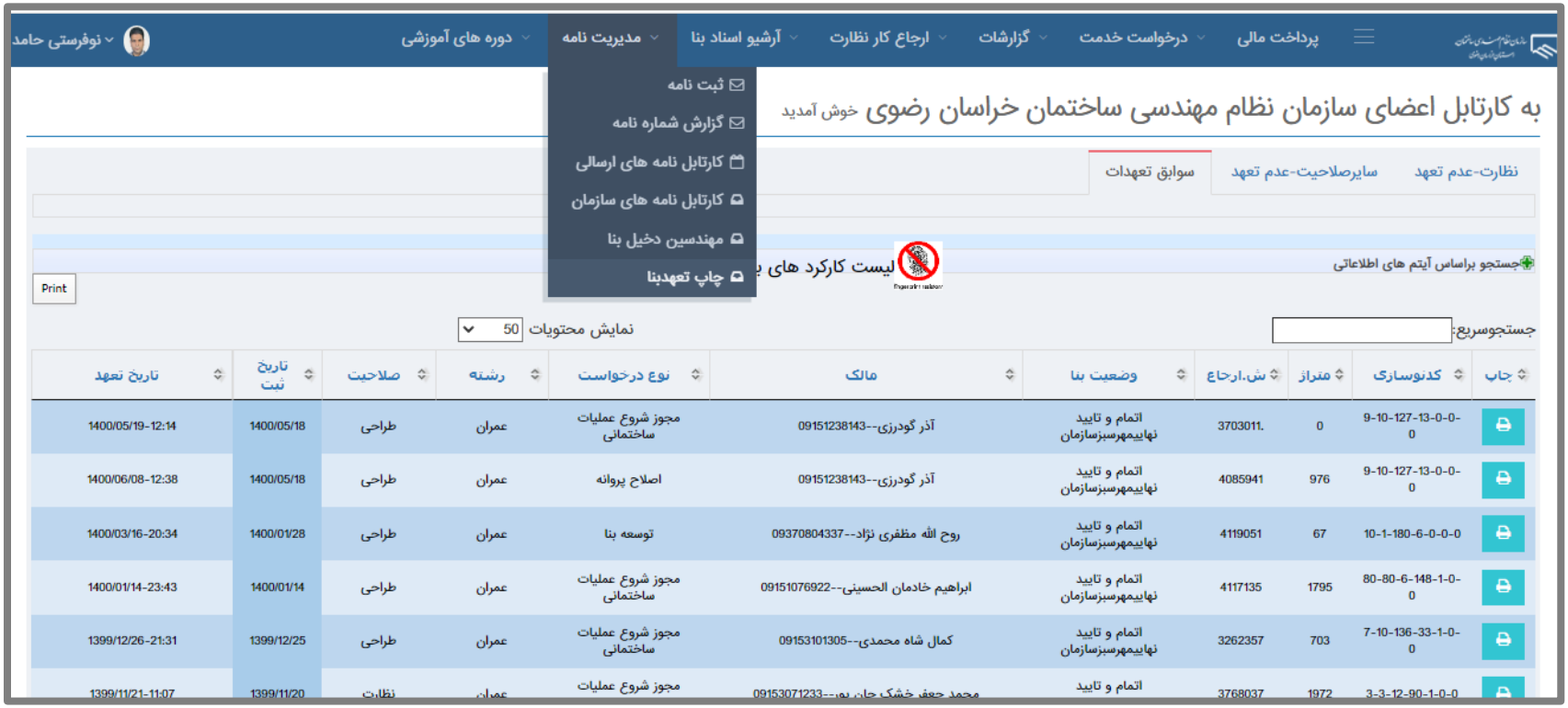
مهندسین دخیل در بنا

- با استفاده از آن می توان مکاتبات صورت گرفته با مهندسین دخیل در بنا را مشاهده نمود.

فایل	شماره نامه	فرستنده	گیرنده	کدنوسازی	ثبت	مشاهده	موضوع	توضیحات
	99132906427	نوفرستی حامد	علیخانزاده غلامرضا	10-1-180-10-0-0-0	13:29 1399/06/17	10:30 1400/01/16	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه
	99210812301	نوفرستی حامد	علي نژاد غلامحسن	3-3-12-90-0-0-0	21:08 1399/12/10	03:04 1399/12/11	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه
	00201958272	نوفرستی حامد	آزمون تحکیم رضوان	3-3-12-90-0-0-0	20:19 1400/06/07		مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه
	99112819439	نوفرستی حامد	عبادیان حجت	3-3-12-90-0-0-0	11:28 1399/12/12		مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه
	99220236879	نوفرستی حامد	عبادیان حجت	3-3-12-90-0-0-0	22:02 1399/12/12		مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه
	99154428687	نوفرستی حامد	علیخانزاده غلامرضا	10-1-180-10-0-0-0	15:44 1399/07/12	10:33 1400/01/16	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه
	99132906427	نوفرستی حامد	فرشي قوي فكر مليحه	10-1-180-10-0-0-0	13:29 1399/06/17	16:51 1399/06/17	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه
	99210812301	نوفرستی حامد	مرادي حسين	3-3-12-90-0-0-0	21:08 1399/12/10		مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه
	00201958272	نوفرستی حامد	ارکان گستر طوس	3-3-12-90-0-0-0	20:19 1400/06/07		مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه	مکاتبات مهندسین دخیل در پروژه

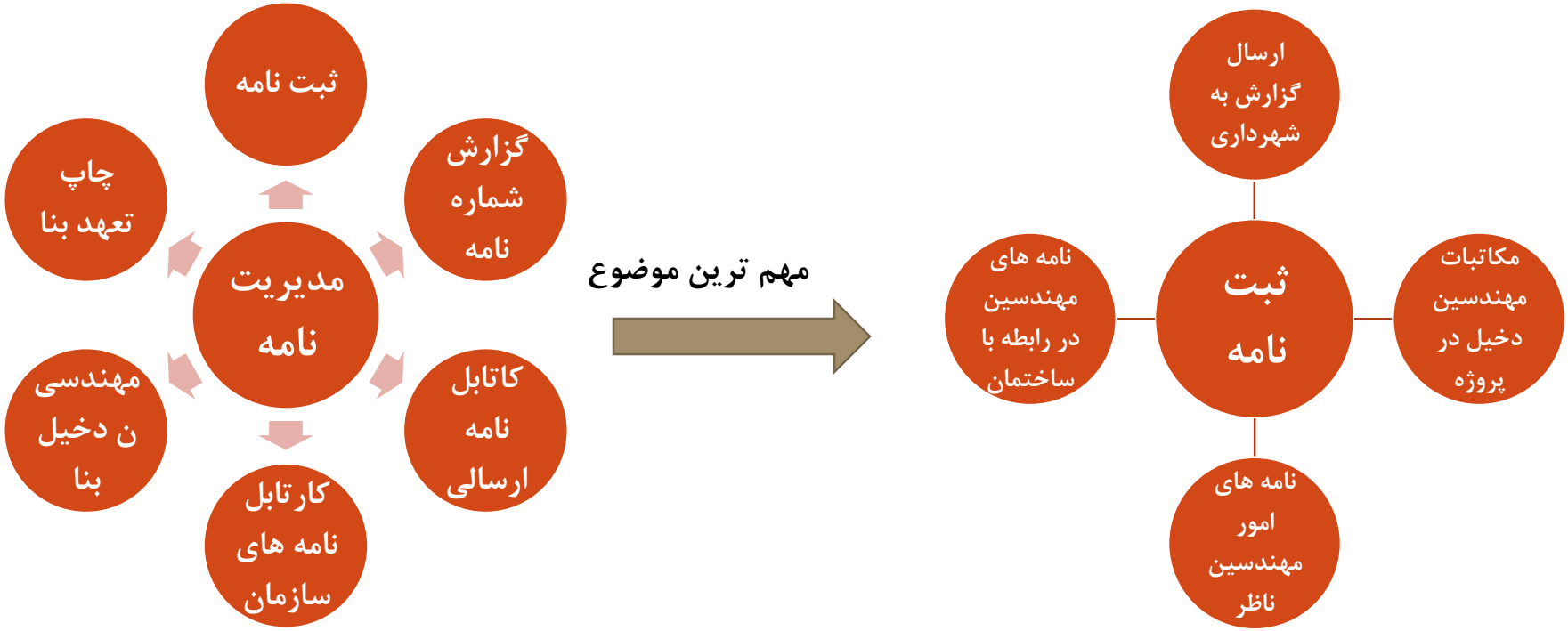
چاپ تعهد بنا

- پس از ارجاع کار نظارت به مهندسین ناظر، می بایست حتما در این قسمت طی سه روز تعهد داده شود، در غیر اینصورت کار مورد نظر از ظرفیت مهندس خارج شده و علاوه بر آن منجر به امتیاز منفی می گردد.
- تعهد برای مهندسین طراح و همچنین مهندس ناظر هماهنگ کننده نیز لازم است.

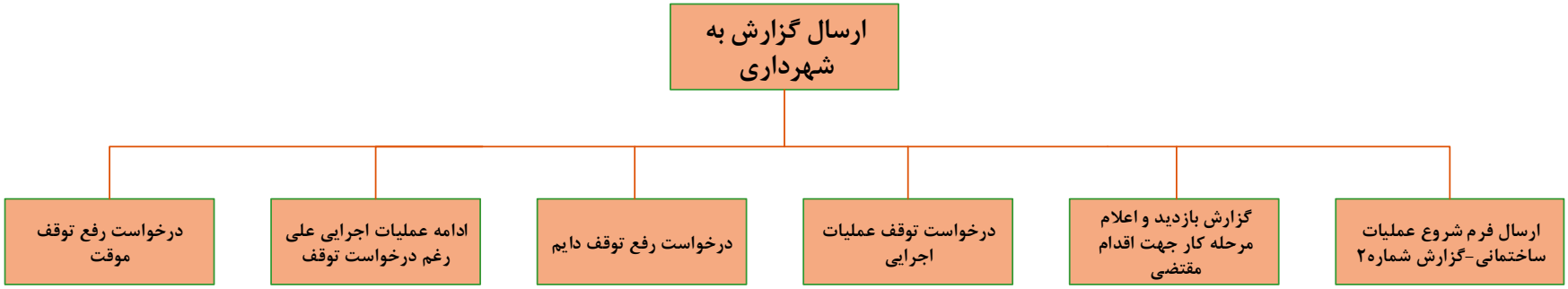


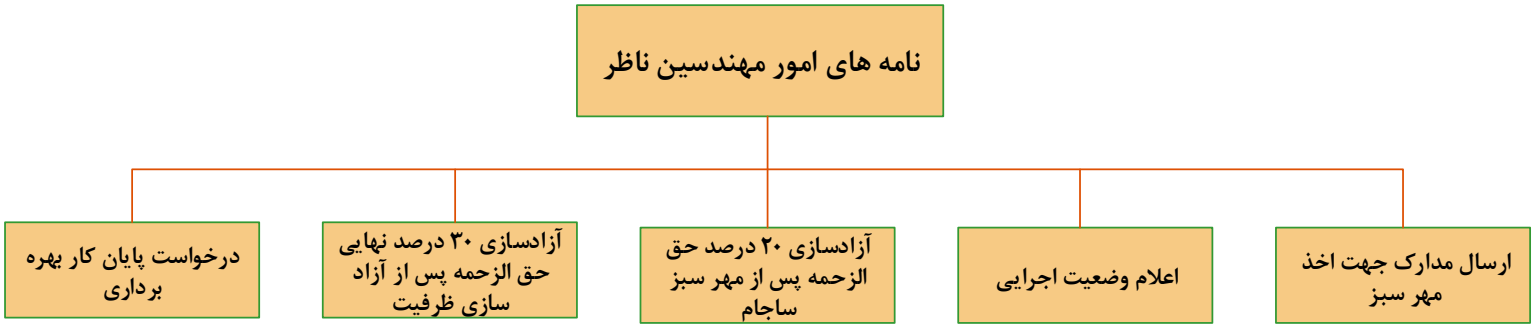
جع بندی

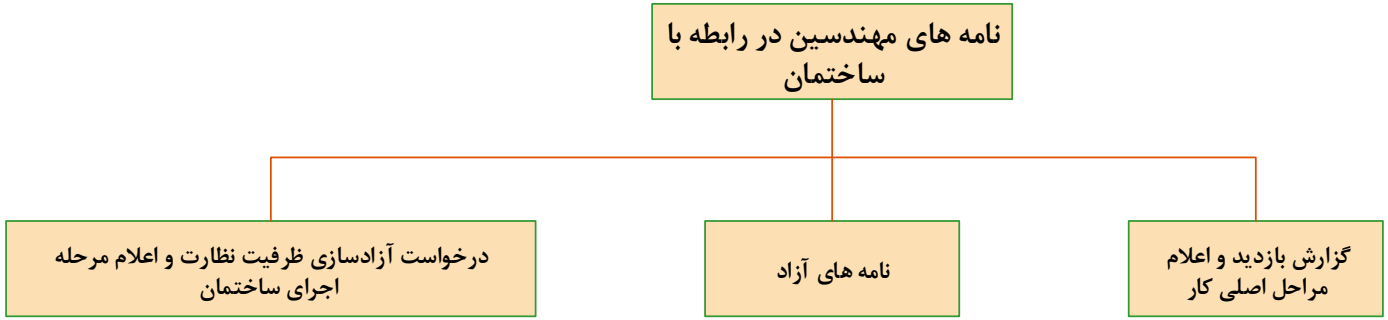
همان طور که ملاحظه شد، مهم ترین و کاربردی ترین موضوع در ساجام ثبت نامه است، لذا روند سریع ثبت نامه و موضوعات مربوط به آن در قالب فلوچارت نمایش داده می شود.



مدیریت نامه


ارسال گزارش به شهرداری
ارسال فرم شروع عملیات ساختمانی-گزارش شماره۲
گزارش بازدید و اعلام مرحله کار جهت اقدام مقتضی
درخواست توقف عملیات اجرایی
درخواست رفع توقف دایم
ادامه عملیات اجرایی علی رغم درخواست توقف
درخواست رفع توقف موقت


نامه های امور مهندسین ناظر
ارسال مدارک جهت اخذ مهر سبز
اعلام وضعیت اجرایی
آزادسازی ۲۰ درصد حق الزحمه پس از مهر سبز ساجام
آزادسازی ۳۰ درصد نهایی حق الزحمه پس از آزاد سازی ظرفیت
درخواست پایان کار بهره برداری


نامه های مهندسین در رابطه با ساختمان
گزارش بازدید و اعلام مراحل اصلی کار
نامه های آزاد
درخواست آزادسازی ظرفیت نظارت و اعلام مرحله اجرای ساختمان

دوره های آموزشی

دوره های آموزشی

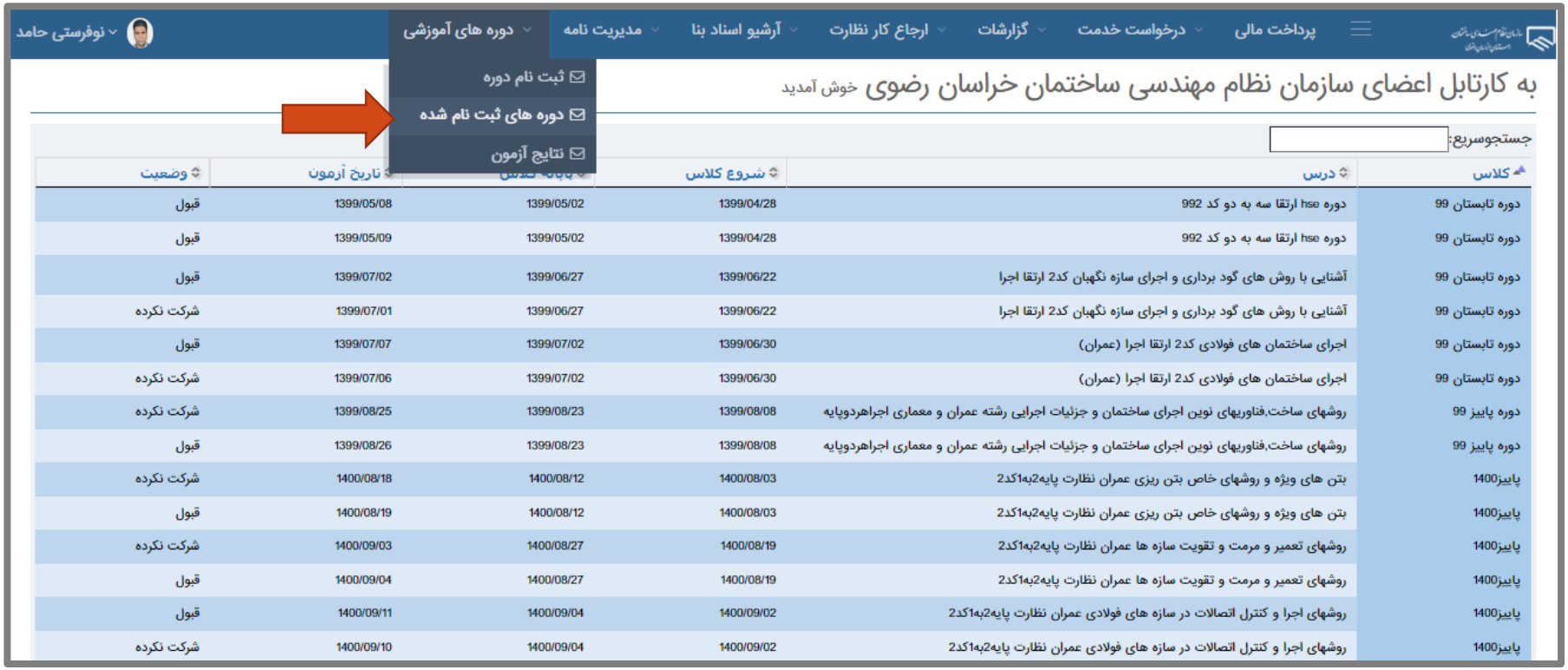
دوره های آموزشی شامل سه قسمت زیر می باشد

- ثبت نام دوره
- دوره های ثبت نام شده
- نتایج آزمون

دوره های آموزشی

دوره های ثبت نام شده

با کلیک بر روی دوره های ثبت نام شده، امکان مشاهده کلیه دوره هایی که توسط مهندس ثبت نام شده است وجود دارد.



کلاس	درس	شروع کلاس	پایان کلاس	تاریخ آزمون	وضعیت
دوره تابستان 99	دوره hse ارتقا سه به دو کد 992	1399/04/28	1399/05/02	1399/05/08	قبول
دوره تابستان 99	دوره hse ارتقا سه به دو کد 992	1399/04/28	1399/05/02	1399/05/09	قبول
دوره تابستان 99	آشنایی با روش های گود برداری و اجرای سازه نگهبان کد2 ارتقا اجرا	1399/06/22	1399/06/27	1399/07/02	قبول
دوره تابستان 99	آشنایی با روش های گود برداری و اجرای سازه نگهبان کد2 ارتقا اجرا	1399/06/22	1399/06/27	1399/07/01	شرکت نکرده
دوره تابستان 99	اجرای ساختمان های فولادی کد2 ارتقا اجرا (عمران)	1399/06/30	1399/07/02	1399/07/07	قبول
دوره تابستان 99	اجرای ساختمان های فولادی کد2 ارتقا اجرا (عمران)	1399/06/30	1399/07/02	1399/07/06	شرکت نکرده
دوره پاییز 99	روشهای ساخت،فناوریهای نوین اجرای ساختمان و جزئیات اجرایی رشته عمران و معماری اجراهردوپایه	1399/08/08	1399/08/23	1399/08/25	شرکت نکرده
دوره پاییز 99	روشهای ساخت،فناوریهای نوین اجرای ساختمان و جزئیات اجرایی رشته عمران و معماری اجراهردوپایه	1399/08/08	1399/08/23	1399/08/26	قبول
پاییز1400	بتن های ویژه و روشهای خاص بتن ریزی عمران نظارت پایه2به1کد2	1400/08/03	1400/08/12	1400/08/18	شرکت نکرده
پاییز1400	بتن های ویژه و روشهای خاص بتن ریزی عمران نظارت پایه2به1کد2	1400/08/03	1400/08/12	1400/08/19	قبول
پاییز1400	روشهای تعمیر و مرمت و تقویت سازه ها عمران نظارت پایه2به1کد2	1400/08/19	1400/08/27	1400/09/03	شرکت نکرده
پاییز1400	روشهای تعمیر و مرمت و تقویت سازه ها عمران نظارت پایه2به1کد2	1400/08/19	1400/08/27	1400/09/04	قبول
پاییز1400	روشهای اجرا و کنترل اتصالات در سازه های فولادی عمران نظارت پایه2به1کد2	1400/09/02	1400/09/04	1400/09/11	قبول
پاییز1400	روشهای اجرا و کنترل اتصالات در سازه های فولادی عمران نظارت پایه2به1کد2	1400/09/02	1400/09/04	1400/09/10	شرکت نکرده

نتایج آزمون

در کارتابل مهندس گزینه ای جهت مشاهده نتایج آزمون دوره ها پیش بینی شده است ولیکن به نظر می رسد این گزینه در حال حاضر کاربردی ندارد.

جستجوسریع:

نام کلاس	نام درس	تعدادپاسخ صحیح	تعدادپاسخ اشتباه	نمره	وضعیت
مورد یافت نشد					

ابتدا قبلی بعدی انتها

تهی

به منظور مشاهده نمره آزمون می توان از گزینه ثبت نام دوره استفاده کرد. در انتهای صفحه مورد نظر مطابق شکل با استفاده از گزینه اطلاعات آزمون می توان نتیجه آزمون را مشاهده کرد.

اطلاعات آزمون	اطلاعات کلاس	دوره hse ارتقا سه به دو کد 992	1399/05/02	1399/04/28
اطلاعات آزمون	اطلاعات کلاس	روشهای ساخت ، فناوریهای نوین اجرای ساختمان و جزئیات اجرایی کد2 ارتقا اجرا	1399/06/20	1399/06/16
اطلاعات آزمون	اطلاعات کلاس	آشنایی با روش های گود برداری و اجرای سازه نگهبان کد2 ارتقا اجرا	1399/06/27	1399/06/22
اطلاعات آزمون	اطلاعات کلاس	اجرای ساختمان های فولادی کد2 ارتقا اجرا (عمران)	1399/07/02	1399/06/30
اطلاعات آزمون	اطلاعات کلاس	روشهای ساخت.فناوریهای نوین اجرای ساختمان و جزئیات اجرایی رشته عمران و معماری اجراهردوپایه	1399/08/23	1399/08/08
اطلاعات آزمون	اطلاعات کلاس	بتن های ویژه و روشهای خاص بتن ریزی عمران نظارت پایه2به1کد2	1400/08/12	1400/08/03
اطلاعات آزمون	اطلاعات کلاس	روشهای تعمیر و مرمت و تقویت سازه ها عمران نظارت پایه2به1کد2	1400/08/27	1400/08/19
اطلاعات آزمون	اطلاعات کلاس	روشهای اجرا و کنترل اتصالات در سازه های فولادی عمران نظارت پایه2به1کد2	1400/09/04	1400/09/02

تعرفه خدمات مهندسی

تعرفه خدمات مهندسی

تعرفه سال ۹۸

تعرفه پیشنهادی سال ۹۸ (ریال)

	تعداد سقف	۱ و ۲ طبقه		۳ تا ۵ طبقه	۶ و ۷ طبقه	۸ تا ۱۰ طبقه	۱۱ و ۱۲ طبقه	۱۳ تا ۱۵ طبقه	۱۶ و بالاتر
	زیربنای پروژه	تا ۲۰۰ متر مربع	از ۲۰۱تا ۶۰۰ مترمربع	تا ۲۰۰۰ مترمربع	تا ۵۰۰۰ مترمربع		بیش از ۵۰۰۰ مترمربع		
	گروه	گروه الف ۱	گروه الف ۲	گروه ب	گروه ج	گروه ج	گروه د	گروه د	گروه د
	تعرفه مجموع	۳۰۳۶۰۰	۳۵۶۴۰۰	۵۹۲۸۰۰	۷۳۳۲۰۰	۸۷۰۰۰۰	۱۰۸۱۲۰۰	۱۱۸۲۰۰۰	۱۲۴۸۰۰۰
طراحی	معماری	۶۶۹۶۰	۷۹۴۴۰	۹۲۴۰۰	۱۰۸۰۰۰	۱۳۲۸۴۰	۱۶۹۲۰۰	۱۸۲۴۰۰	۱۹۶۲۰۰
	عمران			۶۱۸۰۰	۷۳۲۰۰	۱۰۳۶۸۰	۱۲۹۶۰۰	۱۴۱۶۰۰	۱۵۰۲۴۰
	برق	۱۱۱۶۰	۱۳۴۴۰	۲۳۰۴۰	۴۰۸۰۰	۴۷۲۸۰	۵۶۴۰۰	۶۳۶۰۰	۶۸۱۶۰
	مکانیک	۱۹۸۰۰	۲۲۸۰۰	۲۷۰۰۰	۴۸۶۰۰	۵۵۶۸۰	۷۳۲۰۰	۸۱۰۰۰	۸۵۲۰۰
نظارت	معماری	۶۶۷۲۰	۷۸۲۴۰	۱۲۵۷۶۰	۱۴۲۴۴۰	۱۶۱۰۴۰	۲۰۲۵۶۰	۲۲۰۳۲۰	۲۳۱۱۲۰
	عمران	۹۹۹۶۰	۱۱۷۳۶۰	۱۸۸۶۴۰	۲۱۳۶۰۰	۲۴۱۵۶۰	۳۰۳۸۴۰	۳۳۰۴۸۰	۳۴۶۶۸۰
	برق	۱۷۴۰۰	۲۰۷۶۰	۳۴۵۶۰	۵۰۸۸۰	۶۱۲۰۰	۶۷۸۰۰	۷۵۶۰۰	۷۸۰۰۰
	مکانیک	۲۱۶۰۰	۲۴۳۶۰	۳۹۶۰۰	۵۵۶۸۰	۶۶۷۲۰	۷۸۶۰۰	۸۷۰۰۰	۹۲۴۰۰

رشته شهرسازی

حق الزحمه مهندسان شهرساز جهت ارائه خدمات **"انطباق کاربری اراضی شهری"** جهت ساختمان های گروه دال (مطابق با بند ۱ ماده ۱۸ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان) به ازای هر متر مربع زیربنا **۱۷۶۴۰ ریال** تعیین می گردد.

حق الزحمه خدمات **"تفکیک اراضی شهری"** به ازای هر مترمربع مساحت ناخالص زمین **۱۷۶۴۰ ریال** تعیین می گردد.

رشته ترافیک

حق الزحمه مهندسان ترافیک در بخش طراحی وفق نامه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی می باشد.

رشته نقشه برداری

حق الزحمه مهندسان نقشه بردار در بخش نظارت مطابق جدول ذیل تعیین میگردد.

۶ و ۷ سقف تا ۲۰۰۰ متر مربع	۶ و ۷ سقف از ۲۰۰۱ متر مربع	۸ و ۱۰ سقف تا ۵۰۰۰ متر مربع	۱۱ سقف به بالا و بیش از ۵۰۰۰ متر مربع
۲۰،۴۰۰	۲۵،۲۰۰	۲۵،۲۰۰	۳۰،۰۰۰

شهرستانها

برای شهرستان‌های بالای ۱۰۰۰۰۰ نفر	برای سایر شهرستانها	برای روستاها
برابر با ۹۰ درصد تعرفه مشهد	برابر با ۷۵ درصد تعرفه مشهد	برابر با ۶۰ درصد تعرفه مشهد

تعرفه خدمات مهندسی

تعرفه سال ۹۹

تعرفه سال ۱۳۹۹								
گروه	الف		ب	ج		د		
تعداد سقف	۱ و ۲ سقف	۱ و ۲ سقف	۳ تا ۵ سقف	۶و۷ سقف	۸ تا ۱۰ سقف	۱۱ و ۱۲ سقف	۱۳ تا ۱۵ سقف	۱۶ سقف و بالاتر
زیربنای پروژه	تا ۲۰۰ متر مربع	تا ۶۰۰ مترمربع	تا ۲۰۰۰ مترمربع	تا ۵۰۰۰ مترمربع		بیش از ۵۰۰۰ مترمربع		
تعرفه مجموع	ریال ۳۷۹،۵۰۰	ریال ۴۴۵،۵۰۰	ریال ۷۴۱،۰۰۰	ریال ۹۱۶،۵۰۰	ریال ۱،۰۸۷،۵۰۰	ریال ۱،۳۵۱،۵۰۰	ریال ۱،۴۷۷،۵۰۰	ریال ۱،۵۶۰،۰۰۰
طراحی معماری	ریال ۸۳،۷۰۰	ریال ۳۹،۷۲۰	ریال ۱۱۵،۵۰۰	ریال ۱۳۵،۰۰۰	ریال ۱۶۶،۰۵۰	ریال ۲۱۱،۵۰۰	ریال ۲۲۸،۰۰۰	ریال ۲۴۵،۲۵۰
طراحی عمران		ریال ۵۹،۵۸۰	ریال ۷۷،۲۵۰	ریال ۹۱،۵۰۰	ریال ۱۲۹،۶۰۰	ریال ۱۶۲،۰۰۰	ریال ۱۷۷،۰۰۰	ریال ۱۸۷،۸۰۰
طراحی برق	ریال ۱۳،۹۵۰	ریال ۱۶،۸۰۰	ریال ۲۸،۸۰۰	ریال ۵۱،۰۰۰	ریال ۵۹،۱۰۰	ریال ۷۰،۵۰۰	ریال ۷۹،۵۰۰	ریال ۸۵،۲۰۰
طراحی مکانیک	ریال ۲۴،۷۵۰	ریال ۲۸،۵۰۰	ریال ۳۳،۷۵۰	ریال ۶۰،۷۵۰	ریال ۶۹،۶۰۰	ریال ۹۱،۵۰۰	ریال ۱۰۱،۲۵۰	ریال ۱۰۶،۵۰۰
نظارت معماری	ریال ۸۳،۴۰۰	ریال ۹۷،۸۰۰	ریال ۱۵۷،۲۰۰	ریال ۱۷۸،۰۵۰	ریال ۲۰۱،۳۰۰	ریال ۲۵۳،۲۰۰	ریال ۲۷۵،۴۰۰	ریال ۲۸۸،۹۰۰
نظارت عمران	ریال ۱۲۴،۹۵۰	ریال ۱۴۶،۷۰۰	ریال ۲۳۵،۸۰۰	ریال ۲۶۷،۰۰۰	ریال ۳۰۱،۹۵۰	ریال ۳۷۹،۸۰۰	ریال ۴۱۳،۱۰۰	ریال ۴۳۳،۳۵۰
نظارت برق	ریال ۲۱،۷۵۰	ریال ۲۵،۹۵۰	ریال ۴۳،۲۰۰	ریال ۶۳،۶۰۰	ریال ۷۶،۵۰۰	ریال ۸۴،۷۵۰	ریال ۹۴،۵۰۰	ریال ۹۷،۵۰۰
نظارت مکانیک	ریال ۲۷،۰۰۰	ریال ۳۰،۴۵۰	ریال ۴۹،۵۰۰	ریال ۶۹،۶۰۰	ریال ۸۳،۴۰۰	ریال ۹۸،۲۵۰	ریال ۱۰۸،۷۵۰	ریال ۱۱۵،۵۰۰
رشته شهرسازی	حق‌الزحمه مهندسان شهرساز به منظور ارائه خدمات "انطباق کاربری اراضی شهری" برای ساختمان‌های گروه دال (مطابق با بند ۱ ماده ۱۸ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان) به ازای هر مترمربع زیربنا ۲۲۰۵۰ ریال تعیین می‌گردد.							
	حق الزحمه ارائه خدمات "تفکیک اراضی شهری" به ازای هر متر مربع مساحت ناخالص زمین ۲۲۰۵۰ ریال تعیین میگردد.							
رشته ترافیک	حق‌الزحمه مهندسان ترافیک در بخش طراحی وفق نامه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان تعیین می‌گردد.							
رشته نقشه برداری	حق‌الزحمه ارائه خدمات مهندسان نقشه‌بردار در بخش نظارت مطابق جدول ذیل تعیین می‌گردد							
	۶و۷ سقف تا ۲۰۰۰ مترمربع			۶و۷ سقف از ۲۰۰۱		۸تا۱۰ سقف تا ۵۰۰۰ مترمربع		۱۱سقف به بالا و بیش از ۵۰۰۰ مترمربع
	ریال ۲۵،۵۰۰			ریال ۳۱،۵۰۰		ریال ۳۱،۵۰۰		ریال ۳۷،۵۰۰
شهرستانها	برای شهرستانهای بالای ۱۰۰،۰۰۰ نفر					برای سایر شهرها		برای روستاها
	برابر با ۹۰ درصد تعرف مشهد					برابر با ۷۵ درصد تعرفه مشهد		برابر با ۶۰ درصد تعرفه مشهد

تعرفه خدمات مهندسی

تعرفه اصلاحی سال ۹۹

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

تعرفه اصلاحی ۹۹ – استان خراسان رضوی

گروه	الف	ب	ج		د		
تعداد سقف	۱ و ۲ سقف	۳ تا ۵ سقف	۶ و ۷ سقف	۸ تا ۱۰ سقف	۱۱ و ۱۲ سقف	۱۳ تا ۱۵ سقف	۱۶ سقف و بالاتر
زیربنای پروژه	تا ۶۰۰ مترمربع	تا ۲۰۰۰ مترمربع	تا ۵۰۰۰ مترمربع		بیش از ۵۰۰۰ مترمربع		
تعرفه مجموع	ریال ۵۷۹.۱۵۰	ریال ۱.۰۳۷.۴۰۰	ریال ۱.۲۸۳.۱۰۰	ریال ۱.۵۲۲.۵۰۰	ریال ۱.۸۹۲.۱۰۰	ریال ۲.۰۶۸.۵۰۰	ریال ۲.۱۸۴.۰۰۰
طراحی معماری	ریال ۷۷.۴۵۴	ریال ۱۶۱.۷۰۰	ریال ۱۸۹.۰۰۰	ریال ۲۳۲.۴۷۰	ریال ۲۹۶.۱۰۰	ریال ۳۱۹.۲۰۰	ریال ۳۴۳.۳۵۰
طراحی عمران	ریال ۵۱.۶۳۶	ریال ۱۰۸.۱۵۰	ریال ۱۲۸.۱۰۰	ریال ۱۸۱.۴۴۰	ریال ۲۲۶.۸۰۰	ریال ۲۴۷.۸۰۰	ریال ۲۶۲.۹۲۰
طراحی برق	ریال ۲۱.۸۴۰	ریال ۴۰.۳۲۰	ریال ۷۱.۴۰۰	ریال ۸۲.۷۴۰	ریال ۹۸.۷۰۰	ریال ۱۱۱.۳۰۰	ریال ۱۱۹.۲۸۰
طراحی مکانیک	ریال ۳۷.۰۵۰	ریال ۴۷.۲۵۰	ریال ۸۵.۰۵۰	ریال ۹۷.۴۴۰	ریال ۱۲۸.۱۰۰	ریال ۱۴۱.۷۵۰	ریال ۱۴۹.۱۰۰
نظارت معماری	ریال ۱۲۷.۱۴۰	ریال ۲۲۰.۰۸۰	ریال ۲۴۹.۲۷۰	ریال ۲۸۱.۸۲۰	ریال ۳۵۴.۴۸۰	ریال ۳۸۵.۵۶۰	ریال ۴۰۴.۴۶۰
نظارت عمران	ریال ۱۹۰.۷۱۰	ریال ۳۳۰.۱۲۰	ریال ۳۷۳.۸۰۰	ریال ۴۲۲.۷۳۰	ریال ۵۳۱.۷۲۰	ریال ۵۷۸.۳۴۰	ریال ۶۰۶.۶۹۰
نظارت برق	ریال ۳۳.۷۳۵	ریال ۶۰.۴۸۰	ریال ۸۹.۰۴۰	ریال ۱۰۷.۱۰۰	ریال ۱۱۸.۶۵۰	ریال ۱۳۲.۳۰۰	ریال ۱۳۶.۵۰۰
نظارت مکانیک	ریال ۳۹.۵۸۵	ریال ۶۹.۳۰۰	ریال ۹۷.۴۴۰	ریال ۱۱۶.۷۶۰	ریال ۱۳۷.۵۵۰	ریال ۱۵۲.۲۵۰	ریال ۱۶۱.۷۰۰
حق الزحمه ناظر هماهنگ کننده مطابق با مصوبه هیات چهارنفره مورخ ۱۳۹۸/۰۴/۳۰ از مجموع تعرفه نظارت پرداخت می گردد.							
رشته شهرسازی	حق‌الزحمه مهندسان شهرساز به منظور ارائه خدمات "انطباق کاربری اراضی شهری" برای ساختمان‌های گروه دال (مطابق با بند ۱ ماده ۱۸ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان) به ازای هر مترمربع زیربنا ۳۰۸۷۰ ریال تعیین می‌گردد.						
	حق الزحمه مهندسان شهرساز به منظور ارائه خدمات "تفکیک اراضی شهری" به ازای هر متر مربع مساحت ناخالص زمین ۳۰۸۷۰ ریال تعیین می گردد.						
رشته ترافیک	حق‌الزحمه مهندسان ترافیک در بخش طراحی وفق نامه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان تعیین می‌گردد.						
رشته نقشه برداری	حق‌الزحمه ارائه خدمات مهندسان نقشه‌بردار در بخش نظارت مطابق جدول ذیل تعیین می‌گردد						
	۶و۷ سقف تا ۲۰۰۰ مترمربع		۶و۷ سقف از ۲۰۰۱		۸تا۱۰ سقف تا ۵۰۰۰ مترمربع		۱۱سقف به بالا و بیش از ۵۰۰۰ مترمربع
	ریال ۳۵.۷۰۰		ریال ۴۴.۱۰۰		ریال ۴۴.۱۰۰		ریال ۵۲.۵۰۰
شهرستانها	برای شهرستانهای بالای ۱۰۰.۰۰۰ نفر		برای سایر شهرها		برای روستاها		
	برابر با ۹۰ درصد تعرفه مشهد		برابر با ۷۵ درصد تعرفه مشهد		برابر با ۶۰ درصد تعرفه مشهد		

تعرفه خدمات مهندسی

تعرفه سال ۱۴۰۰

تعرفه مصوب ۱۴۰۰

گروه		الف	ب	ج		د		
تعداد سقف		و ۱ و ۲ طبقه	و ۳ تا ۵ طبقه	و ۶ و ۷ طبقه	و ۸ تا ۱۰ طبقه	و ۱۱ و ۱۲ طبقه	و ۱۳ تا ۱۵ طبقه	و ۱۶ و بالاتر
زیربنای پروژه		تا ۶۰۰ مترمربع	تا ۲۰۰۰ مترمربع	تا ۵۰۰۰ مترمربع		بیش از ۵۰۰۰ مترمربع		
تعرفه مجموع		ریال ۱,۳۲۷,۱۶۸	ریال ۱,۶۰۴,۸۷۳	ریال ۱,۹۲۸,۲۱۷	ریال ۲,۲۵۵,۸۳۷	ریال ۲,۸۰۵,۷۸۴	ریال ۳,۰۰۴,۰۷۳	ریال ۳,۲۰۶,۶۳۸
طراحی	معماری	ریال ۲۵۸,۷۴۲	ریال ۲۵۹,۹۸۹	ریال ۲۹۵,۰۱۷	ریال ۳۴۵,۱۴۳	ریال ۳۹۱,۴۰۷	ریال ۴۱۹,۰۶۸	ریال ۴۴۷,۳۲۶
	عمران	ریال ۱۶۸,۴۸۳	ریال ۱۹۶,۴۳۶	ریال ۲۲۲,۱۳۱	ریال ۲۵۹,۸۷۲	ریال ۳۰۸,۰۷۵	ریال ۳۲۹,۸۴۷	ریال ۳۵۲,۰۸۹
	برق	ریال ۲۸,۸۸۳	ریال ۴۶,۲۲۰	ریال ۹۱,۱۰۸	ریال ۱۰۶,۵۸۸	ریال ۱۳۸,۸۸۶	ریال ۱۴۸,۷۰۲	ریال ۱۵۸,۷۲۹
	مکانیک	ریال ۶۰,۱۷۳	ریال ۱۰۸,۳۲۹	ریال ۱۳۴,۴۹۳	ریال ۱۵۷,۳۴۵	ریال ۲۳۳,۵۸۱	ریال ۲۵۰,۰۸۹	ریال ۲۶۶,۹۵۳
مجموع طراحی		ریال ۵۱۶,۲۸۱	ریال ۶۱۰,۹۷۵	ریال ۷۴۲,۷۴۹	ریال ۸۶۸,۹۴۹	ریال ۱,۰۷۱,۹۵۰	ریال ۱,۱۴۷,۷۰۶	ریال ۱,۲۲۵,۰۹۶
نظارت	معماری	ریال ۳۱۶,۲۴۰	ریال ۳۱۷,۷۶۵	ریال ۳۶۰,۵۷۷	ریال ۴۲۱,۸۴۲	ریال ۴۷۸,۳۸۶	ریال ۵۱۲,۱۹۴	ریال ۵۴۶,۷۳۲
	عمران	ریال ۲۹۹,۵۲۶	ریال ۳۴۹,۲۲۰	ریال ۳۹۴,۸۹۹	ریال ۴۶۱,۹۹۵	ریال ۵۴۷,۶۸۹	ریال ۵۸۶,۳۹۵	ریال ۶۲۵,۹۳۶
	برق	ریال ۵۱,۳۴۷	ریال ۸۲,۱۶۹	ریال ۱۱۱,۳۵۵	ریال ۱۳۰,۲۷۵	ریال ۱۶۹,۷۵۰	ریال ۱۸۱,۷۴۶	ریال ۱۹۴,۰۰۲
	مکانیک	ریال ۷۳,۵۴۴	ریال ۱۳۲,۴۰۲	ریال ۱۶۴,۳۸۰	ریال ۱۹۲,۳۱۰	ریال ۲۸۵,۴۸۸	ریال ۳۰۵,۶۶۴	ریال ۳۲۶,۲۷۵
مجموع نظارت		ریال ۷۴۰,۶۵۷	ریال ۸۸۱,۵۵۷	ریال ۱,۰۳۱,۲۱۰	ریال ۱,۲۰۶,۴۲۲	ریال ۱,۴۸۱,۳۱۴	ریال ۱,۵۸۶,۰۰۰	ریال ۱,۶۹۲,۹۴۴
تعرفه ناظر هماهنگ کننده		ریال ۸۰,۲۳۰	ریال ۱۱۲,۳۴۱	ریال ۱۵۴,۲۵۷	ریال ۱۸۰,۴۶۷	ریال ۲۵۲,۵۲۱	ریال ۲۷۰,۳۶۷	ریال ۲۸۸,۵۹۷
رشته شهرسازی	حق‌الزحمه رشته شهرسازی به منظور ارائه خدمات انطباق کاربری اراضی شهری برای ساختمان‌ها (مطابق با بند ۱ ماده ۱۸ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان) به ازای هر مترمربع زیربنا ۴۵۲۸۰ ریال و برای اراضی به ازای هر متر مربع زمین ۴۵۲۸۰ ریال تعیین می‌گردد.							
	حق الزحمه مهندسان شهرساز به منظور ارائه خدمات تفکیک اراضی شهری به ازای هر متر مربع مساحت ناخالص زمین ۴۵۲۸۰ ریال تعیین گردید.							
رشته ترافیک	حق الزحمه ارائه خدمات مهندسان ترافیک در بخش طراحی وفق نامه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان تعیین می‌گردد.							
رشته نقشه برداری	حق الزحمه ارائه خدمات مهندسان نقشه بردار در بخش نظارت مطابق جدول ذیل تعیین می‌گردد.							
			۶و۷ سقف تا ۲۰۰۰ مترمربع	۶ و ۷ سقف از ۲۰۰۱ تا ۵۰۰۰ مترمربع	۸و۱۰ سقف تا ۵۰۰۰ مترمربع	۱۱سقف به بالا و بیش از ۵۰۰۰ مترمربع		
			۵۳۵۵۰ریال	۶۵۲۷۰ریال	۶۵۲۷۰ریال	۷۷۷۰۰ریال		
شهرستانها			برای شهرستان‌های بالای ۱۰۰ هزار نفر	برای سایر شهرستان‌ها		برای روستاها		
			برابر با ۹۰ درصد تعرفه مشهد	برابر با ۷۵ درصد تعرفه مشهد		برابر با ۶۰ درصد تعرفه مشهد		

تعرفه خدمات مهندسی

تعرفه سال ۱۴۰۱

تعرفه مصوب ۱۴۰۱

گروه		الف	ب	ج		د		
تعداد سقف		۱و۲سقف	۳تا۵سقف	۶و۷سقف	۸تا۱۰سقف	۱۱و۱۲سقف	۱۳تا۱۵سقف	۱۶و بالاتر
زیربنای پروژه		تا ۶۰۰ مترمربع	تا ۲۰۰۰ مترمربع	تا ۵۰۰۰ مترمربع		بیش از ۵۰۰۰ مترمربع		
تعرفه مجموع		ریال ۱.۸۷۶.۵۰۰	ریال ۲.۲۵۲.۲۵۰	ریال ۲.۷۰۶.۰۰۰	ریال ۳.۱۶۵.۷۵۰	ریال ۳.۹۳۷.۵۰۰	ریال ۴.۲۱۵.۷۵۰	ریال ۴.۵۰۰.۰۰۰
طراحی	معماری	ریال ۳۶۳.۱۰۳	ریال ۳۶۴.۸۶۵	ریال ۴۱۴.۰۱۸	ریال ۴۸۴.۳۶۰	ریال ۵۴۹.۲۸۱	ریال ۵۸۸.۰۹۷	ریال ۶۲۷.۷۵۰
	عمران	ریال ۲۳۶.۴۳۹	ریال ۲۷۵.۶۷۵	ریال ۳۱۱.۷۳۱	ریال ۳۶۴.۶۹۴	ریال ۴۳۲.۳۳۸	ریال ۴۶۲.۸۸۹	ریال ۴۹۴.۱۰۰
	برق	ریال ۴۰.۵۳۲	ریال ۶۴.۸۶۵	ریال ۱۲۷.۸۵۹	ریال ۱۴۹.۵۸۲	ریال ۱۹۴.۹۰۶	ریال ۲۰۸.۶۸۰	ریال ۲۲۲.۷۵۰
	مکانیک	ریال ۸۴.۴۴۳	ریال ۱۵۲.۰۲۷	ریال ۱۸۸.۷۴۴	ریال ۲۲۰.۸۱۱	ریال ۳۲۷.۷۹۷	ریال ۳۵۰.۹۶۱	ریال ۳۷۴.۶۲۵
مجموع طراحی		ریال ۷۲۴.۵۱۷	ریال ۸۵۷.۴۳۲	ریال ۱.۰۴۲.۳۵۱	ریال ۱.۲۱۹.۴۴۷	ریال ۱.۵۰۴.۳۲۲	ریال ۱.۶۱۰.۶۲۷	ریال ۱.۷۱۹.۲۲۵
نظارت	معماری	ریال ۴۴۳.۷۹۲	ریال ۴۴۵.۹۴۶	ریال ۵۰۶.۰۲۲	ریال ۵۹۱.۹۹۵	ریال ۶۷۱.۳۴۴	ریال ۷۱۸.۷۸۵	ریال ۷۶۷.۲۵۰
	عمران	ریال ۴۲۰.۳۳۶	ریال ۴۹۰.۰۹۰	ریال ۵۵۴.۱۸۹	ریال ۶۴۸.۳۴۶	ریال ۷۶۸.۶۰۰	ریال ۸۲۲.۹۱۴	ریال ۸۷۸.۴۰۰
	برق	ریال ۷۲.۰۵۸	ریال ۱۱۵.۳۱۵	ریال ۱۵۶.۲۷۲	ریال ۱۸۲.۸۲۲	ریال ۲۳۸.۲۱۹	ریال ۲۵۵.۰۵۳	ریال ۲۷۲.۲۵۰
	مکانیک	ریال ۱۰۳.۲۰۸	ریال ۱۸۵.۸۱۱	ریال ۲۳۰.۶۸۷	ریال ۲۶۹.۸۸۰	ریال ۴۰۰.۶۴۱	ریال ۴۲۸.۹۵۳	ریال ۴۵۷.۸۷۵
مجموع نظارت		ریال ۱.۰۳۹.۳۹۳	ریال ۱.۲۳۷.۱۶۱	ریال ۱.۴۴۷.۱۶۹	ریال ۱.۶۹۳.۰۴۳	ریال ۲.۰۷۸.۸۰۳	ریال ۲.۲۲۵.۷۰۵	ریال ۲.۳۷۵.۷۷۵
تعرفه ناظر هماهنگ کننده		ریال ۱۱۲.۵۹۰	ریال ۱۵۷.۶۵۸	ریال ۲۱۶.۴۸۰	ریال ۲۵۳.۲۶۰	ریال ۳۵۴.۳۷۵	ریال ۳۷۹.۴۱۸	ریال ۴۰۵.۰۰۰
رشته شهرسازی	حق الزحمه رشته شهرسازی به منظور ارائه خدمات انطباق کاربری اراضی شهری برای ساختمان ها (مطابق با بند ۱ ماده ۱۸ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان) به ازای هر متر مربع زیربنا و برای اراضی به ازای هر متر مربع زمین ۶۹۹۰۰ ریال تعیین می گردد.							
	حق الزحمه مهندسان شهرساز به منظور ارائه خدمات تفکیک اراضی شهری به ازای هرمترمربع مساحت ناخالص زمین ۶۹۹۰۰ ریال تعیین گردید.							
رشته ترافیک	حق الزحمه ارائه خدمات مهندسان ترافیک در بخش طراحی وفق نامه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان تعیین میگردد.							
رشته نقشه برداری	حق الزحمه ارائه خدمات مهندسان نقشه بردار در بخش نظارت مطابق جدول ذیل تعیین میگردد.							
				۶ و ۷ سقف تا ۵۰۰۰ مترمربع	۸ و ۱۰ سقف تا ۵۰۰۰ مترمربع	۱۱ و ۱۲ سقف	۱۳ تا ۱۵ سقف	۱۶ سقف و بالاتر
				ریال ۱۵۷.۰۲۴	ریال ۱۶۰.۵۴۱	ریال ۱۶۹.۹۹۷	ریال ۱۷۳.۶۷۶	ریال ۱۹۲.۹۱۴
شهرستانها	برای شهرستان های بالای ۱۰۰ هزار نفر			برای سایر شهرستان ها		برای روستاها		
	برابر با ۹۰ درصد تعرفه مشهد			**برای ۷۵ درصد تعرفه مشهد**		**برابر با ۶۰ درصد تعرفه مشهد**		

تعرفه خدمات مهندسی

تعرفه اصلاحی سال ۱۴۰۱

بر اساس نامه شماره ۱۹۶۰۸/۴۳۰ مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۱، مدیر کل دفتر توسعه مهندسی ساختمان وزارت راه و شهرسازی، حق الزحمه خدمات مهندسی ۱۰ درصد کاهش یافته است.

گروه		الف	ب	ج		د		
تعداد سقف		۱ و ۲ سقف	۳ تا ۵ سقف	۶ و ۷ سقف	۸ تا ۱۰ سقف	۱۱ و ۱۲ سقف	۱۳ تا ۱۵ سقف	۱۶ و بالاتر
زیربنای پروژه		تا ۶۰۰ مترمربع	تا ۲۰۰۰ مترمربع	تا ۵۰۰۰ مترمربع		بیش از ۵۰۰۰ مترمربع		
تعرفه مجموع		ریال ۱.۷۳۸.۳۱۸	ریال ۲.۰۸۶.۳۳۵	ریال ۲.۵۰۶.۶۸۲	ریال ۲.۹۳۲.۵۸۸	ریال ۳.۶۴۷.۵۱۹	ریال ۳.۹۰۵.۲۹۵	ریال ۴.۱۶۸.۶۲۹
طراحی	معماری	ریال ۳۳۶.۳۶۵	ریال ۳۳۷.۹۸۶	ریال ۳۸۳.۵۲۲	ریال ۴۴۸.۶۸۶	ریال ۵۰۸.۸۲۹	ریال ۵۴۴.۷۸۹	ریال ۵۸۱.۵۲۴
	عمران	ریال ۲۱۹.۰۲۸	ریال ۲۵۵.۳۶۷	ریال ۲۸۸.۷۷۰	ریال ۳۳۷.۸۳۴	ریال ۴۰۰.۴۹۸	ریال ۴۲۸.۸۰۱	ریال ۴۵۷.۷۱۵
	برق	ریال ۳۷.۵۴۸	ریال ۶۰.۰۸۶	ریال ۱۱۸.۴۴۱	ریال ۱۳۸.۵۶۵	ریال ۱۸۰.۵۵۲	ریال ۱۹۳.۳۱۲	ریال ۲۰۶.۳۴۷
	مکانیک	ریال ۷۸.۲۲۴	ریال ۱۴۰.۸۲۸	ریال ۱۷۴.۸۴۱	ریال ۲۰۴.۵۴۸	ریال ۳۰۳.۶۵۶	ریال ۳۲۵.۱۱۶	ریال ۳۴۷.۰۳۸
مجموع طراحی		ریال ۶۷۱.۱۶۵	ریال ۷۹۴.۳۶۸	ریال ۹۶۵.۵۷۴	ریال ۱.۱۲۹.۶۳۳	ریال ۱.۳۹۳.۵۳۵	ریال ۱.۴۹۲.۰۱۸	ریال ۱.۵۹۲.۶۲۵
نظارت	معماری	ریال ۴۱۱.۱۱۲	ریال ۴۱۳.۰۹۴	ریال ۴۶۸.۷۴۹	ریال ۵۴۸.۳۹۴	ریال ۶۲۱.۹۰۲	ریال ۶۶۵.۸۵۳	ریال ۷۱۰.۷۵۱
	عمران	ریال ۳۸۹.۳۸۳	ریال ۴۵۳.۹۸۶	ریال ۵۱۳.۳۶۸	ریال ۶۰۰.۵۹۴	ریال ۷۱۱.۹۹۶	ریال ۷۶۳.۳۱۴	ریال ۸۱۳.۷۱۶
	برق	ریال ۶۶.۷۵۱	ریال ۱۰۶.۸۲۰	ریال ۱۴۴.۷۶۱	ریال ۱۶۹.۳۵۷	ریال ۲۲۰.۶۷۵	ریال ۲۳۶.۲۷۰	ریال ۲۵۲.۲۰۲
	مکانیک	ریال ۹۵.۶۰۸	ریال ۱۷۲.۱۲۳	ریال ۲۱۳.۶۹۵	ریال ۲۵۰.۰۰۳	ریال ۳۷۱.۱۳۵	ریال ۳۹۷.۳۶۴	ریال ۴۲۴.۱۵۸
مجموع نظارت		ریال ۹۶۲.۸۵۴	ریال ۱.۱۴۶.۰۲۴	ریال ۱.۳۴۰.۵۷۳	ریال ۱.۵۶۸.۳۴۸	ریال ۱.۹۲۵.۷۰۸	ریال ۲.۰۶۱.۸۰۱	ریال ۲.۲۰۰.۸۲۸
تعرفه ناظر هماهنگ کننده		ریال ۱۰۴.۲۹۹	ریال ۱۴۶.۰۴۳	ریال ۲۰۰.۵۳۵	ریال ۲۳۴.۶۰۷	ریال ۳۲۸.۳۷۷	ریال ۳۵۱.۴۷۷	ریال ۳۷۵.۱۷۷
رشته شهرسازی	حق الزحمه رشته شهرسازی به منظور ارائه خدمات انطباق کاربری اراضی شهری برای ساختمان ها (مطابق با بند ۱ ماده ۱۸ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان) به ازای هر متر مربع زیربنا و برای اراضی به ازای هر متر مربع زمین ۵۸.۸۶۴ ریال تعیین میگردد.							
	حق الزحمه مهندسان شهرساز به منظور ارائه خدمات تفکیک اراضی شهری به ازای هرمترمربع مساحت ناخالص زمین ۵۸.۸۶۴ ریال تعیین گردید.							
رشته ترافیک	حق الزحمه ارائه خدمات مهندسان ترافیک در بخش طراحی وفق نامه شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان تعیین گردید.							
رشته نقشه برداری	حق الزحمه ارائه خدمات مهندسان نقشه بردار در بخش نظارت مطابق جدول ذیل تعیین میگردد.							
	۶و۷ سقف تا ۵۰۰۰ مترمربع			۸و۱۰ سقف تا ۵۰۰۰ مترمربع		۱۱ و ۱۲ سقف	۱۳ تا ۱۵ سقف	۱۶ سقف و بالاتر
	ریال ۱۳۲.۲۳۵			ریال ۱۳۵.۱۹۷		ریال ۱۴۳.۱۶۱	ریال ۱۴۶.۲۶۰	ریال ۱۶۲.۴۶۲
شهرستانها	برای شهرستان های بالای ۱۰۰ هزار نفر			برای سایر شهرستان ها		برای روستاها		
	برابر با ۹۰ درصد تعرفه مشهد			برای ۷۵ درصد تعرفه مشهد		برابر با ۶۰ درصد تعرفه مشهد		

نمایش بر خط کسر ظرفیت مهندسین

نمایش برخط کسر ظرفیت مهندسین

- در راستای قانون انتشار آزاد اطلاعات، در بخشی به نام سامانه نمایش برخط کسر ظرفیت مهندسین، کلیه پروژه های ارجاع شده به کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی در رشته های اصلی هفت گانه و در زمینه های طراحی و نظارت و اجرا به به صورت بر خط و به محض ارجاع، با اطلاعات شماره عضویت حقیقی یا حقوقی، کد نوسازی ملک، تعداد سقف و زیربناب پروژه، تاریخ کسر ظرفیت و ....نمایش داده می شود.

سامانه نمایش بر خط ثبت و کسر ظرفیت اعضای(حقیقی - حقوقی) سازمان نظام مهندسی ساختمان خراسان رضوی

سال: 1397 ماه: خرداد رشته: عمران

شهر: 1.مشهد

8pl2

کد جدید

بررسی و اجرا

Print

جستجوسریع: نمایش محتویات 1000

نام و نام خانوادگی	شماره پروانه	ش.عضویت	کدشهرداری	کدنوسازی	متراژکسرظرفیت	نوع درخواست	رشته	صلاحیت	تاریخ کسرظرفیت	شهر
ازقندی سعید	1930004559	193007474	5520	1-4-10-2-0-0-0	928	پروانه	عمران	طراحی	1397/03/05	1.مشهد
حامد میر جعفری حمید	1930002306	193004615	2898	12-3-24-4-1-0-0	2067	پروانه	عمران	نظارت	1397/03/09	1.مشهد
حامد میر جعفری حمید	1930002306	193004615	2898	11-5-73-10-0-0-0	1141	پروانه	عمران	طراحی	1397/03/02	1.مشهد
حامد میر جعفری حمید	1930002306	193004615	2898	11-5-73-10-0-0-0	1141	پروانه	عمران	نظارت	1397/03/02	1.مشهد

نمایش برخط کسر ظرفیت مهندسین

- به منظور دریافت اطلاعات مربوط به کسر ظرفیت مهندسین، به آدرس سامانه http://sajam.nezammohandesi.ir/rptactive.aspx مراجعه شود.
- اطلاعات اعضای سازمان نیز ازآدرس زیر قابل دستیابی می باشد.

http://sajam.nezammohandesi.ir/rptmemberinfo.Aspx

قرارداد همسان خدمات مهندسی

قراداد خدمات نظارت

فرم های مربوط به قرارداد همسان خدمات نظارت و طراحی مطابق شکل می باشد که توسط سازمان نظام مهندسی تهیه شده است.

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

قرارداد ارائه خدمات نظارت

شماره: .....

تاریخ: .....

ماده (۱) طرفین قرارداد: این قرارداد در تاریخ ...../...../۱۳..... بین طرفین اول و دوم به شرح زیر منعقد می‌گردد:

طرف/طرفین اول:

خانم/آقای ..... فرزند ..... با شماره ملی ..... به آدرس ..... به عنوان ناظر/مدیرعامل شرکت ناظران حقوقی ..... با کد شهرداری .....

خانم/آقای ..... فرزند ..... با شماره ملی ..... به آدرس ..... به عنوان ناظر ..... با کد شهرداری .....

خانم/آقای ..... فرزند ..... با شماره ملی ..... به آدرس ..... به عنوان ناظر ..... با کد شهرداری .....

خانم/آقای ..... فرزند ..... با شماره ملی ..... به آدرس ..... به عنوان ناظر ..... با کد شهرداری .....

خانم/آقای ..... فرزند ..... با شماره ملی ..... به آدرس ..... به عنوان ناظر ..... با کد شهرداری .....

طرف دوم:

مالک/وکیل قانونی خانم/آقای ..... فرزند ..... کد ملی ..... صـــادره از .....

با وکالت نامه شماره ..... به آدرس: ..... و با شماره تماس/ همراه .....

آدرس و کروکی محل احداث پروژه: به استناد مفاد پروانه ساختمانی به شماره ..... تاریخ .....پروژه در محدوده شهرداری منطقه ..... ناحیه ..... با کدنوسازی ..... و شماره درخواست.....

به آدرس: .....

N

قراداد خدمات نظارت

به آدرس: .....

.....واقع می باشد.

پروژه در عرصه ای به متراژ ..... متر مربـــع، پلاک ثبتی :.....

با زیر بنای ..... متر مربع و در ..... سقف احداث خواهد شد.

N

ماده (۲) موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از: ارائه خدمات نظارت بر اجرای عملیات پروژه در رشته‌های

..... توسط طرف/طرفین اول برابر ضوابط موجود.

ماده (۳) مدت قرارداد:

نظارت از زمان صدور پروانه ساختمان توسط مرجع صدور پروانه و شروع عملیات اجرایی آغاز و با صدور گواهی پایان کار و حداکثر مطابق جدول زیر خاتمه می‌یابد.

گروه ساختمانی	الف	ب	ج	د		
				۱۱ و ۱۲ سقف یا $\mathcal{A}\leq 10.000$ متر مربع	۱۳ تا ۱۵ سقف یا $10.000<\mathcal{A}\leq 30.000$ متر مربع	۱۶ سقف و بالاتر یا $\mathcal{A}>30.000$ متر مربع
حداکثر زمان نظارت به سال	۲	۲	۳	۴	۵	۶

توجه: این قرارداد از مدارک لاینفک مجوز صدور پروانه ساختمانی می‌باشد.

۱

قراداد خدمات نظارت

همانطور که در اسلاید قبل نیز اشاره شده است، حداکثر زمان نظارت بر اساس قرارداد برای گروه های مختلف ساختمانی ذکر شده (به عنوان مثال برای ساختمان های گروه ج، ۳ سال) است. لذا در صورت عدم پایان عملیات اجرایی پروژه در مدت زمان نظارت ذکر شده در قرارداد، لازم است توافقی بین ناظر و مالک صورت پذیرد.

قراداد خدمات طراحی

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

بسمه تعالی

قرارداد ارائه خدمات طراحی

شماره: .....

تاریخ: .....

ماده (۱) طرفین قرارداد: این قرارداد در تاریخ ..../..../...۱۳ بین طرفین اول و دوم به شرح زیر منعقد می گردد؛

طرف اول:

خانم/آقای ..... فرزند ..... دارای شناسنامه شماره ..... صادره از ..... بعنوان طراح / مدیر عامل

شرکت ناظران حقوقی ..... با کد شهرداری ..... به آدرس.....

و با شماره تماس/ همراه .....

طرف دوم:

مالک/وکیل قانونی خانم/آقای ..... فرزند ..... کد ملی ..... صادره از .....

با وکالت نامه شماره ..... به آدرس: ..... و با شماره تماس/ همراه .....

آدرس و کروکی محل احداث پروژه: به استناد مفاد پروانه ساختمانی به شماره ..... تاریخ .....پروژه در محدوده شهرداری منطقه ..... ناحیه ..... با کدنوسازی ..... و شماره درخواست.....

به آدرس: .....

N

قراداد خدمات طراحی

به آدرس: .....

.....واقع می باشد.

پروژه در عرصه ای به متراژ ..... متر مربـــع، پلاک ثبتی :.....

با زیر بنای ..... متر مربع و در ..... سقف احداث خواهد شد.

N

ماده (۲) موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارتست از: ارائه خدمات‌طراحی و تهیه مدارک فنی پروژه در رشته ..... توسط طرف اول برابر ضوابط موجود.

ماده (۳) مدت قرارداد:

مدت زمان قرارداد به میزان ۳۶۵ روز پس از کسر ظرفیت در سامانه سازمان نظام مهندسی ساختمان می‌باشد.

تبصره: زمان قید شده در قرارداد (ماده ۳)، مربوط به تعهد طراحی طرف اول بوده و بستگی به مدت اعتبار پروانه ساختمانی ندارد.

ماده (۴) تعهدات طرف اول

به موجب این قرارداد طرف اول، انجام خدمات زیر را با رعایت امانت و دقت کامل و با در نظر داشتن اخلاق مهندسی و شرافت حرفه ای عهده دار می شود:

۴-۱) حضور در سازمان و امضای مدارک و اسناد حاوی تعهدات طراحی.

۴-۲) طرف اول موظف است مدارکی که منضم به صدور پروانه ساختمانی می‌باشد شامل نقشه و یا هر مستند مورد نیاز سازمان نظام مهندسی ساختمان برای درخواست صدور مجوز پروانه ساختمانی را در هنگام درخواست طرف اول برای صدور پروانه و قبل از شروع عملیات اجرایی ساختمان و در چارچوب مفاد پروانه ساختمانی ارائه نماید.

توجه: این قرارداد از مدارک لاینفک مجوز صدور پروانه ساختمانی می‌باشد.

۱

فرم های فنی

فرم های فنی

گزارش مراحل اصلی کار ناظرین هماهنگ کننده از شروع عملیات اجرایی پروژه تا پایان عملیات اجرایی و نظارت شامل ۹ فرم فنی به شرح ذیل می باشد.

- گزارش شماره۱- بازدید از ملک قبل از صدور پروانه
- گزارش شماره۲- تحویل زمین و اعلام شروع عملیات ساختمانی
- گزارش شماره۳- تایید تحکیم و پایدارسازی همجواری ها و پایان پی سازی
- گزارش شماره۴- پایان اسکلت و اجرای سقف ها
- گزارش شماره۵- پایان سفت کاری
- گزارش شماره۶- شروع عملیات اجرای تاسیسات برقی و مکانیکی
- گزارش شماره۷- پایان عملیات اجرای تاسیسات برقی و مکانیکی
- گزارش شماره۸- پایان عملیات نازک کاری
- گزارش شماره۹- پایان عملیات اجرای ساختمان

((بسمه تعالی))

تعهدات ناظر هماهنگ کننده

تعهدات مهندس ناظر هماهنگ کننده

- ایجاد هماهنگی در کارهای نظارت ناظران حقیقی و حقوقی رشته های هفتگانه ساختمان (شاغل در پروژه) از مرحله تحویل زمین تا پایان عملیات اجرایی
- ارائه بموقع گزارشهای 9 گانه پیشرفت عملیات اجرایی وفق بندهای 1-7-13 و 2-7-13 از فصل چهارم مبحث دوم ، به سازمان استان و مرجع صدور پروانه
- اعلام و ارسال مراتب تخلف نظارتی و اجرایی ساختمان (علاوه بر گزارش ناظران) به سازمان استان و مرجع صدور پروانه در رشته خود و یا با اعلام سایر ناظران
- درخواست تمدید قرارداد ناظران و اعلام مراتب به صاحب کار ، سازمان استان و مرجع صدور پروانه حداقل دو ماه مانده به پایان مدت قرارداد و پیگیری آن ، وفق مدت زمان نظارت و اجرای مصوبه سازمان استان (وفق بند 6-4-14 مبحث دوم)
- بررسی و حل و فصل و در غیر اینصورت ارجاع موارد اختلاف ما بین مهندسین ناظر و سازنده مسکن در خصوص رعایت مقررات ملی ساختمان و اجرای نقشه ها و مشخصات فنی و مسائل ناشی از اجرای کار به سازمان استان مطابق بند 16-4 مبحث دوم
- پیگیری اخذ نظرات سازمان استان تا حصول نتیجه در مورد مغایرت اجرایی اعم از رفع اشکالات و یا صدور دستور توقف عملیات به سازنده ساختمان و مرجع صدور پروانه
- تایید مراتب انجام کار توسط سازنده ساختمان جهت پرداخت حق الزحمه سازنده ساختمان با توجه به نوع قرارداد ، پس از کسب نظر فنی ناظران مربوطه
- حضور در جلسه تحویل کار توسط سازنده ساختمان به صاحبکار
- انعکاس موارد مسامحه سازنده ساختمان در اجرای ساختمان از نظر کیفیت ، ضوابط و مقررات شهرسازی و مقررات ملی ساختمان استان و مرجع صدور پروانه طبق نظر ناظران مربوطه
- حضور در جلسه صورت برداری کلیه کارهای انجام شده و سایر مسائل مرتبط با قرارداد در مواردی که قرارداد اجرا با هماهنگی سازمان فسخ می گردد . (با هماهنگی سازنده ساختمان و ناظران مربوطه)
- حضور در جلسه حل اختلاف صاحب کار و سازنده به تقاضای هر یک از طرفین . (مطابق با ماده 27 شرایط عمومی قرارداد اجرای ساختمان مبحث دوم)
- پیگیری تکمیل مستندات کار توسط مجری و سازنده از قبیل تهیه نقشه های چون ساخت و تکمیل تدریجی دفترچه اطلاعات ساختمان در حین اجرای عملیات برای صدور شناسنامه فنی و ملکی و ....
- بدیهی است انجام مکاتبات با آدرس قانونی اعلام شده توسط ناظر هماهنگ کننده در این تعهد ، به منزله ابلاغ مفاد نامه خواهد بود .

مرجع کنترل

مهر و امضاء ناظر

گزارش شماره۱

مطابق تصویر مربوط به بازدید از ملک قبل از صدور پروانه می باشد.

گزارش شماره ۱

موضوع: صورتجلسه بازدید از ملک **قبل از صدور پروانه**

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خراسان رضوی

کد نوسازی:..... تاریخ صدور پروانه:..... تاریخ تنظیم گزارش:.....

مالک:..... آدرس:.....

مجری ذیصلاح:.....سرپرست کارگاه (نماینده مجری):..... ناظر هماهنگ کننده:.....

امضا کنندگان ذیل،صحت آنچه را در ادامه می آید تأیید می نمایند:

۱- از موقعیت زمین و پلاک های مجاور پروژه، بازدید و کنترل ابعاد با سند زمین انجام شد . وضعیت فعلی ملک:

الف: زمین بایر☐ ب: ساختمان قدیمی☐ ج: توسعه بنا☐ د: در مرحله شروع عملیات ساختمانی☐ می باشد.

۲- در حال حاضر مرحله اجرائی پروژه..... می باشد.

۳- مالک بایستی شروع به کار را به صورت کتبی به اطلاع ناظرین پروژه برساند و ناظر هماهنگ کننده پس از تنظیم گزارش شماره۲ (اعلام شروع عملیات ساختمانی) یک نسخه از آن را به شهرداری منطقه و سازمان تحویل دهد.

کروکی ملک

توضیحات:

مختصات UTM مرکز ملک: x=

(توسط ناظر نقشه بردار) Y=

مالک	ناظر هماهنگ کننده	ناظر عمران	مجری ذیصلاح
ناظر معماری	ناظر مکانیک	ناظر برق	ناظرنقشه بردار

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان:	امضاء:

گزارش شماره۱

موارد ذکر شده در جدول انتهای گزارش شماره۱ مطابق تصویر می بایست مد نظر ناظرین محترم قرار گیرد.

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	**تاریخ تحویل گزارش به سازمان:**	**امضاء:**

۱- گزارش های ۹ گانه، وفق بند ۱۳-۷ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان حداقل تعداد گزارش مورد انتظار است و ناظرین به هر تعداد که ضرورت داشته باشد امکان مکاتبه با سازمان و ارائه گزارش دارند.

۲- طرح و نقشه سازه نگهبان باید قبل از شروع عملیات خاکبرداری تهیه و مجوزهای لازم نیز دریافت گردد.

۳- خلاصه بند ۱۳-۷-۲: ناظر هماهنگ کننده هر ساختمان باید گزارش پایان هر یک از مراحل اصلی کار خود و سایر ناظران را طبق ماده ۲۳ آئین نامه ماده ۳۳ و ترتیبات تبصره همین ماده یا چنانچه در حین اجرای ساختمان با تخلفی –خود یا سایر ناظران- برخورد نمایند به مرجع صدور پروانه و سازمان نظام مهندسی تسلیم نمایند.

۴- مالک و مجری ذیصلاح مکلف هستند طبق نظر ناظر اقدام به انجام آزمایشهای بتن، مصالح و جوش نمایند و آن را در دستور کار قرار دهند. لازم به ذکر است که مطابق مصوبه مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۲۰ هیئت محترم چهارنفره استان، انجام آزمایش جوش و بتن و ارائه آن به سازمان برای ساختمانهای گروه "د"با تعداد سقف بیش از ۱۰ سقف یا متراژ زیربنای بیش از ۵۰۰۰ مترمربع اجباری است.

۵- ناظر هماهنگ کننده بر اساس بند ۱۳-۷ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان می بایست گزارشات مراحل اصلی کار را طی ۹ مرحله مطابق فرمهای اخذ شده، پس از تکمیل به سازمان نظام مهندسی تحویل نماید.

فرم های فنی

گزارش شماره۲

اعلام شروع عملیات ساختمانی که برای شهرداری و نظام مهندسی می بایست ارسال گردد.

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

گزارش شماره ۲

موضوع: اعلام شروع عملیات ساختمانی

کد نوسازی:.....کلاسه:..... تاریخ تنظیم صورت جلسه.....

آدرس:..... مالک:.....

مجری ذیصلاح:..... نماینده مجری:.....

بدینوسیله امضاکنندگان ذیل ، صحت آنچه در ادامه می آید را تأیید می نمایند:

۱- در محل احداث پروژه ، ساختمان قدیمی وجود دارد؟ بله☐ خیر☐

قبل از شروع عملیات تخریب ، مالک موظف است مجوزهای قانونی را از مراجع مربوطه دریافت نماید.

۲- مجوزهای مورد نیاز جهت شروع عملیات گودبرداری از مراجع مربوطه دریافت شده است.

۳- یک نسخه از نقشه های مصوب هر رشته به همراه لوح فشرده آن ، در اختیار کلیه ناظرین مربوطه و مجری ذیصلاح پروژه قرار گرفت.

۴- مجری موظف به رعایت مسائل ایمنی و حفاظتی کارگاه مطابق مبحث دوازدهم مقررات ملی ساختمان می باشد. در صورت عدم شمول پروانه برای داشتن مجری، رعایت این موارد بعهده کارفرما می باشد.

توضیحات:.....

.....

مجری ذیصلاح

ناظر عمران | ناظر معماری | ناظر نقشه بردار

ناظر تاسیسات برقی | ناظر تاسیسات مکانیکی

این قسمت توسط شهرداری منطقه تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به شهرداری منطقه و شماره ثبت:	امضاء:
این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان:	امضاء:

گزارش شماره۲

بندهای مذکور در جدول انتهای گزارش شماره ۲، بخصوص بند ۱ و ۲ که مرتبط با اجرای ساختمان توسط مجری و بیمه نامه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارکنان پروژه های ساختمانی می باشد، مد نظر قرار گیرند.

این قسمت توسط شهرداری منطقه تکمیل می گردد:	**تاریخ تحویل گزارش به شهرداری منطقه و شماره ثبت:**	**امضاء:**
این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	**تاریخ تحویل گزارش به سازمان:**	**امضاء:**

۱- طبق بندهای (۱۵-۴-۷)و(۱۴-۴-۳) مبحث دوم مقررات ملی ساختمان ، ناظران حقیقی و حقوقی مکلفند نسبت به اجرای پروژه توسط مجری اطمینان حاصل نمایند و شروع هر گونه عملیات اجرایی می بایست توسط مجری به ناظر اعلام گردد.

۲- مالک می بایست بر اساس مواد ۱۲ و ۱۳ قانون مسئولیت مدنی،نسبت به تهیه بیمه نامه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارکنان پروژه های ساختمانی اقدام نماید.

۳- طی توافقی که با شهرداری محترم انجام شده است ، یک نسخه از گزارش اعلام شروع عملیات ساختمانی بایستی همراه مستندات در محل پروژه جهت ارائه به مأموران اداره ساخت و ساز شهرداری نگهداری گردد.

۴- به استناد بندهای ۲و۵ تعهدنامه مالک ، ایشان متعهد گردیده اند کلیه عملیات اجرایی را مطابق مفاد پروانه، تحت نظارت مهندسین ناظر به انجام برسانند و از انجام هرگونه عملیات اجرایی مغایر با نقشه های مصوب و بدون اخذ مجوزهای لازم قبل از صدور اصلاح پروانه، خودداری نمایند.

گزارش شماره۳

گزارش تایید تحکیم و پایدارسازی همجواری ها و پایان پی سازی از طریق سامانه ساجام مطابق روندی که پیش از این بیان شد به سازمان ارایه گردد.

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خراسان رضوی

گزارش شماره ۳

موضوع: گزارش تأیید تحکیم **و پایداری سازی همجواری ها و پایان پی سازی (بر و کف)**

کد نوسازی:.....کلاسه:..... تاریخ صدور پروانه:.....

آدرس:..... مالک:.....

تاریخ تنظیم گزارش:.....

مشروح گزارش ناظران:

الف)ناظرعمران:

.....

.....

.....مهر و امضا ناظر عمران

ب)ناظر معمار: (کنترل بر و کف باید در زمان شروع عملیات انجام گردد و در صورت مغایرت از شهرداری منطقه استعلام گردد)

.....

.....مهر و امضا ناظر معمار

ج)ناظر نقشه بردار:(کنترل موقعیت مکانی و ارتفاعی طبقات ساختمان بر اساس نقشه های مصوب و پروانه صادره الزامیست)

.....مهر و امضا ناظر نقشه بردار

ناظر هماهنگ کننده　　مجری

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان:	امضاء:

گزارش شماره۳

بندهای انتهای جدول، بخصوص بندهای مربوط به کنترل درز انقطاع(بند شماره۳) و انطباق اجرا با نقشه های مصوبو پروانه ساختمانی(بند شماره۴) دقت گردد.

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	**تاریخ تحویل گزارش به سازمان:**	**امضاء:**

۱-پیشنهاد می شود علاوه بر کنترل مجوز گودبرداری و نقشه های سازه نگهبان قبل از اجرای فونداسیون از وضعیت خاک محل احداث پروژه بازدید و اقدامات لازم صورت پذیرد . در صورت عدم الزام قانونی به انجام مطالعات ژئوتکنیک ، حفر حداقل یک حلقه چاه شاهد توصیه می گردد.

۲- مطابق بند ۵-۱-۳ مبحث پنجم مقررات ملی ساختمان "*مواد ، مصالح و فرآورده های ساختمانی باید از نظر ویژگی، مشخصات فنی و روشهای آزمایش منطبق با استانداردهای ملی ایران و معیارهای پذیرفته شده در این مبحث باشد.*" لذا مستندات استاندارد مصالح مصرفی، تهیه و ارائه گردد.

۳- رعایت حریم ملک و درز انقطاع بر اساس اسناد ملکی و نقشه های مصوب – از تراز روی پی تا تراز روی بام ساختمان (درتمام سطوح) - الزامی است.

۴- ناظرین موظفند عملیات اجرایی را بر اساس نقشه های مصوب و پروانه صادره کنترل نمایند و هر تغییری در فرایند اجرا نسبت به مفاد پروانه بایستی پس از طی روال قانونی و اخذ مجوزهای لازم صورت گیرد.

گزارش شماره۴

گزارش پایان اسکلت و اجرای سقف از طریق سامانه ساجام مطابق روندی که پیش از این بیان شد به سازمان ارایه گردد.

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خراسان رضوی

گزارش شماره ۴

موضوع: گزارش پایان اسکلت و اجرای سقف ها

کد نوسازی:.....کلاسه:..... تاریخ صدور پروانه:.....

آدرس:..... مالک:.....

تاریخ تنظیم گزارش:.....

مشروح گزارش ناظران:

الف) ناظرعمران:

.....

.....

.....

.....مهر و امضا ناظر عمران

ب) ناظر معمار:(کنترل تعداد سقف و میزان سطح اشغال و همچنین کنترل بر و کف بر اساس پروانه صادره الزامی است)

.....

.....

.....مهر و امضا ناظر معمار

ج) ناظر نقشه بردار:

.....مهر و امضا ناظر نقشه بردار

ناظر هماهنگ کننده مجری

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان: امضاء:

گزارش شماره۴

بند های انتهای گزارش شماره۴ توسط مهندسین ناظر مد نظر قرار گیرد.

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان:	امضاء:

۱- رعایت درز انقطاع در تمام ارتفاع ساختمان الزامی است

۲- مطابق بند ۵-۱-۳ مبحث پنجم مقررات ملی ساختمان" مواد ، مصالح و فرآورده های ساختمانی باید از نظر ویژگی، مشخصات فنی و روشهای آزمایش منطبق با استانداردهای ملی ایران و معیارهای پذیرفته شده در این مبحث باشد." لذا مستندات استاندارد مصالح مصرفی، تهیه و ارائه گردد.

۳- رعایت حریم ملک و درزانقطاع بر اساس اسناد ملکی و نقشه های مصوب – درتمام سطوح - الزامی است.

۴- مطابق بند ۲-۴-۷ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان، مجری مکلف به استفاده از عوامل فنی ماهر دارای پروانه مهارت فنی می باشد.

۵- رعایت ضوابط ایمنی وظیفه مجری ، (در صورت عدم شمول مجری) وظیفه کارفرما و کنترل آن به عهده ناظر است.

گزارش شماره۵

گزارش پایان سفت کاری که توسط مهندس ناظر هماهنگ کننده باید به سازمان ارسال گردد.

در این مرحله مهندس ناظر عمران می تواند اقدام به ارسال نامه آزادسازی ظرفیت نظارت نماید.

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

گزارش شماره ۵

موضوع: گزارش پایان سفت کاری

کد نوسازی:.....کلاسه:..... تاریخ تنظیم صورت جلسه:.....

آدرس:..... مالک:.....

مشروح گزارش ناظران:

الف) ناظرعمران:.....

.....

.....مهر و امضا ناظر عمران

ب) ناظر معمار:

.....

.....

.....مهر و امضا ناظر معمار

ج)ناظر نقشه بردار(کنترل شیب بندی ها ضروری است) :

.....مهر وامضا ناظر نقشه بردار

ناظر هماهنگ کننده مجری مهر و امضا ناظر نقشه بردار

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان: امضاء:

گزارش شماره۵

بندهای مربوط به جدول انتهای گزارش شماره۵ مد نظر قرار گیرد. لازم به ذکر است مطابق بند۳، گزارش شماره۶ نیز باید همزمان با گزارش شماره۵ ارایه گردد.

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان:	امضاء:

۱- یادآوری می گردد در این مرحله علاوه بر تهیه نقشه های چون ساخت سازه و معماری نقشه های کامل اجرایی تأسیسات برقی و مکانیکی به همراه جزئیات لازم با تأیید مهندسین طراح و ناظر مربوطه، در محل کارگاه قابل ارائه باشد.

۲- علاوه بر کنترل رعایت الزامات معماری، کنترل ضوابط ایمنی، آتش نشانی و صرفه جویی انرژی نیز الزامی می باشد.

۳-ارائه همزمان این گزارش با گزارش شماره ۶ (شروع عملیات اجرایی تاسیسات مکانیکی و برقی) الزامیست.

فرم های فنی

گزارش شماره۶

گزارش شروع عملیات اجرای تاسیسات برقی و مکانیکی به طور همزمان با گزارش شماره۵ به سازمان ارسال می گردد.

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

گزارش شماره ۶

موضوع: گزارش شروع عملیات اجرایی تأسیسات برقی و مکانیکی

کد نوسازی:..... کلاسه:..... تاریخ صدور پروانه:.....

آدرس:..... مالک:.....

تاریخ تنظیم گزارش:.....

مشروح گزارش ناظران:

الف) ناظرتأسیسات مکانیکی:

.....

.....

.....

.....

.....مهر و امضا ناظرتأسیسات مکانیکی

ب) ناظرتأسیسات برقی:

.....

.....

.....

.....

..... مهر و امضا ناظرتأسیسات برقی

ناظر هماهنگ کننده　　مجری

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان:	امضاء:

گزارش شماره۶

بند ۲ جدول انتهای گزارش شماره۶ در خصوص لزوم هماهنگی با ناظر سازه در صورت نیاز به تخریب اجزای غیر سازه ای جهت اجرای تاسیسات برقی و مکانیکی، مد نظر مهندسین ناظر قرار گیرد.

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان:	امضاء:

۱- توصیه می گردد کلیه دستور کارهای لازم برای اجرای ردیف های تأسیسات مکانیکی و برقی به صورت کتبی در اختیار مجریان مربوطه قرار گیرد.

۲- در صورت لزوم تخریب قسمتهایی از اجزای غیرسازه ای ساختمان برای اجرای جزئیات تأسیسات مکانیکی و برقی می بایست هماهنگی لازم با ناظر سازه صورت پذیرد.

۳- مالک موظف است قبل از پوشش بخش های پنهان تأسیسات مکانیکی و برقی، تأییدهای لازم را از مهندسین ناظر اخذ نماید.

گزارش شماره۷

گزارش پایان عملیات اجرایی تاسیسات برقی و مکانیکی توکار و مجوز پوشش از طریق سامانه ساجام و توسط ناظر هماهنگ کننده بارگذاری می گردد.

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

گزارش شماره ۷

موضوع: گزارش پایان عملیات اجرایی تاسیسات برقی و مکانیکی توکار ومجوز پوشش

کد نوسازی:..... کلاسه:..... تاریخ صدور پروانه:.....

آدرس:..... مالک:.....

تاریخ تنظیم گزارش:.....

مشروح گزارش ناظران:

الف) ناظر تأسیسات مکانیکی:

.....

.....

.....

.....

..... مهر و امضا ناظرتأسیسات مکانیکی

ب) ناظر تأسیسات برقی:

.....

.....

.....

.....

..... مهر و امضا ناظرتأسیسات برقی

ناظر هماهنگ کننده　　مجری

گزارش شماره۷

بندهای مربوطه توسط مهندسین ناظر تاسیسات برقی و مکانیکی کنترل گردد.

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان:	امضاء:

۱- انطباق کار اجرا شده با نقشه های اجرایی کنترل شود و نسبت به تهیه نقشه های چون ساخت اقدام گردد.

۲- توصیه می گردد تأیید نهایی هرقسمت از تاسیسات قبل از پوشش کار پس از حصول اطمینان از اجرای کامل آن و رعایت کلیه استانداردها مطابق مقررات ملی ساختمان و موارد لازم الاجرا صورت پذیرد.

۳- رعایت ضوابط آتش نشانی نیز علاوه بر مقررات ملی ساختمان، می بایست کنترل گردد.

گزارش شماره۸

گزارش پایان عملیات نازک کاری توسط ناظر هماهنگ کننده و از طریق کارتابل در سامانه ساجام بارگذاری و ارسال گردد. این گزارش به طور خاص توسط مهندس ناظر معماری تهیه می گردد.

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

گزارش شماره ۸

موضوع: گزارش پایان عملیات نازک کاری

کد نوسازی:.....کلاسه:..... تاریخ صدور پروانه:.....

آدرس:..... مالک:.....

تاریخ تنظیم گزارش:.....

مشروح گزارش ناظرمعمار :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....مهر و امضا ناظر معمار

ناظر هماهنگ کننده

مجری

گزارش شماره۸

از جمله بندهای مهمی که باید به طور خاص مدنظر مهندسین ناظر معماری قرار گیرد، نحوه اتصال نمای ساختمان به بدنه اصلی ساختمان است که در بند۲ به آن اشاره شده است.

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	تاریخ تحویل گزارش به سازمان:	امضاء:

یادآوری می گردد:

۱- علاوه بر کنترل رعایت الزامات معماری و مقررات ملی ساختمان، کنترل رعایت ضوابط ایمنی، آتش نشانی و صرفه جویی انرژی نیز الزامی است.

۲- نحوه اتصال نمای ساختمان به بدنه اصلی ساختمان کنترل گردد.

۳- توصیه می گردد پس از اتمام عملیات نازک کاری ، ناظرین محترم با همراهی مالک و مجری از ساختمان بازدید و نواقص احتمالی را صورتجلسه و برای اصلاح به مجری تحویل دهند.

گزارش شماره۹

گزارش پایان عملیات اجرایی ساختمان و تاسیسات روکار ساختمان توسط تمامی مهندسین ناظر مهر و امضا شده و توسط مهندس ناظر هماهنگ کننده ارسال می گردد.

سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان خراسان رضوی

گزارش شماره ۹

موضوع: گزارش پایان عملیات اجرایی ساختمان وتاسیسات روکار ساختمان

کد نوسازی:.....کلاسه:..... تاریخ صدور پروانه:.....

آدرس:..... مالک:.....

تاریخ تنظیم گزارش:.....

چنانچه اجرا در هرکدام از رشته های تخصصی مغایرتی با نقشه های مصوب یا مقررات ملی ساختمان دارد ناظر مربوطه ،ذیل امضای خود قید نماید:

((با توجه به ارائه گزارش نواقص فنی طی نامه شماره .....مورخ.....به شهرداری منطقه ،عملیات اجرایی به پایان رسیدولی نواقص مرتفع نگردیده است.))

ناظر عمران　　ناظر معمار　　ناظر مکانیک　　ناظر برق

ناظر هماهنگ کننده　　مجری　　مالک

گزارش شماره۹

مطابق بندهای اشاره شده در جدول، لازم است مجری اطلاعات فنی و ملکی ساختمان و تاییدیه های لازم را در اختیار سازمان قرار دهد. همچنین بیمه کیفیت اجرای ساختمان یکی دیگر از مواردی است که مجریان مکلفند آن را از طریق شرکت های بیمه تخصصی تهیه نمایند.

این قسمت توسط سازمان تکمیل می گردد:	**تاریخ تحویل گزارش به سازمان:**	**امضاء:**

۱- مطابق بند ۲-۹-۱ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان، مجریان مکلف اند پس از اتمام کار، اطلاعات فنی و ملکی ساختمان ، گواهی ناظر و تأییدهای لازم را در اختیار سازمان نظام مهندسی قرار دهند.

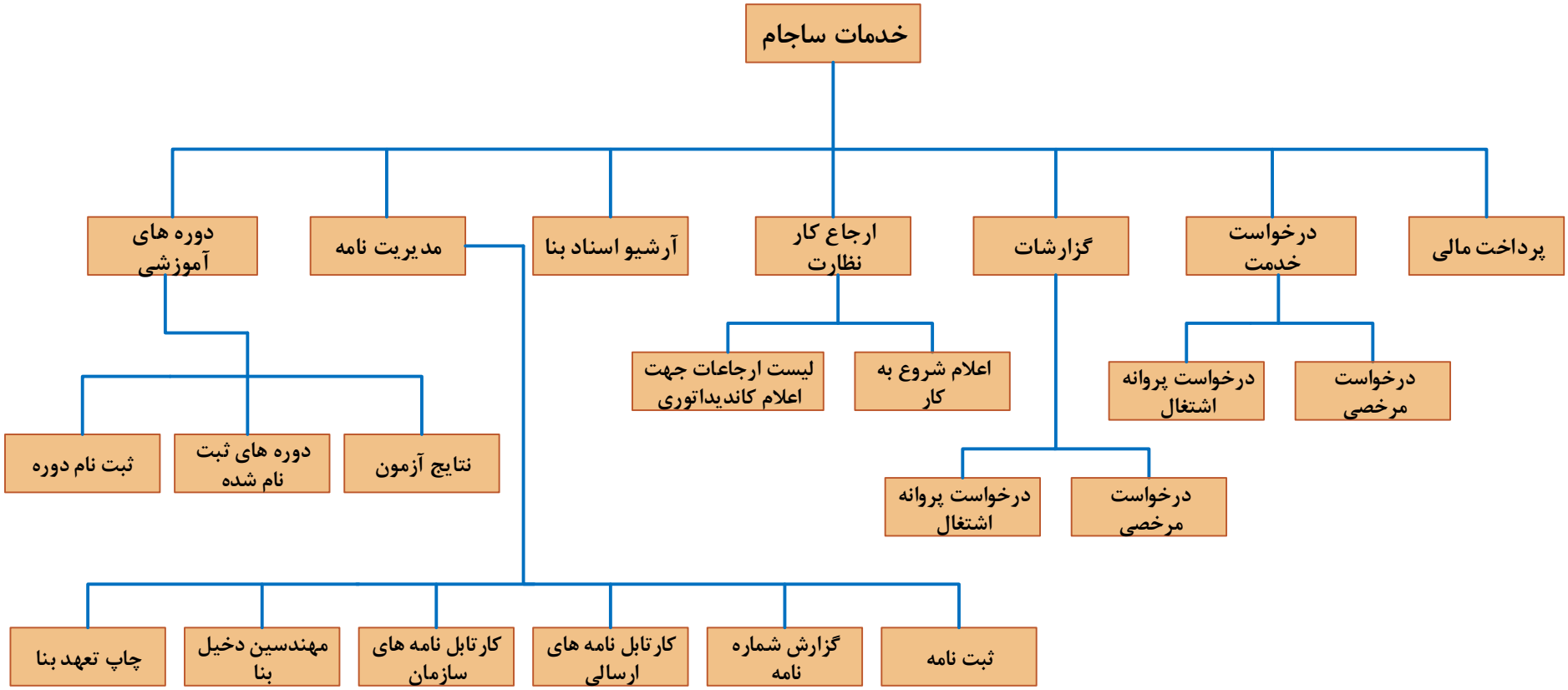
۲- مطابق بند ۷-۱-۱۵-۱ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان مجریان مکلفند تمامی ساختمان های احداثی خود را تحت پوشش بیمه کیفیت اجرای ساختمان ، از طریق شرکت های بیمه تخصصی قرار دهند.

۳- توصیه می گردد مجری در این مرحله طی صورتجلسه ای با اعلام رفع عیوب احتمالی ، اتمام عملیات اجرایی اعلام وساختمان به مالک تحویل داده شود.

جمع بندی

جمع بندی

به طور کلی خدمات قابل استفاده توسط مهندسین در سامانه ساجام در قالب فلوچارت ذیل ارایه شده است و مکاتبات مرتبط با امور نظارت از طریق آن قابل انجام می باشد.



با سپاس از توجه شما