

اهم و خلاصه مصوبات هیات رئیسه دوره نهم در آبان و آذر ماه ۱۴۰۰

- با دورکاری پرسنل، مادران دارای فرزند زیر شش سال تا اطلاع ثانوی موافقت گردید. مقرر گردید گزارش مدیر محترم اداری جهت تصمیم گیری ماههای آتی به هیات رئیسه ارائه شود.
- در خصوص وضعیت همکاری پرسنل قرارداد ساعتی مقرر گردید پس از اخذ نظر هیات مدیره سازمان، در هیات رئیسه اقدام شود.
- مقرر گردید قرارداد همکاری پرسنل سازمان تا آخر آذر ماه ۱۴۰۰ تمدید گردد.
- نماینده رئیس سازمان و نماینده هیات مدیره در کمیته تشخیص صلاحیت انجمن انبوه سازان مسکن و ساختمان معرفی شدند.
- نظر به اهمیت کمیسیونهای تخصصی برای سازمان مقرر گردید کمیسیونهای تخصصی رشته های هفتگانه با قید فوریت تشکیل گردد.
- مقرر گردید در خصوص پرداخت حق الزحمه نیروهای ساعتی پس از تعیین تکلیف قرارداد ایشان اقدام لازم صورت پذیرد.
- مقرر گردید به جهت تسهیل امور و رفع مشکلات موجود، تمدید پروانه اشتغال اعضای محترم با نظر مساعد پس از استعلام و اخذ تاییدیه از اداره کل محترم راه و شهرسازی به صورت سامانه ای انجام گردد.
- مقرر گردید به منظور تمدید قرارداد لایسنس فایروال بنا به درخواست مدیر فاوا با رعایت صرقه و صلاح سازمان و وفق ضوابط اقدام گردد.
- در خصوص تهیه فرم اداری برای پرسنل محترم سازمان با رعایت صرفه و صلاح سازمان و وفق ضوابط و تایید کمیسیون معاملات موافقت گردید.
- در خصوص درخواست پرسنل ساعتی شرکت داده پردازان نگین شفق مستقر در واحد فاوا با توجه به مصوبه هیأت مدیره دوره هشتم بند ۲ مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۸ در ارتباط با موافقت عقد قرارداد انجام خدمات پشتیبانی انجام توسط شرکت نامبرده و با توجه به اینکه نامبردگان در درخواست مذکور در ماههای گذشته (دوره هیأت مدیره هشتم) حق الزحمه خویش را دریافت نموده اند به جهت همکاری و رفع مشکلات معیشتی با درخواست شرکت مذکور با نظر مساعد مدیر واحد انفورماتیک سازمان پرداخت حق الزحمه مهر و آبان بلامانع می باشد. همچنین مقرر گردید ظرف مدت یکماه پیگیری لازم در خصوص عقد قرارداد شرکت مذکور توسط مدیر فاوا انجام پذیرد. (با تایید هیأت مدیره)
- مقرر گردید با توجه به حضور آقای مهندس خرم ریاست محترم سازمان نظام مهندسی ساختمان (شورای مرکزی) و با پیشنهاد ایشان مراسم تجلیل از مهندسان پیشکسوت آقایان نقیبی، رئیسی، دیشیدی، اخوان، کامران و خانواده مرحوم دکتر فرشیدیانفر انجام گیرد.
- در خصوص حق الزحمه کادر پزشکی مرکز واکسیناسیون طبق تعرفه مصوب شبکه بهداشت پس از ارائه فاکتور و صورتحساب و تایید امور اداری و مالی سازمان پرداخت صورت پذیرد.
- در خصوص حق الزحمه کارشناسان بازدید و کارشناسان بررسی کننده نقشه نظر به این که انجام خدمات ایشان قبل از شروع به کار هیأت مدیره محترم دوره نهم بوده پرداخت به صورت علی الحساب بلامانع می باشد.

- جهت درخواستهای تعویض طراح مقرر گردید:

الف) پس از معرفی طراحان در حین صدور پروانه تا زمان صدور پروانه، برای تعویض طراحان، انصراف طراح اولیه اخذ و سپس اقدام گردد و در صورت عدم قبول طراحان برای انصراف از طریق کمیسیون رفع اختلاف اقدام شود.

تبصره: در پروانه های اصلاحی و توسعه بنا در صورت اتمام دوره قرارداد الزامی به اخذ انصراف طراح اولیه نمی باشد.

ب) در سایر موارد نیز در صورت عدم انصراف طراح بدوی پس از بررسی درخواست تعویض طراح در کمیسیون رفع اختلاف اقدام شود.

- در خصوص نامه شماره ۱۱۰۵۲۹۳ سازمان نظام کاردانی مقرر گردید موضوع واریز ۴ درصد سازمان نظام کاردانی توسط حوزه مربوطه تهیه و مجدداً در جلسه هیات مدیره طرح گردد.

- حسب درخواست انجام شده و وفق بند ۲ شیوه نامه پرداخت اعضای هیات اجرایی و دستگاه نظارت انتخابات دوره نهم مصوب جلسه ۲۶۸ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۸ شورای مرکزی انجام گردد.

- مقرر گردید موضوع انعقاد قراردادهای آموزشی با دانشگاهها در جلسه هیات مدیره سازمان مطرح گردد.

- مقرر گردید قرارداد پرسنل محترم سازمان به مدت سه ماه تا پایان سال ۱۴۰۰ تمدید گردد.

- مقرر گردید به جهت رعایت موضوعات حفاظتی و امنیتی ساختمان شماره ۲ یک نفر نیروی حفاظتی دیگر در آن مکان مشغول به فعالیت گردد.